

UTENOS KOLEGIJOS STUDIJŲ PROGRAMOS IR STUDIJŲ FORMOS KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Utenos kolegijos (toliau – Kolegija) studijų programos ir studijų formos keitimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja asmenų, studijuojančių valstybės finansuojamose bei valstybės nefinansuojamose studijų vietose, studijų programos ir studijų formos keitimo tvarką.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų 2016 m. birželio 29 d. pakeitimo įstatymu Nr. XII-2534 (TAR, 2016-07-14, Nr. 20555), Studijų programos ir studijų formos keitimo, išlaikant valstybės finansavimą, atvejų bei tvarkos aprašu, Norminių studijų krypties arba studijų programų grupės studijų kainų apskaičiavimo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 540 (TAR, 2017-07-05, Nr. 11554), Kolegijos studijų nuostatais, tipinėmis studijų sutartimis, kitais dokumentais.

3. Šis Aprašas taikomas:

3.1. Kolegijos studentams, kurių studijas finansuoja valstybė, gauna studijų stipendiją, ir kurie ketina keisti studijų programą (toliau – programą keičiantis studentas, studentai) ir (ar) studijų formą;

3.2. asmenims, studijuojantiems valstybės finansuojamose studijų vietose kitoje kolegijoje ir keičiantiems studijų programą Kolegijoje.

3.3. Kolegijos studentams, studijuojantiems valstybės nefinansuojamose studijų vietose ir keičiantiems studijų programą ir (ar) studijų formą Kolegijoje;

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **keičiama studijų programa** - studijų programa, pagal kurią asmuo studijavo ir kurią ketina keisti į kitą pasirinktą studijų programą;

4.2. **pasirinkta studijų programa** - studijų programa, pagal kurią asmuo ketina studijuoti.

II SKYRIUS STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO SĄLYGOS

5. Keisti studijų programą **toje pačioje studijų kryptių grupėje** toje pačioje ar kitoje aukštojoje mokykloje, nekeičiant studijų programos rūšies (universitetinių, koleginių studijų) galima:

5.1. studentams, studijuojantiems **valstybės finansuojamose studijų** vietose, ne anksčiau kaip baigus pirmųjų studijų metų pirmąjį semestrą;

5.2. studentams, **gaunantiems studijų stipendiją**, ne anksčiau kaip baigus pirmuosius studijų metus.

6. Kolegijos studentams, studijuojantiems valstybės nefinansuojamose studijų vietose, galima keisti studijų programą **toje pačioje arba kitoje studijų kryptių grupėje**, ne anksčiau kaip baigus pirmųjų studijų metų pirmąjį semestrą;

7. Kolegijoje programą keičiantis studentas turi baigti semestrą be akademinėjų skolų ir finansinių įsiskolinimų ir raštu kreiptis į Kolegijos Fakulteto dekaną ne vėliau kaip likus 10 dienų iki naujo studijų semestro pradžios.

8. Programą keičiantis studentas turi pateikti šiuos dokumentus:

8.1. prašymą Fakulteto dekanui leisti pakeisti studijų programą, kuriame turi būti nurodyta studijuojama ir pasirinkta studijuoti programa. Kolegijos studentas, ketinantis keisti studijų programą tame pačiame fakultete, pateikia prašymą tik to Fakulteto dekanui, jei ketina studijuoti pagal kito Fakulteto studijų programą, prašymą pateikia kito Fakulteto dekanui;

8.2. studijų pažymą ir dalykų aprašus. Kolegijos studentai, keičiantys studijų programą

Kolegijoje, pateikia studijų pažymą arba archyvinę pažymą.

9. Studijas organizuojantys fakultetai gali nustatyti ir papildomas studijų programų keitimo sąlygas.

10. Kolegijos atitinkamas fakultetas studijų programą keičiantį Kolegijos ar kitos kolegijos studentą informuoja raštu apie tai, kad sutinka / nesutinka jį priimti studijuoti, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo.

11. Programą keičiantis studentas, studijuojantis valstybės finansuojamoje studijų vietoje ar gaunantis studijų stipendiją, gavęs sutikimą, kad gali studijuoti pagal kitą studijų programą kitoje aukštojoje mokykloje, per 3 darbo dienas apie tai informuoja aukštąją mokyklą, kurioje studijavo, nuroydamas studijų nutraukimo priežastį – studijų programos keitimas, keičiant aukštąją mokyklą.

12. Kolegijos studentas, keičiantis aukštąją mokyklą, yra braukiamas iš Kolegijos studentų sąrašų.

13. Studijų programos keitimas įforminamas tokia tvarka:

13.1. išvykstant į kitą aukštąją mokyklą - Kolegijos direktoriaus įsakymu, nutraukus esamą studijų sutartį bei pasirašius naują studijų sutartį;

13.2. nekeičiant aukštosios mokyklos - Kolegijos direktoriaus įsakymu, pasirašant studijų sutarties pakeitimą, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

13.3. iš kitos aukštosios mokyklos atvykusio studento priėmimas įforminamas Kolegijos direktoriaus įsakymu ir pasirašant studijų sutartį.

