

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės

201 m. d. nutarimu Nr.

UTENOS KOLEGIJOS STATUTAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos kolegijos statutas (toliau – Statutas) nustato kolegijos vietą Lietuvos aukštojo mokslo sistemoje, pavadinimą, buveinės adresą, teisinę formą, kolegijos misiją, veiklos tikslus ir uždavinius, veiklos sritis ir rūšis, atskaitomybę ir jos tvarką, steigimą, pabaigą ir pertvarkymą, pagrindines mokslo ir studijų organizavimo nuostatas, kolegijos valdymą, veiklos organizavimą, kokybės užtikrinimo tvarką, dėstytojų, mokslo darbuotojų ir studentų teises ir pareigas, atsakomybę, studentų priėmimo ir šalinimo tvarką, ginčų tarp studentų bei administracijos ir kitų darbuotojų nagrinėjimo, komisijų sudarymo, ginčų nagrinėjimo ir sprendimų įgyvendinimo tvarką, lėšų šaltinius, turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarką, filialų ir atstovybių bei jų veiklos nutraukimo tvarką, Statuto keitimo tvarką ir kita.

2. Statute vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme (TAR, 2016-07-14, Nr. 2016-20555), (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas).

3. Utenos kolegija (toliau – Kolegija) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla. Kolegijos buveinės adresas: Utena, Maironio g. 7.

4. Kolegijos steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė (toliau – Vyriausybė).

5. Kolegija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą su valstybės herbu ir savo pavadinimu ir atsiskaitomąją sąskaitą banke. Kolegijos teisinė forma – viešoji įstaiga.

6. Kolegijos savininkės turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Vyriausybė ar jos įgaliota institucija.

7. Kolegija turi autonomiją, apimančią akademinę, administracinę, ūkio ir finansų tvarkymo veiklą, grindžiamą savivaldos principu ir akademinė laisve. Lietuvos Respublikos Konstitucijos, šio ir kitų įstatymų nustatyta tvarka aukštosios mokyklos autonomija derinama su atskaitomybe visuomenei, steigėjams ir juridinio asmens dalyviams.

8. Kolegijos socialinė atsakomybė siejama su darniu Aukštaitijos regiono vystymu bendradarbiaujant su vietos bendruomenės, verslo ir valdžios atstovų grupėmis bei ugdant asmens ir bendruomenės gebėjimus savarankiškai ir kūrybiškai mąstyti bei veikti. Kolegijoje vykdomos

koleginės studijos, grindžiamos profesionalia praktika ir taikomaisiais moksliniais tyrimais, eksperimentine plėtra ir (arba) profesionaliuoju menu, teikiamas aukštasis koleginiis išsilavinimas, sudaromos sąlygos asmenims mokytis visą gyvenimą.

9. Kolegija ir jos akademiniai padaliniai – fakultetai – gali turėti vėliavą, ženklus ir kitus atributus. Atributus ir jų naudojimo tvarką nustato Kolegijos akademinė taryba (toliau – Akademinė taryba).

10. Kolegija savo veikloje vadovaujasi mokslo ir studijų principais, reglamentuotais Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 3 straipsnyje.

11. Kolegija yra paramos gavėja pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą (Žin., 1993, Nr. 21-206; 2000, Nr. 61-1818).

II SKYRIUS

KOLEGIJOS MISIJA, VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

12. Kolegijos misiją, įvertinusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina Kolegijos taryba (toliau – Taryba).

13. Kolegijos veiklos tikslai:

13.1. vykdyti studijas, teikiančias asmeniui aukštąjį koleginiį išsilavinimą ir aukštojo mokslo kvalifikaciją, grindžiamas profesionalia praktika ir taikomaisiais moksliniais tyrimais, eksperimentine plėtra, tenkinančias Lietuvos valstybės, visuomenės bei ūkio reikmes ir atitinkančias mokslo ir naujausių technologijų lygį;

13.2. plėtoti Aukštaitijos regionui aktualius taikomuosius mokslinius tyrimus, mokslo taikomąją veiklą;

13.3. dalyvauti darniame Aukštaitijos regiono vystyme bendradarbiaujant su vietos bendruomenės, verslo ir valdžios atstovų grupėmis;

13.4. sudaryti sąlygas asmenims mokytis visą gyvenimą, ugdant asmens ir bendruomenės gebėjimus savarankiškai ir kūrybiškai mąstyti bei veikti;

14. Kolegijos uždaviniai:

14.1. propaguoti ir įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą principus, sudaryti tęstinio mokymosi, profesinės kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sąlygas;

14.2. kurti modernią, naujomis technologijomis grįstą studijų ir mokymo bazę;

14.3. plėtoti visuomenės ekonominį, teisinį, kultūrinį švietimą;

14.4. sudaryti vienodas sąlygas asmenims, siekiantiems aukštojo koleginiio išsilavinimo, nepaisant lyties, amžiaus, etninės priklausomybės, religijos, politinių pažiūrų, negalios ir socialinės padėties;

14.5. užtikrinti aukštos kokybės studijas, laiduojančias kompetentingos, kritiškos, atsakingos ir visą gyvenimą besimokančios asmenybės ugdymą;

14.6. atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus ir verstis taikomąja moksline veikla pagal sutartis su Lietuvos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis, taip pat dalyvauti tarptautinėse ir užsienio šalių tyrimo programose;

14.7. dalyvauti tarptautinėse, šalies ir Aukštaitijos regiono ekonominės, socialinės, edukacinės ir kultūrinės plėtros programose.

15. Pagrindinė Kolegijos veiklos sritis – švietimas (kodas – 85). Pagrindinė veiklos rūšis – neuniversitetinis mokslas (kodas – 85.42.10) - koleginių studijų vykdymas.

16. Kitos veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių), kurių gali imtis Kolegija:

16.1. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas – 72;

16.2. techninis ir profesinis vidurinis mokymas, kodas – 85.32;

16.3. kitų drabužių siuvimas ir drabužių priedų gamyba, kodas – 14.19;

16.4. spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, kodas – 18;

16.5. apgyvendinimo veikla, kodas – 55;

16.6. maitinimo ir gėrimų teikimo veikla, kodas – 56;

16.7. ekskursijų organizatorių veikla, kodas – 79.12;

16.8. nekilnojamojo turto operacijos, kodas – 68;

16.9. nuoma ir išperkamoji nuoma, kodas – 77;

16.10. konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla, kodas – 70.22;

16.11. kitas mokymas, kodas – 85.5;

16.12. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas – 85.6;

16.13. nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kodas – 88;

16.14. kirpyklų ir kitų grožio salonų veikla, kodas – 96.02;

16.15. aukštojo mokslo laipsnio nesuteikiantis mokymas baigus vidurinę mokyklą, kodas – 85.41;

16.16. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa, kodas – 73.20;

16.17. medicininės ir odontologinės praktikos veikla, kodas – 86.2;

16.18. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas – 86.90;

16.19. medicinos ir odontologijos prietaisų, instrumentų ir reikmenų gamyba, kodas – 32.50;

16.20. kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas, kodas – 49.39;

16.21. kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla, kodas – 62; bibliotekų ir archyvų veikla, kodas – 91.01;

16.22. vertimo raštu ir žodžiu veikla, kodas – 74.30;

16.23. leidybinė veikla, kodas – 58;

16.24. mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ir prekyvietėse – 47.9.

