VŠĮ UTENOS KOLEGIJA, 111965850, Maironio g. 7, Utena, 2289

TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

2026-09-30

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Utenos kolegija , 111965850, Maironio g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2289
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-07
Laikas: 13:13:25

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 059 800,00	2 440 800,00	2 270 007,24	2 270 007,24
2.	IŠLAIDOS	1	3 059 800,00	2 440 800,00	2 270 007,24	2 270 007,24
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 730 600,00	2 190 000,00	2 031 790,54	2 031 790,54
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	187 000,00	143 800,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	187 000,00	143 800,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	187 000,00	143 800,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	187 000,00	143 800,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 800,00	3 800,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	150 000,00	115 000,00	108 153,95	108 153,95
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 000,00	4 000,00	3 692,75	3 692,75
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	28 200,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
2. 8,	Kitos išlaidos	132	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
	IŠ VISO		**3 059 800,00**	**2 440 800,00**	**2 270 007,24**	**2 270 007,24**

Direktorius — (parašas) — Raimundas Čepukas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Jurgita Banytė-Pilkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Utenos kolegija , 111965850, Maironio g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2289
Programos				12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		09	04	01	01

Data: 26-10-07
Laikas: 13:06:41

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 056 000,00	2 437 000,00	2 270 007,24	2 270 007,24
2.	IŠLAIDOS	1	3 056 000,00	2 437 000,00	2 270 007,24	2 270 007,24
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 730 600,00	2 190 000,00	2 031 790,54	2 031 790,54
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 680 600,00	2 150 000,00	1 993 310,00	1 993 310,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	50 000,00	40 000,00	38 480,54	38 480,54
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	183 200,00	140 000,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	183 200,00	140 000,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	183 200,00	140 000,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	183 200,00	140 000,00	132 846,70	132 846,70
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	150 000,00	115 000,00	108 153,95	108 153,95
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 000,00	4 000,00	3 692,75	3 692,75
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	28 200,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
2. 8,	Kitos išlaidos	132	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	142 200,00	107 000,00	105 370,00	105 370,00
	IŠ VISO		**3 056 000,00**	**2 437 000,00**	**2 270 007,24**	**2 270 007,24**

Direktorius — (parašas) — Raimundas Čepukas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Jurgita Banytė-Pilkauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Utenos kolegija , 111965850, Maironio g. 7

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2289
Programos				12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		09	08	01	02

Data: 26-10-07
Laikas: 13:06:41

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 800,00	3 800,00		
2.	IŠLAIDOS	1	3 800,00	3 800,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3 800,00	3 800,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3 800,00	3 800,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3 800,00	3 800,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3 800,00	3 800,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 800,00	3 800,00		
	IŠ VISO		**3 800,00**	**3 800,00**		

Direktorius — (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — Raimundas Čepukas (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — Jurgita Banytė-Pilkauskienė (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

VšĮ UTENOS KOLEGIJA

2026 M. DEVYNIŲ MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-12
Nr.

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau - Taisyklės), Utenos kolegija (toliau - Kolegija) parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,

2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Kolegijos valstybės biudžeto vykdymo informacija,

3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,

4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,

5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Kolegija biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija apie jų vykdymą neteikiama (Taisyklių 3 priedas).

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Kolegija vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 2440800,00 EUR, panaudota asignavimų 2270007,24 EUR (93 proc.). Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos, užsitęsusios lėšų įsisavinimo procedūros.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Kolegijai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas).

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIEDAI:

1. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis ataskaita (Taisyklių 5 priedas).

Direktorius dr. Raimundas Čepukas

Vyriausioji buhalterė Jurgita Banytė-Pilkauskienė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Utenos kolegija, 111965850, Maironio g. 7, Utena,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES 2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____

(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplin koje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24

Užtikrinti studijų, MTEP ir meno veiklos finansavimą kolegijose	12 003 03 04 06	TP	3056000,00	2437000,00	2270007,24	2270007,24
Užtikrinti projektų, priemonių skirtų aukštojo mokslo sistemos efektyvumui didinti, įgyvendinimą ir įsipareigojimų vykdymą	12 003 03 04 21	TP	3800,00	3800,00		

Iš viso:		F	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24
2.1. Pažangos uždavinys		P	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	3059800,00	2440800,00	2270007,24	2270007,24

Direktorius _____ _____ Raimundas Čepukas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ _____ Jurgita Banytė-Pilkauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos kolegija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-12 Nr. V10-150
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Banytė-Pilkauskienė Buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vyriausioji buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 13:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-06-03 16:28 - 2031-06-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimundas Čepukas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 14:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-26 10:13 - 2029-07-25 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agnė Gustienė Administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 14:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-12 14:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-17 09:36 - 2027-10-17 09:36
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	TBVAR 2026-09-30.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261011.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-12 nuorašą suformavo Jurgita Banytė-Pilkauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-12)