14. Programą keičiančio studento dalinių studijų rezultatai, išskyrus baigiamąjį darbą (projektą), įskaitomi įvertinus jų atitiktį pageidaujamos studijų programos formaliesiems (studijų pakopa, programos tipas, studijų forma, kvalifikacinis laipsnis ir kita) ir dalykiniams (numatomi studijų rezultatai ir kita) reikalavimams.

15. Einamojo semestro akademinį skolų, susidariusių dėl studijų programos keitimo, likvidavimo terminas – iki einamojo semestro pabaigos. Už šių dalykų kreditus studentas moka Kolegijos nustatytą kainą.

III SKYRIUS STUDIJŲ FORMOS KEITIMO SĄLYGOS

16. Keisti studijų formą Kolegijoje galima ne anksčiau kaip baigus pirmųjų studijų metų pirmąjį semestrą.

17. Studentai, jei yra laisvų vietų, gali keisti savo studijų programos studijų formą į kitą tos studijų programos studijų formą (nuolatinių studijų - į ištemptinių ir atvirkščiai).

18. Studentai gali būti perkeliama iš vienos studijų formos į kitą per keturias savaites nuo semestro pradžios, išskyrus studijuojančius valstybės finansuojamose studijų vietose (šie studentai gali būti perkeliama iš vienos studijų formos į kitą ne vėliau kaip iki naujo semestro pradžios).

19. Studijų formos keitimas, studentui pateikus prašymą, įforminamas Kolegijos direktoriaus įsakymu Fakulteto dekanu teikimu, sumokant Kolegijos nustatytą mokestį už modulių (dalykų) skirtumą likvidavimą.

20. Studijų formos keitimas įforminamas studijų sutarties pakeitimu, kuris yra neatskiriama studijų sutarties dalis.

21. Studentas gali keisti savo studijuojamos programos studijų būdus arba pasirinkti studijuoti ne vienu studijų būdu (pvz. nuotoliniu būdu). Studijų būdas keičiamas studento prašymu, įforminant Fakulteto dekanu įsakymu.

IV SKYRIUS STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO FINANSINĖS SĄLYGOS

22. Programą keičiančiam studentui išlieka valstybinio studijų finansavimo dalis, bet ne didesnė už keičiamos studijų programos norminę studijų kainą:

22.1. jeigu pageidaujamos studijų programos kaina didesnė už studijų programos, kurią keičia, kainą, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis apmokama buvusios studijų programos kaina; šiuo atveju kainos skirtumą nuo semestro studijų pradžios apmoka programą keičiantis studentas;

22.2. jeigu pageidaujamos studijų programos kaina ne didesnė už studijų programos, kurią keičia, kainą, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis apmokama Kolegijos nustatyta studijų programos kaina.

23. Jeigu programą keičiantis studentas pereina į kitą aukštąją mokyklą, jo studijoms finansuoti skirtos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos einamaisiais biudžetinais metais perskirstomos tarp aukštųjų mokyklų Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme nustatyta tvarka.

24. Programą keičiantis valstybės nefinansuojamoje vietoje studijuojantis studentas turi mokėti jo priėmimo į Kolegiją metais nustatytą studijų kainą.

25. Studentų, perkeltų iš vienos studijų programos į kitą studijų programą, sumokėtas mokestis už studijas, įmokėtas pagal pirmąją studijų programą, įskaitomas į mokesčių pagal naują studijų programą.

V SKYRIUS STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMO ADMINISTRAVIMAS, KAI STUDENTAS KEIČIA KOLEGIJĄ

26. Studijų skyrius kartu su Buhalterinės apskaitos ir finansų skyriumi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutikimo priimti atvykusį studentą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijai ir kitai kolegijai pateikia atitinkamus dokumentus (pažymą apie studijų programą keičiančių studentų atvykimą, pažymą apie biudžeto pakeitimus) pagal Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų, skirtų studijų programą keičiančio studento studijoms finansuoti, perskirstymo tarp aukštųjų mokyklų metodines rekomendacijas.

27. Studijų skyrius kartu su Buhalterinės apskaitos ir finansų skyriumi ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo dokumentų, kuriuos pateikė kita kolegija apie atvykusį studentą, gavimo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijai ir kitai kolegijai pateikia atitinkamus dokumentus (pažymą apie studijų programą keičiančių studentų išvykimą ir perskirstomus valstybės biudžeto asignavimus) pagal Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų, skirtų studijų programą keičiančio studento studijoms finansuoti, perskirstymo tarp aukštųjų mokyklų metodines rekomendacijas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Šis Aprašas, jo pakeitimai ir papildymai tvirtinami Kolegijos Akademinės tarybos sprendimu.

29. Aprašas įsigalioja nuo Kolegijos Akademinės tarybos sprendimo priėmimo datos, jei sprendime nenumatyta kitaip.