III SKYRIUS

KOLEGIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

17. Kolegija turi teisę:

17.1. pasirinkti studijų ir asmenybės ugdymo, taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros, kultūros ir mokslo žinių sklaidos kryptis ir formas;

17.2. nustatyti studijų tvarką;

17.3. teikti aukštojo mokslo kvalifikacijas ir jas panaikinti Kolegijos nustatyta tvarka;

17.4. Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka nustatyti studijų kainą; rengti ir tvirtinti teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančias studijų programas;

17.5. teikti kitas švietimo ir ekspertines paslaugas;

17.6. leisti studijų, mokslo ir kitą literatūrą;

17.7. nustatyti savo struktūrą, steigti savo veiklai reikalingus Kolegijos padalinius, kuriuose organizuojamos studijos ir atliekamas mokslo tiriamasis darbas (fakultetus, jų filialus, institutus, katedras, laboratorijas ir kitus padalinius), nustatyti vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises, pareigas ir darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų atestavimo tvarką, laikydamasi įstatymų ir kitų teisės aktų;

17.8. Statuto nustatyta tvarka priimti ir šalinti studentus;

17.9. skirti stipendijas studentams iš savo ar rėmėjų lėšų;

17.10. nustatyti bendradarbiavimo su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis, kitomis organizacijomis ir jų padaliniais formas;

17.11. valdyti, naudoti savo turtą ir juo disponuoti Mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

17.12. verstis kita įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri neatsiejama nuo Kolegijos veiklos tikslų;

17.13. atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio juridiniais ir fiziniiais asmenimis, taip pat dalyvauti tarptautinėse ir užsienio šalių tyrimų programose;

17.14. sudaryti bendradarbiavimo ir kitas sutartis su Lietuvos Respublikos, užsienio mokslo ir studijų bei kitomis institucijomis ir asmenimis studijų, mokslo ir kitais klausimais, taip pat jungtis į asociacijas, tarp jų ir į tarptautines;

17.15. naudotis kitomis teisės aktų nustatytais teisėmis.

18. Kolegijos pareigos:

18.1. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę;

18.2. informuoti steigėją, juridinio asmens dalyvius ir visuomenę apie studijų ir mokslinės veiklos kokybės užtikrinimo priemones, valstybės skirtų lėšų naudojimą, savo finansinę, ūkinę ir mokslinę veiklą, savo studijų programų išorinio kokybės įvertinimo ir akreditavimo bei vidinės veiklos kokybės užtikrinimo rezultatus;

18.3. laiku teikti Vyriausybės įgaliotoms institucijoms oficialią informaciją (statistinius duomenis ir dalykinę informaciją), reikalingą mokslo ir studijų sistemai valdyti ir jos stebėsenai atlikti;

18.4. įgyvendinant studijų programas, konsultuoti studentus įsidarbinimo galimybių klausimais, teikti akademinę ir socialinę pagalbą;

18.5. vykdyti absolventų įsidarbinimo ir darbo karjeros stebėseną;

18.6. sudaryti sąlygas dėstytojams įgyti dėstymui reikalingas žinias ir gebėjimus ir juos tobulinti;

18.7. kiekvienais metais Kolegijos interneto svetainėje skelbti savo veiklos ataskaitą;

18.8. vykdyti kitas teisės aktų nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS

PAGRINDINĖS STUDIJŲ IR MOKSLO ORGANIZAVIMO NUOSTATOS

19. Kolegijoje vykdomos pakopinės ir profesinės studijos pagal studijų programas, įtrauktas į Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registrą.

20. Kolegijoje realizuojamos pakopinės pirmosios pakopos profesinio bakalauro studijų programos. Jas baigusiam asmeniui suteikiamas atitinkamos (-ų) studijų krypties (-ių) profesinio bakalauro laipsnis arba profesinio bakalauro laipsnis ir kvalifikacija, suteikiantys teisę užsiimti profesine veikla ir (arba) tęsti studijas magistrantūroje. Kolegija suteikia kvalifikaciją, turėdama kompetentingos institucijos pritarimą tai kvalifikacijai teikti. Kolegija išduoda profesinio bakalauro diplomą ir diplomo priedėlį.

21. Kolegijoje vykdomos profesinės studijos, skiriamos kvalifikacijoms, atitinkančioms Lietuvos kvalifikacijų sandaros penktojo lygio reikalavimus, įgyti. Baigusiesiems šias studijas Kolegija išduoda pažymėjimą.

22. Pirmosios pakopos studijų programų ir profesinių studijų apimtį kreditais nustato Mokslo ir studijų įstatymas ir kiti teisės aktai.

23. Kolegijoje studijos vykdomos pagal kolegines studijų programas. Numatyti studijų pagal atitinkamą studijų programą rezultatai turi atitikti studijų krypties (krypčių) aprašuose pirmai pakopai nustatytus studijų rezultatus.

24. Studijų programos gali būti tarpkryptinės – skirtos susietiems dviejų ir daugiau krypčių studijų rezultatams pasiekti. Šiuo atveju studijų programa turi atitikti abiejų krypčių aprašuose nustatytus reikalavimus. Studijų pakopų ir studijų krypčių aprašus tvirtina Švietimo ir mokslo ministras.

25. Kolegijoje gali būti vykdomos dalinės studijos – studento mokymasis pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių ir gebėjimų, kurie įvertinami ir patvirtinami pažymėjimu. Dalinių studijų Kolegijoje rezultatai įskaitomi Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

26. Kolegija kartu su kitomis Lietuvos ar užsienio aukštosiomis mokyklomis gali vykdyti jungtines studijų programas. Baigus šias programas suteikiamas kvalifikacinis (kvalifikaciniai) arba jungtinis kvalifikacinis laipsnis (laipsniai). Kai Kolegija kartu su užsienio valstybės aukštąja mokykla vykdo jungtinę studijų programą, gali būti Švietimo ir mokslo ministro suteikiamas ir kitas negu įrašytas į sąrašą kvalifikacinį laipsnis.

27. Bendruosius studijų vykdymo reikalavimus tvirtina Švietimo ir mokslo ministras.

28. Kolegijoje studijos yra nuolatinės ir iššęstinės studijų formos. Baigus skirtingų formų studijas, įgytas išsilavinimas yra lygiavertis.

29. Asmenys gali kreiptis į Kolegiją dėl jų formaliojo ir neformaliojo švietimo, savišvietos būdu įgytų kompetencijų, susijusių su aukštuoju mokslu, vertinimo ir pripažinimo.

30. Formaliojo švietimo būdu įgytų kompetencijų kaip studijų programos dalies pripažinimas asmenims, norintiems tęsti studijas Kolegijoje, atliekamas Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

31. Neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų, susijusių su aukštuoju mokslu, vertinimo ir pripažinimo bendruosius principus tvirtina Švietimo ir mokslo ministras. Šių kompetencijų vertinimą ir pripažinimą atlieka Kolegija savo nustatyta tvarka.

32. Kolegijoje dėstoma lietuvių kalba. Kitomis kalbomis galima dėstyti Mokslo ir studijų įstatyme numatytais atvejais.

33. Į Kolegiją konkurso būdu priimami asmenys, išlaikę bent vieną valstybinį brandos egzaminą ir turintys ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą, atsižvelgiant į jų mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus Kolegijos nustatytus kriterijus. Šių asmenų priėmimas į Kolegiją gali būti vykdomas iki studijų pagal atitinkamą studijų programą pradžios. Konkursinių mokomųjų dalykų pagal studijų kryptis sąrašą, išskirdama pagrindinį dalyką, kiekvienais metais nustato

Kolegija, suderinusi su Švietimo ir mokslo ministerija, ir paskelbia ją ne vėliau kaip prieš 2 metus iki atitinkamų studijų metų rugsėjo 1 dienos.

34. Šis reikalavimas netaikomas Mokslo ir studijų įstatyme nurodytais atvejais.

35. Konkursinio balo sudarymo principus ir kitus kriterijus Kolegija skelbia kiekvienais metais iki gruodžio 1 dienos. Mažiausią stojamąjį konkursinį balą Kolegija skelbia kiekvienais metais ne vėliau kaip iki birželio 1 dienos.

36. Kolegija, atsižvelgdama į savo galimybes užtikrinti studijų kokybę nustato bendrą studijų vietų skaičių pagal studijų kryptis ir (arba) studijų krypčių grupes. Minimalų studijų programos studijų vietų skaičių Kolegijoje nustato Švietimo ir mokslo ministras, įvertinęs Kolegijos siūlymus.

37. Į Kolegijos studijų vietas gali pretenduoti tik asmenys, kurių mokymosi rezultatai yra ne žemesni, negu Švietimo ir mokslo ministro patvirtinti minimalūs rodikliai, kurie nustatomi atsižvelgiant į būtiną asmenų pasirengimą studijuoti Kolegijoje. Šie rodikliai tvirtinami įvertinus Lietuvos kolegijų direktorių konferencijos (konferencijų) siūlymus ir skelbiami ne vėliau kaip prieš 2 metus iki atitinkamų metų rugsėjo 1 dienos.

38. Asmenys, ketinantys mokytis pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas ar studijuoti atskirus studijų dalykus (modulius), priimami Kolegijos nustatyta tvarka.

39. Kolegija plėtoja taikomąją mokslinę veiklą, taikomuosius mokslinius tyrimus, atlieka eksperimentinės plėtros darbus, dalyvauja regioninėse, nacionalinėse ir tarptautinėse mokslinių tyrimų programose ir projektuose, praktiškai taiko mokslinės veiklos rezultatus.

40. Kolegijoje mokslo ir studijų vienovė užtikrinama per glaudų ryšį su praktika – dėstytojų ir studentų dalyvavimą taikomuosiuose moksliniuose tyrimuose ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbuose pagal verslo, pramonės ir kitų organizacijų užsakymus, Aukštaitijos regiono plėtros projektuose, konsultacinėje veikloje.

41. Taikomosios mokslinės veiklos ir taikomųjų mokslinių tyrimų plėtojimo bendruosius principus, kryptis, tematiką nustato bei atliktų taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus, kokybę ir lygį vertina Akademinė taryba, atsižvelgdama į Kolegijos mokslinių tyrimų galimybes, studijų poreikius, Aukštaitijos regiono, Lietuvos ir tarptautinius mokslo prioritetus, mokslinių tyrimų svarbą visuomenės švietimui, kultūrai ir ūkiui, tarptautinio mokslinio bendradarbiavimo programas, Kolegijos mokslininkų, dėstytojų ir kitų tyrėjų kvalifikaciją ir turimus finansinius išteklius.

42. Kolegija skatina dalykinius ir tarpdalykinius taikomuosius mokslinius tyrimus, partnerystę ir bendradarbiavimą vykdant taikomuosius mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus per mokslinių tyrimų tinklus, atlieka taikomuosius mokslinius tyrimus pagal privataus ir viešojo sektorių institucijų užsakymus.

43. Taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatai skelbiami viešai (internete, mokslo žurnaluose ir kitais būdais), kiek tai neprieštaruja intelektinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.

44. Mokslinę veiklą Kolegijoje organizuoja fakultetai, katedros, laboratorijos, centrai ir kiti padaliniai. Jų atliktų tyrimų rezultatai naudojami studijų procese ir yra studijų ir mokslinės veiklos, studijų ir mokslinės kompetencijos tobulinimo pagrindas.

45. Kolegijoje skatinama studentų mokslinė veikla, gali veikti studentų mokslo draugijos, organizuojamos studentų mokslinės praktinės konferencijos, seminarai, mokslo darbų konkursai.

46. Kolegija leidžia periodinį recenzuojamų mokslo darbų žurnalą, kitus mokslinius leidinius, mokslo metodinę, mokymo, studijų ir kitokią literatūrą, rengia mokslines ir praktines konferencijas, seminarus, kitus mokslinius ir metodinius renginius.

V SKYRIUS

KOLEGIJOS VALDYMO ORGANAI IR JŲ KOMPETENCIJA, JŲ RINKIMO (SKYRIMO, ŠAUKIMO) IR ATŠAUKIMO TVARKA

47. Kolegijos valdymo organai sudaromi ir jų kompetencija nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir Mokslo ir studijų įstatymu. Kolegijoje veikia šie kolegialūs valdymo organai: Taryba ir Akademinė taryba. Vienasmenis valdymo organas yra Kolegijos direktorius (toliau – direktorius).

48. Taryba yra Kolegijos strateginių reikalų valdymo organas, užtikrinantis jos atskaitomybę visuomenei, socialinę atsakomybę bei sparčią ir veiksmingą reakciją į aplinkos pokyčius.

49. Taryba atlieka šias funkcijas:

49.1. suderinusi su Akademine taryba, teikia Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus;

49.2. įvertinusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos strateginį veiklos planą, kuriame apibrėžiama jos misija ir vizija, numato turtinius, finansinius ir žmogiškuosius išteklius strateginiam planui įgyvendinti;

49.3. įvertinusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina direktoriaus teikiamus Kolegijos struktūros pertvarkos planus, būtinus strateginiam veiklos planui įgyvendinti;

49.4. įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus, nustato Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir nuosavybės teise bei kitu teisėtu pagrindu valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarką;

49.5. įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina direktoriaus rinkimų viešo konkurso būdu organizavimo tvarką; renka, skiria į pareigas ir atleidžia iš jų direktorius;

49.6. svarsto ir tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir tvirtina šios sąmatos įvykdymo ataskaitą;

49.7. tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, kurioje aptariamas ir strateginio plano įgyvendinimas;

49.8. suderinusi su Akademine taryba, tvirtina Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planus ir teikia juos Vyriausybei;

49.9. rengia metinę savo veiklos ataskaitą ir ją skelbia viešai Kolegijos interneto svetainėje, taip pat kiekvienais metais iki balandžio 1 dienos ją pristato Kolegijos bendruomenei;

49.10. rūpinasi parama Kolegijai;

49.11. atlieka kitas Statute ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

50. Taryba sudaroma iš 9 narių tokia tvarka:

50.1. vieną narį skiria ir atšaukia Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka, o jeigu Studentų atstovybės nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija);

50.2. kiti Kolegijos akademinės bendruomenės nariai Akademinės tarybos nustatyta tvarka renka ir atšaukia 4 narius, priklausančius Kolegijos personalui;

50.3. Akademinės tarybos nustatyta tvarka renkami ir atšaukiami 4 Tarybos nariai, nepriklausantys Kolegijos personalui ir studentams, iš jų vienas narys – Studentų atstovybės savo nustatyta tvarka. Šie 3 nariai atrenkami viešo konkurso būdu;

50.4. Tarybos nariai renkami atskirai į kiekvieną iš atitinkamai 8 vietų, Akademinės tarybos apibrėžtų, atsižvelgiant į skirtingus Kolegijos interesus.

51. Tarybos sudėtį viešai skelbia Akademinės tarybos pirmininkas.

52. Tarybos nariu gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis žinių bei gebėjimų, padedančių siekti Kolegijos strateginių tikslų ir įgyvendinti Kolegijos misiją. Tarybos nariu tas pats asmuo gali būti ne daugiau kaip dvi Tarybos kadencijas iš eilės.

53. Tarybos nariais negali būti Respublikos Prezidentas, Seimo ir Vyriausybės nariai ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai, taip pat Kolegijos darbuotojai, tiesiogiai pavaldūs direktoriui, bei įstaigų, įmonių ar organizacijų, kuriose Kolegija visuotiniame dalyvių susirinkime turi ne mažiau kaip 50 procentų visų juridinio asmens dalyvių balsų, vadovai ir jų pavaduotojai. Tarybos nariu negali būti Akademinės tarybos narys.

54. Tarybos kadencija – 5 metai. Ne vėliau kaip prieš mėnesį iki Tarybos ar jos nario kadencijos pabaigos Akademinės tarybos pirmininkas paskelbia naujai sudaromos Tarybos sudėtį.

55. Pradėdamas eiti pareigas Tarybos narys pirmajame Tarybos posėdyje, į kurį kviečiami Akademinės tarybos ir kiti Kolegijos akademinės bendruomenės atstovai, pasirašo Tarybos nustatytos formos įsipareigojimą, vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų įstatymo nustatytas funkcijas.

56. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Tarybos pirmininką. Tarybos pirmininku negali būti Kolegijos personalui priklausantis asmuo ar studentas.

57. Taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių. Savo sprendimus Taryba skelbia viešai Kolegijos interneto svetainėje.

58. Direktorius gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose patarimojo balso teise.

59. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Tarybos darbo reglamento ar Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 7 dalyje nurodyto įsipareigojimo nustatytas pareigas arba šio įsipareigojimo nepasirašo, Tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tą narį paskyrusį asmenį su prašymu atšaukti paskirtą narį.

60. Jeigu Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naują Tarybos narį likusiam Tarybos kadencijos laikui Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka skiria asmuo, skyres Tarybos narį, kurio įgaliojimai nutrūko. Naujas Tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą paskelbia Kolegijos Akademinės tarybos pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo Mokslo ir studijų įstatymo 27 straipsnio 7 dalyje nurodytą įsipareigojimą.

61. Tarybos nariams gali būti atlyginama už veiklą einant Tarybos nario pareigas iš Kolegijos lėšų. Išmokų dydis ir mokėjimo tvarka priklauso nuo Kolegijos pasiektų veiklos rezultatų ir kiekvieno Tarybos nario veiklos intensyvumo.

62. Direktorius užtikrina Tarybos veiklai reikiamas organizacines sąlygas.

63. Akademinė taryba yra Kolegijos akademinų reikalų valdymo organas.

64. Akademinė taryba atlieka šias funkcijas:

64.1. nustato studijų tvarką;

64.2. tvirtina studijų programas ir teikia direktoriui siūlymus dėl šių programų finansavimo ir Kolegijos struktūros pertvarkos, reikalingos toms programoms įgyvendinti;

64.3. vertina atliktų taikomųjų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus, kokybę ir lygį;

64.4. tvirtina vidinę studijų kokybės užtikrinimo sistemą ir kontroliuoja, kaip ji įgyvendinama;

64.5. nustato dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;

64.6. šaukia Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimus svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti; apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą praneša Kolegijos akademinėi bendruomenei ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas Kolegijos interneto svetainėje ar kitais Akademinės tarybos darbo reglamente nustatytais būdais;

64.7. Kolegijos fakultetų tarybų siūlymu, atsižvelgdama į asmens mokslinės ar pedagoginės ir (ar) kitus visuomenei reikšmingus veiklos rezultatus, teikia garbės ir kitus vardus;

64.8. svarsto ir derina su Taryba siūlymus dėl Kolegijos Statuto pakeitimų;

64.9. svarsto direktoriaus pateiktą Kolegijos strateginį veiklos planą, kuriame apibrėžiama ir Kolegijos misija ir vizija, ir teikia dėl jo nuomonę Tarybai;

64.10. svarsto direktoriaus teikiamus Kolegijos struktūros pertvarkos planus, būtinus strateginiam veiklos planui įgyvendinti, ir teikia dėl jų nuomonę Tarybai;

64.11. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl kandidatų tinkamumo eiti direktoriaus pareigas;

64.12. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planų;

64.13. svarsto ir teikia siūlymus Tarybai dėl Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir nuosavybės teise bei kitu teisėtu pagrindu valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos;

64.14. tvirtina studijų kainas ir nustato bendrą studijų vietų skaičių, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti studijų ir mokslo taikomosios veiklos kokybę;

64.15. Direktorius teikimu tvirtina pavadootojų ir fakultetų dekanų kandidatūras;

64.16. fakulteto tarybos teikimu tvirtina fakulteto nuostatus ir fakulteto tarybos nuostatus;

64.17. atlieka kitas teisės aktuose ir Kolegijos Statute nustatytas funkcijas.

65. Akademinė taryba savo sprendimus skelbia Kolegijos interneto svetainėje.

66. Akademinė taryba sudaroma 5 metams.

67. Akademinė taryba sudaroma iš 11 narių. Akademinės tarybos nariais gali būti Kolegijos akademinės bendruomenės nariai, Kolegijos administracijos nariai, patenkantys į Akademinę tarybą pagal pareigas, taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų mokslininkai, dėstytojai ir pripažinti menininkai. Studentų skiriami atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Studentų atstovus į Akademinę tarybą skiria Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka, o jeigu Studentų atstovybės nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija). Docento ir (ar) vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Akademinės tarybos nariai pagal pareigas turi sudaryti ne daugiau kaip 10 procentų Akademinės tarybos narių. Akademinės tarybos nariai pagal pareigas gali būti ir kitų mokslo ir studijų institucijų darbuotojai. Direktorius yra Akademinės tarybos narys pagal pareigas.

68. Akademinės tarybos veiklą reglamentuoja Akademinės tarybos patvirtintas darbo reglamentas. Pirmąjį išrinktos naujos Akademinės tarybos posėdį ne vėliau kaip per mėnesį nuo Akademinės tarybos narių išrinkimo šaukia direktorius.

69. Akademinė taryba paprasta visų narių balsų dauguma iš savo narių renka Akademinės tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją. Jie gali būti atšaukti ne mažiau kaip 2/3 visų Akademinės tarybos narių balsų dauguma. Direktorius negali būti Akademinės tarybos pirmininku.

70. Akademinės tarybos posėdžius šaukia Akademinės tarybos pirmininkas ne rečiau kaip kartą per semestrą. Neeilinis Akademinės tarybos posėdis turi būti šaukiamas, kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Akademinės tarybos narių, arba direktoriaus siūlymu. Neeilinis Akademinės tarybos posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo siūlymo įteikimo Akademinės tarybos pirmininkui.

71. Akademinės tarybos posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Akademinės tarybos sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių jos narių balsų dauguma. Akademinės tarybos priimti sprendimai skelbiami viešai. Akademinės tarybos sprendimai įsigalioja kitą dieną po paskelbimo, jeigu Akademinė taryba nenustato vėlesnės jų įsigaliojimo datos. Akademinės tarybos sprendimai privalomi visiems Kolegijos darbuotojams ir studentams.

72. Apie Akademinės tarybos sprendimus Kolegijos bendruomenei pranešama ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Kolegijos interneto svetainėje ir kitais Akademinės tarybos darbo reglamente nustatytais būdais.

73. Akademinė taryba kartą per metus už savo veiklą atsiskaito Kolegijos bendruomenei, pateikdama praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitą.

74. Direktorius yra vienasmenis valdymo organas, veikia Kolegijos vardu ir jai atstovauja.

75. Direktorius atlieka šias funkcijas:

75.1. vadovauja Kolegijai, organizuoja Kolegijos veiklą, užtikrindamas strateginio veiklos plano įgyvendinimą;

75.2. leidžia įsakymus;

75.3. priima ir atleidžia Kolegijos darbuotojus; direktoriaus pavaduotojai ir fakultetų dekanai priimami ir atleidžiami pritarus Akademinei tarybai;

75.4. Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;

75.5. teikia Akademinei tarybai siūlymus dėl studijų kainos;

75.6. tvirtina įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programos įgyvendinimu, dydžius;

75.7. atsako už Kolegijos finansinę veiklą, tinkamą lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir disponavimą jais;

75.8. teikia Tarybai tvirtinti Kolegijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir šios sąmatos įvykdymo ataskaitą;

75.9. teikia Tarybai tvirtinti ir viešai Kolegijos interneto svetainėje skelbia Tarybos patvirtintą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, kurioje aptariamas ir strateginio veiklos plano įgyvendinimas;

75.10. teikia Akademinėi tarybai svarstyti ir Tarybai tvirtinti strateginį Kolegijos veiklos ir Kolegijos struktūros pertvarkos planus;

75.11. svarsto ir priima sprendimus, susijusius su Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir turto valdymu, naudojimu ir disponavimu jais;

75.12. tvirtina Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

75.13. teikia Akademinėi tarybai 5 metų kadencijai tvirtinti pavaduotojų ir fakultetų dekanų kandidatūras; pasibaigus direktoriaus įgaliojimams, pavaduotojų ir dekanų įgaliojimai gali būti sustabdyti arba pratęsti paskirto naujo direktoriaus teikimu;

75.14. nustato pavaduotojų, fakultetų dekanų ir kitų Kolegijos padalinių vadovų funkcijas ir įgaliojimus;

75.15. atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

76. Direktorių viešo konkurso būdu renka Taryba, vadovaudamasi savo nustatyta tvarka.

77. Taryba skelbia viešą konkursą direktoriaus pareigoms eiti. Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 3/5 visų Tarybos narių.

78. Kandidatu į direktoriaus pareigas gali būti nepriekaištingos reputacijos, mokslo daktaro laipsnį bei ne trumpesnę kaip 5 metų pedagoginę ir vadybinę patirtį turintis asmuo. Kandidato į direktoriaus pareigas veikla turi rodyti, kad jis suvokia Kolegijos misiją, puoselėja Kolegijos vertybes, yra motyvuotas rūpintis Kolegijos veiklos kokybe ir turi žinių, patirties bei gebėjimų, reikalingų Direktoriaus pareigoms vykdyti. Su išrinktu direktoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Kolegijos vardu pasirašo Tarybos pirmininkas arba kitas Tarybos įgaliotas asmuo.

79. Direktoriaus kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.

80. Jeigu direktoriaus pateikta Kolegijos metinė veiklos ataskaita Tarybos visų narių balsų dauguma nepatvirtinama, direktorius gali būti atleidžiamas iš pareigų ne mažesne kaip dviejų trečiųjų Tarybos narių balsų dauguma.

81. Direktorius įsakymu dalį savo funkcijų (išskyrus tas, kurias privalo atlikti pats įstaigos vadovas) gali pavesti savo pavaduotojams ar kitiems darbuotojams. Direktoriaus pareigas jo ligos, atostogų arba komandiruotės laikotarpiu paprastai eina direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai.

82. Kolegijos direktoratas yra direktoriaus vadovaujama kolegiali patariamoji institucija. Direktoratą paprastai sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojai, vyriausiasis buhalteris, fakultetų dekanai. Kolegijos direktorato sudėtį, jos pakeitimus ir papildymus tvirtina direktorius įsakymu. Į direktorato posėdžius direktorius gali kviešti ir kitus asmenis.

83. Direktoratas svarsto Kolegijos organizacinius, studijų, mokslo, ūkio ir kitus klausimus, Kolegijos padalinių darbą, padeda direktoriui įgyvendinti Tarybos ir Akademinės tarybos priimtus sprendimus.

VI SKYRIUS

KOLEGIJOS PADALINIAI

84. Fakultetas yra Kolegijos akademinis padalinys, atsakingas už giminingų studijų kryptių grupių studijų, taikomųjų mokslinių tyrimų ir (ar) eksperimentinės plėtros organizavimą ir vykdymą, kokybės užtikrinimą, fakulteto veiklos planavimą. Fakultetą sudaro katedros. Fakulteto veiklą reglamentuoja Statutas ir Akademinės tarybos tvirtinami fakulteto nuostatai.

85. Fakulteto veiklai vadovauja dekanas.

86. Aukščiausioji fakulteto akademinės savivaldos institucija yra Fakulteto taryba. Fakulteto taryba sudaroma iš 9 narių. Fakulteto tarybą 5 metams renka fakulteto akademinės bendruomenės susirinkimas. Fakulteto tarybos nariai yra Kolegijos dėstytojai, kurių pagrindinė pedagoginė veikla vykdoma tame fakultete. Į fakulteto tarybos sudėtį pagal pareigas įeina dekanas. Studentų atstovybė skiria savo atstovus į fakulteto tarybą Studentų atstovybės įstatuose nustatyta tvarka. Studentų atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 10 procentų fakulteto tarybos narių. Fakulteto tarybos veiklą reglamentuoja fakulteto tarybos nuostatai, kuriuos tvirtina Akademinė taryba.

87. Fakulteto dekanas atlieka funkcijas, nustatytas fakulteto nuostatuose ir dekanato pareiginiuose nuostatuose.

88. Dekano kandidatūrą siūlo direktorius, tvirtina Akademinė taryba.

89. Dekanatas yra dekanato vadovaujama kolegiali patariamoji institucija, kurią paprastai sudaro dekanas ir katedrų vedėjai. Dekanato sudėtį, jos pakeitimus ir papildymus tvirtina dekanas įsakymu. Į dekanato posėdžius dekanas gali kviešti ir kitus asmenis.

90. Dekanatas svarsto ir priima sprendimus fakulteto kompetenciją atitinkančiais organizaciniais, studijų, ūkio ir kitais klausimais, koordinuoja fakulteto padalinių darbą, teikia

siūlymus fakulteto tarybai ir direktoriui, įgyvendina Tarybos, Akademinės tarybos, direktoriaus priimtus sprendimus.

91. Katedra yra fakulteto struktūrinis vienetas, organizuojantis ir vykdomas studijų, taikomųjų mokslinių tyrimų ir (ar) eksperimentinės plėtros veiklą. Katedros veiklą reglamentuoja katedros nuostatai, tvirtinami direktoriaus įsakymu. Katedrai vadovauja katedros vedėjas, paskirtas direktoriaus įsakymu dekanu teikimu. Katedros vedėju paprastai skiriamas asmuo, turintis mokslo laipsnį.

92. Katedros vedėjas atlieka funkcijas, nustatytas katedros nuostatuose ir katedros vedėjo pareiginiuose nuostatuose.

93. Fakulteto dekanu teikimu katedros narių sąrašą kiekvienais mokslo metais tvirtina direktorius įsakymu.

VII SKYRIUS

STUDENTŲ, KLAUSYTOJŲ IR DARBUOTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

94. Kolegijos studentai yra asmenys, studijuojantys pagal pirmosios pakopos kolegines studijų programas.

95. Bendrą studijų vietų skaičių nustato Akademinė taryba, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti studijų ir mokslo taikomosios veiklos kokybę.

96. Studentų priėmimo ir studijų organizavimo sąlygas, vertinimo sistemą, studentų ir klausytojų teises ir pareigas, jų santykius su Kolegija reglamentuoja Kolegijos studijų nuostatai, patvirtinti Akademinės tarybos.

97. Studento ir Kolegijos santykiai įforminami studijų sutartimi. Standartines studijų sutarties sąlygas nustato Švietimo ir mokslo ministras, įvertinęs Lietuvos universitetų rektorių konferencijos, Lietuvos kolegijų direktorių konferencijos ir Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjungos (sąjungų) siūlymus.

98. Klausytojo, studijuojančio Kolegijoje pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programą arba atskirus koleginius studijų dalykus (modulius), ir Kolegijos santykiai įforminami Akademinės tarybos patvirtinta sutartimi.

99. Studentai turi teisę:

99.1. studijuoti pagal pasirinktą studijų programą;

99.2. studijuoti pagal individualų studijų planą, individualų studijų grafiką, individualią studijų programą, nuotoliniu būdu, vadovaudamiesi Kolegijos studijų nuostatų nustatyta tvarka.

99.3. studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą arba kitus studijų dalykus Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje;

- 99.4. vertinti studijuojamų dalykų dėstymo ir studijų aprūpinimo kokybę;
- 99.5. rinktis dėstytojus, jeigu tą patį dalyką dėsto keli dėstytojai;
- 99.6. siūlyti savo baigiamojo darbo temą arba pasirinkti iš keleto pasiūlytų temų;
- 99.7. atsiskaityti už darbus taikydami alternatyvius būdus, jeigu turi negalią, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvus atsiskaitymo būdas užtikrina, kad bus pasiekti numatyti rezultatai;
- 99.8. pretenduoti į nemokamą mokslą Mokslo ir studijų įstatymo, kitų teisės aktų, Statuto, Akademinės tarybos nustatyta tvarka.
- 99.9. kreiptis į Kolegijos administraciją, kad būtų įskaityti studijų Kolegijoje ar kitoje Lietuvos arba užsienio šalies aukštojoje mokykloje rezultatai;
- 99.10. kreiptis į Kolegijos administraciją, Ginčų nagrinėjimo komisiją dėl interesų pažeidimo;
- 99.11. Statuto nustatyta tvarka nutraukti ir atnaujinti studijas;
- 99.12. išeiti akademinį atostogų dėl ligos, gydytojui ar gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus, arba dėl nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros, taip pat kartą per studijų laikotarpį dėl asmeninių priežasčių, bet ne ilgesniam kaip vienu studijų metų laikotarpiui, neprarandant studento statuso ir teisės po akademinį atostogų tęsti studijas valstybės finansuojamoje studijų vietoje, jeigu joje studijavo prieš išeidami akademinį atostogų;
- 99.13. pertraukti mokslą dėl svarbių asmeninių priežasčių; vieną kartą pertraukti studijas galima ne ilgiau kaip vienus metus, o per visą mokymosi laiką – ne daugiau kaip 2 kartus, išskyrus vaiko priežiūros atostogas;
- 99.14. studento rašytiniu prašymu ir direktoriaus įsakymu gauti akademinę pažymą apie išlaikytus egzaminus ir įskaitas;
- 99.15. laisvai reikšti savo mintis ir pažiūras;
- 99.16. dalyvauti Kolegijos valdymo ir kituose organuose į kuriuos deleguojami studentų atstovai Mokslo ir studijų įstatymo, Kolegijos Statuto ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 99.17. rinkti Studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją, laisvai jungtis į klubus, draugijas ir kitas asociacijas;
- 99.18. gauti stipendijas Mokslo ir studijų įstatymo, Kolegijos stipendijų skyrimo nuostatų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka;
- 99.19. atlikti savanorišką praktiką arba stažuotę, kuri nėra studijų programos dalis;
- 99.20. gauti akademinę ir socialinę pagalbą, konsultacijas įsidarbinimo galimybių klausimais;
- 99.21. vykdyti Kolegijos dėstytojų teisėtus reikalavimus, savivaldos institucijų ir Kolegijos direktoriaus, fakulteto dekanı sprendimus ir nurodymus;

99.22. baigus studijas, jas nutraukus arba esant studijų pertraukai, pašalinus iš Kolegijos, atsiskaityti su biblioteka ir kitais Kolegijos padaliniais, grąžinti atsiskaitymo lapą su atsiskaitymų patvirtinančiais parašais ir studento dokumentus.

99.23. naudotis kitomis įstatymų, Statuto ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

100. Studentų pareigos yra šios:

100.1. siekti studijų programos apraše numatytų rezultatų;

100.2. vykdyti Kolegijos direktoriaus, fakulteto dekanıo įsakymus, katedrų vedėjų nurodymus;

100.3. laikytis Statuto, Akademinės etikos kodekso, Mokslo ir studijų įstatymo, kitų teisės aktų ir Kolegijos vidaus tvarkos taisyklių nuostatų.

101. Paskatų ir nuobaudų skyrimo studentams tvarką nustato Akademinė taryba, įvertinusi Studentų atstovybės siūlymus.

102. Už studento pareigų netinkamą vykdymą studentams gali būti skiriamos šios drausminės nuobaudos:

102.1. pastaba;

102.2. papeikimas;

102.3. griežtas papeikimas;

102.4. pašalinimas iš Kolegijos.

103. Studentas gali būti pašalintas iš Kolegijos, jeigu:

103.1. pažeidė Statuto, Akademinės etikos kodekso nuostatas, Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

103.2. nevykdė studijų programoje nustatytų reikalavimų.

104. Studentas, manantis, kad jo teisės ir teisėti interesai pažeisti, gali kreiptis į direktorių ar jo įgaliotus asmenis. Direktorius arba jo įgalioti asmenys, gavę studentų rašytinius prašymus, skundus ar pranešimus dėl Statute, Mokslo ir studijų įstatyme ar kituose teisės aktuose nustatytų jų teisių arba teisėtų interesų pažeidimų, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir raštu atsakyti. Nepatenkintas direktoriaus arba jo įgalioto asmens atsakymu į prašymą, skundą ar pranešimą arba atsakymo negavęs per 15 kalendorinių dienų, studentas turi teisę kreiptis į Kolegijos ginčų nagrinėjimo komisiją.

105. Kolegijos ginčų nagrinėjimo komisija sudaroma direktoriaus įsakymu. Ši komisija yra nuolatinė institucija, sprendžianti studentų ir administracijos ar kitų darbuotojų ginčus, susijusius su studijų ir mokslo veikla. Komisija sudaroma iš 6 įgaliotų asmenų. Į komisiją skiriama po lygiai Kolegijos administracijos, Studentų atstovybės (jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) ir Kolegijos personalo įgaliotų asmenų. Komisija, gautą studento skundą, turi išnagrinėti ne vėliau kaip per 30 dienų. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose

dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių, o sprendimai priimami daugiau kaip pusės visų narių balsų dauguma. Kolegijos ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimas Kolegijoje yra galutinis. Apie Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą studentui pranešama raštu per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

106. Studentų interesams Kolegijos ir jos padalinių valdymo organuose, patariamiosiose ir ginčų sprendimo struktūrose atstovauja studentų atstovai, kuriuos skiria Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka.

107. Studentų atstovybės nariais gali būti Kolegijos studentai. Studentų atstovybės valdymo organų narius - studentus - renka visuotinis Studentų atstovybės narių susirinkimas (konferencija), remdamasis visuotinio, skaidrumo ir atvirumo principais. Studentų atstovybė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, jeigu šis įstatymas nenustato kitaip, taip pat Kolegijos Statutu ir visuotinio Studentų atstovybės narių susirinkimo (konferencijos) patvirtintais Studentų atstovybės įstatais.

108. Visuotinis studentų susirinkimas (konferencija) yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų studentų (visų delegatų). Visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) sprendimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė dalyvavusių studentų.

109. Studentų atstovai deleguojami į Kolegijos valdymo ir kitus organus remiantis visuotinio, skaidrumo ir atvirumo principais ir tvarka, kuri nustatoma Studentų atstovybės įstatuose ir kituose Studentų atstovybės veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose. Studentų atstovai dalyvauja Kolegijos valdymo organų veikloje sprendžiamojo balso teise.

110. Studentų atstovybė turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus iš Kolegijos ir jos padalinių atsakingų darbuotojų visais studijų klausimais.

111. Tarybos nustatyta tvarka Kolegija remia Studentų atstovybę ir kitas studentų organizacijas, skiria patalpas ir lėšų jų veiklai finansuoti, taip pat skiria lėšų studentų kultūros, sporto ir visuomeninei veiklai. Už Kolegijos skirtas lėšas ir jų naudojimą Studentų atstovybė atsiskaito Akademinei tarybai, Studentų atstovybės įstatuose nustatyta tvarka.

112. Studentų atstovybė gali ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas raštu kreiptis į sprendimą priėmusį Kolegijos valdymo organą ir reikalauti dar kartą svarstyti jo priimtus sprendimus.

113. Kolegijos darbuotojai yra dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, administracija ir kiti darbuotojai.

114. Darbo santykius, socialines garantijas, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijoje nustato Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymai, kiti teisės aktai ir Statutas, taip pat Kolegijos valdymo organų priimti teisės aktai.

115. Kolegijos darbuotojai turi teisę:

115.1. pagal kompetenciją dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti, disponuoti skirtomis lėšomis;

115.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

115.3. gauti iš valstybės institucijų moksliniam darbui reikalingą informaciją; jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka;

115.4. dalyvauti svarstant Statutą, jo pakeitimus ir veiklos kryptis;

115.5. dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir asociacijose, tarp jų ir veikiančiose užsienyje;

115.6. dirbti savarankiškai arba jungtis į kūrybines grupes;

115.7. savarankiškai skelbti savo mokslo (meno) darbus.

116. Kolegijos darbuotojai privalo:

116.1. laikytis Akademinės etikos kodekso;

116.2. atlikti Statute ir darbo sutartyse nustatytas pareigas.

117. Kolegijos darbuotojai už akademinės etikos pažeidimus atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

118. Kolegijos akademinę bendruomenę sudaro - Kolegijos studentai, dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, profesoriai emeritai ir kiti darbuotojai, tiesiogiai dalyvaujantys studijų ir mokslo veikloje.

119. Akademinė bendruomenė naudojasi akademinė laisve ir vadovaujasi Akademinės etikos kodeksu, kurį pagal Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas rengia ir tvirtina Akademinė taryba.

120. Kolegijos akademinės bendruomenės nariams laiduojama akademinė laisvė apima:

120.1. minties, išraiškos laisvę;

120.2. mokslo ir pedagoginės veiklos metodų ir prieigos pasirinkimo laisvę, atitinkančią pripažįstamus etikos principus;

120.3. apsaugą nuo varžymų ir sankcijų už savo mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatų ir įsitikinimų skelbimą, išskyrus atvejus, kai skelbiama informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis ir (arba) Lietuvos Respublikos įstatymų pažeidimas.

121. Akademinėi bendruomenei taip pat laiduojama:

121.1. kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir tarptautinėse sutartyse;

121.2. lygios teisės dalyvauti konkursuose;

121.3. nešališkas ir viešas mokslo darbų recenzavimas.

122. Kolegijos dėstytojų pareigybės yra šios: profesorius, docentas, lektorius, asistentas. Kvalifikacinius dėstytojų ir mokslo darbuotojų (išskyrus mokslininkus stažuotojus) pareigybių reikalavimus, ne žemesnius už nustatytuosius Mokslo ir studijų įstatymo 65 straipsnio 2–5 dalyse, konkursų šioms pareigoms eiti organizavimo, dėstytojų ir mokslo darbuotojų (išskyrus mokslininkus stažuotojus) atestavimo tvarką nustato Kolegijos dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašas, kurį tvirtina Akademinė taryba.

123. Į Kolegijos dėstytojų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus ir asmenis, nurodytus Mokslo ir studijų įstatymo 68 straipsnyje ir 72 straipsnio 4 dalyje, pareigas asmenys priimami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Konkurso skelbia direktorius. Konkursai šioms pareigoms eiti organizuojami, dėstytojai ir mokslo darbuotojai atestuojami įstatymų ir kitų teisės aktų, Akademinės tarybos nustatyta tvarka.

124. Kandidatus dėstytojų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus, pareigoms eiti vertina Konkurso komisija, sudaroma Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Ne mažiau kaip vieną trečdalį Konkurso komisijos narių sudaro Kolegijoje nedirbantys asmenys ir ne mažiau kaip vienas Studentų atstovybės deleguotas studentų atstovas. Rengiant konkursą profesoriaus pareigoms eiti, Konkurso komisijoje turi būti bent vienas tarptautinis ekspertas.

125. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Laikotarpis, kuriuo asmeniui Kolegija buvo suteikusi nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogas ar atostogas vaikui prižiūrėti, į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas. Neatestuotas asmuo atleidžiamas. Akademinės tarybos nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė Kolegijos dėstytojų atestacija I aukštesnes dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.

126. Dėstytojai per 5 metų kadencijos laikotarpį arba kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti, mokslinei ir pedagoginei kvalifikacijai tobulinti. Per šį laikotarpį dėstytojui mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.

127. Dėstytojai, kiti tyrėjai gali gauti valstybės paramą mokslinėms stažuotėms, taip pat paramą dalyvauti mokslinėse konferencijose užsienyje, dėstyti užsienio valstybių mokslo ir studijų institucijose Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka.

128. Kolegija gali ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui kviesti dėstytojus ir mokslo darbuotojus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams skyrimo į pareigas tvarka, nustatyta Mokslo ir studijų įstatyme, netaikoma.

129. Asocijuotojo dėstytojo statusas Akademinės tarybos nustatyta tvarka gali būti suteikiamas Kolegijoje dirbusiam dėstytojui, palaikančiam su Kolegija mokslinius ryšius –

rengiančiam su Kolegijos darbuotojais bendras mokslines publikacijas, vykdančiam su jais bendrus mokslinius tyrimus, eksperimentinės plėtros projektus, konsultuojančiam juos mokslo ar pedagoginiais klausimais ar panašiai, bet laikinai (ne ilgiau kaip iki kadencijos Kolegijoje pabaigos, o asmenims, nurodytiems Mokslo ir studijų įstatymo 72 straipsnio 4 dalyje, – ne ilgiau kaip 5 metus) dirbančiam kitur.

130. Kolegijos darbuotojams Akademinės tarybos nustatyta tvarka sudaromos sąlygos tobulinti kvalifikaciją, rengtis doktorantūros studijoms. Profesoriams, aktyviai dirbusiems ne trumpiau kaip 5 metus mokslinį ir pedagoginį darbą Kolegijoje, už ypatingus nuopelnus mokslui Akademinė taryba gali suteikti profesoriaus emerito vardą.

131. Profesoriai emeritai turi teisę ir toliau dalyvauti Kolegijos mokslinėje ir kitoje veikloje tokia pat tvarka kaip kiti Kolegijoje dirbantys mokslininkai.

132. Profesoriumi emeritum Akademinės tarybos nustatyta tvarka iš Kolegijos lėšų mokama Tarybos nustatyto dydžio profesoriaus emerito mėnesinė išmoka.

133. Kiti Kolegijos darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš darbo direktoriaus įsakymu Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

134. Už Mokslo ir studijų įstatyme, Statute ir kituose norminiuose teisės aktuose numatytų pareigų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Kolegijos darbuotojai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

135. Darbo ginčai tarp Kolegijos administracijos ir kitų Kolegijos darbuotojų dėl darbo įstatymuose, kituose teisės aktuose ir darbo sutartyje nustatytų teisių ir pareigų įgyvendinimo nagrinėjami įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

MOKSLO IR STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

136. Kolegija atsako už mokslo, studijų ir kitos veiklos kokybę, puoselėja mokslo ir studijų veiklos kokybės kultūrą.

137. Kolegija nuolat viešai skelbia (Kolegijos interneto svetainėje ir kitais būdais) savo veiklos kokybės rodiklius, informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, vykdomą taikomąją mokslinę veiklą, tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotų šalių nuomonę apie studijų kokybę, pripažintų institucijų atliktų Kolegijos veiklos, studijų programų vertinimų rezultatus, absolventų karjeros rodiklius, kitus duomenis, kurių reikia visuomenei informuoti apie studijas ir mokslinę veiklą.

138. Taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybė užtikrinama per Kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą, grindžiamą Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo

nuostatomis ir gairėmis, Europos mokslinių tyrimų erdvės nuostatomis, ISO standarto nuostatomis, Kolegijos strateginiuose dokumentuose patvirtintomis veiklos tobulinimo gairėmis, konkrečiais būdais ir priemonėmis, savianalizės principu. Kolegijos studijų ir taikomosios mokslinės veiklos kokybė taip pat užtikrinama vykdant išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą, išorinį taikomosios mokslinės veiklos vertinimą ir išorinį institucinį Kolegijos vertinimą ir (arba) akreditavimą.

139. Kolegijos taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybė nuolat tobulinamos atsižvelgiant į periodiškai atliekamos savianalizės ir išorinio vertinimo rezultatus.

IX SKYRIUS

FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR JŲ VEIKLOS

NUTRAUKIMAS

140. Kolegija savo veiklai užtikrinti gali steigti filialus ir atstovybes.

141. Kolegijos filialas ir (ar) atstovybė yra struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas Kolegijos funkcijas arba jų dalį. Filialas ir (ar) atstovybė veikia pagal Tarybos patvirtintus nuostatus. Filialas ir (ar) atstovybė nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal filialo ir (ar) atstovybės prievoles, filialas ir (ar) atstovybė atsako pagal Kolegijos prievoles.

142. Kolegijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Tarybos sprendimu Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

143. Kolegijos filialo ar atstovybės išorinis vertinimas vykdomas Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka.

X SKYRIUS

LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

144. Kolegija valdo, naudoja savo turtą ir juo disponuoja vadovaudamasi visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei ir ūkinės veiklos autonomijos principais.

145. Kolegijos lėšas sudaro:

145.1. valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;

145.2. Mokslo ir studijų įstatymo tvarka skiriamos valstybės biudžeto lėšos studijoms;

145.3. Mokslo ir studijų įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje nurodytos lėšos;

145.4. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;

145.5. pajamos, gautos kaip apmokėjimas už studijas, taip pat pajamos iš mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, meno veiklos, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

145.6. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros finansavimas;

145.7. valstybės fondų lėšos;

145.8. tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos;

145.9. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;

145.10. kitos teisėtai gautos lėšos.

146. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos skiriamos:

146.1. moksliniams tyrimams, eksperimentinei plėtrai ir meno veiklai plėtoti;

146.2. administravimui ir ūkiui, susijusiems su moksliniais tyrimais, eksperimentine plėtra ir meno veikla;

146.3. kitoms reikmėms.

147. Valstybės biudžeto lėšos studijoms skiriamos:

147.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;

147.2. geriausių studijų rezultatus pasiekusių valstybės nefinansuojamose studijų vietose studentų sumokėtai studijų kainai kompensuoti Mokslo ir studijų įstatymo 79 straipsnyje nustatyta tvarka;

147.3. stipendijoms ir kitai paramai.

148. Kolegijos turtą sudaro:

148.1. valstybei nuosavybės teise priklausantis ir pagal valstybės turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotas žemės sklypas ir ilgalaikis materialusis turtas;

148.2. Kolegijai nuosavybės teise priklausantis turtas.

149. Turtas, kurį Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:

149.1. valstybės investuotas turtas;

149.2. pajamos, gautos kaip apmokėjimas už studijas, taip pat pajamos iš taikomųjų mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros, ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

149.3. lėšos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;

149.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;

149.5. iš valstybės biudžeto lėšų ir Statuto 149.2–149.4 punktuose nurodytų lėšų įgytas turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, įgytą už Europos Sąjungos paramą, valstybės biudžeto ir valstybės fondų lėšas;

149.6. dovanotas turtas;

149.7. paveldėtas turtas;

149.8. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektualios veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinii ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, dizaino, prekių ženklų ir puslaidininkinių gaminių topografijų ir kitų intelektualios nuosavybės objektų);

149.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant Statuto 149.1–149.8 punktuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir jais disponuojant.

150. Nuosavybės teise priklausantį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi įstatymais, Statutu, kitais teisės aktais bei Kolegijos Tarybos patvirtinta Turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarka.

151. Valstybei nuosavybės teise priklausantį ir pagal valstybės turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotą ilgalaikį materialųjį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi įstatymais, kitais teisės aktais ir Kolegijos Tarybos patvirtinta Turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarka.

152. Kolegija naudojasi žemės sklypų, pastatų ir kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams neliečiamumo teise. Keisti Kolegijos panaudos pagrindais naudojamų valstybei nuosavybės teise priklausančių žemės sklypų ribas, pastatų ar kito turto, skirto mokslo ir studijų reikalams, perduotų Kolegijai patikėjimo teise gali tik Vyriausybė, įvertinusi Kolegijos Tarybos nuomonę. Kolegijos darbuotojai, studentai ir klausytojai naudojami Kolegijos turtu Kolegijos nustatyta tvarka.

153. Pajamas ir išlaidas Kolegija tvarko pagal Tarybos patvirtintą metinę pajamų ir išlaidų sąmatą, kurią kasmet ne vėliau kaip balandžio mėnesį viešai skelbia Kolegijos interneto svetainėje.

XI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

154. Statutą ir jo pakeitimus tvirtina Vyriausybė.

155. Statuto pakeitimus gali inicijuoti Taryba, Akademinė taryba ir direktorius.

156. Statuto pakeitimus Vyriausybei tvirtinti teikia Kolegijos Taryba, įvertinusi Akademinės tarybos siūlymus.

157. Nė viena Statuto nuostata negali būti aiškinama taip, kad būtų susiaurinta Lietuvos Respublikos Konstitucijos garantuota aukštosios mokyklos autonomija.

158. Kolegija reorganizuojama arba likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sprendimą dėl Kolegijos likvidavimo priima Vyriausybė Kolegijos Tarybos teikimu arba Švietimo ir mokslo ministerijos

teikimu, įvertinusi Kolegijos Tarybos nuomonę arba Kolegijai praradus leidimą vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą.

159. Kolegijos veiklos klausimai, neaptarti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat reglamentuojami Tarybos, Akademinės tarybos arba direktoriaus tvirtinamais dokumentais.
