

PATVIRTINTA
Utenos kolegijos direktoriaus
2016 m. birželio 29 d.
įsakymu Nr. V-135

UTENOS KOLEGIJOS STUDENTŲ DALYVAVIMO *ERASMUS*+ PROGRAMOJE TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Utenos kolegijos (toliau – Kolegija) studentų dalyvavimo *Erasmus*+ programoje tvarka (toliau - Tvarka) nustato Kolegijos studentų dalyvavimo *Erasmus*+ programoje pasirengimą, eigą, dokumentaciją, studento ir Kolegijos pareigas, atsakomybę, *Erasmus*+ programos stipendijų paskirstymą ir mokėjimą, studento dalinių studijų / praktikų užsienyje pagal suderintą studijų turinį rezultatų įskaitymo tvarką. Tvarka parengta vadovaujantis *Erasmus* + programos vadovu, Kolegijos teisės aktais.

2. ***Erasmus*+ programa** - skirta aukštajam mokslui didinti studentų įgūdžius ir įsidarbinamumą, tuo prisidedant prie Europos ekonomikos konkurencingumo; gerinti mokymo ir mokymosi kokybę; įgyvendinti aukštojo mokslo modernizacijos strategiją programos šalyse ir kelti partnerinių šalių potencialą; racionalizuoti tarptautinę dimensiją; remti Bolonijos procesą ir politinį dialogą su strateginėmis partnerinėmis šalimis.

3. ***Erasmus*+ programos veiklos:**

3.1. Mobilumo veikla (KA1);

3.2. Bendradarbiavimo veikla (KA2);

3.3. Politinių reformų rėmimo veikla (KA3).

4. Tvaroje vartojamos sąvokos:

4.1. ***Erasmus*+ programos institucinis koordinatorius** – Kolegijos direktoriaus įsakymu paskirtas Tarptautinių ryšių skyriaus darbuotojas, atsakingas už *Erasmus*+ programos vykdymą Kolegijoje.

4.2. ***Erasmus*+ programos akademinis koordinatorius** – Kolegijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, fakultete atsakingas už atitinkamo fakulteto studentų mokymosi/mokymo sutarčių (dalinių studijų sutarčių) suderinimą, pasirašymą, sutarčių pakeitimų suderinimą ir visišką dalinių studijų rezultatų užskaitymą. *Erasmus*+ programos akademinis koordinatorius turi užtikrinti, kad visi patvirtintoje mobilumo studijų programoje gauti kreditai būtų visiškai pripažinti, perkelti į studento studijų programą ir naudojami kvalifikacijos reikalavimams atitikti.

4.3. **Programos šalys** – *Erasmus*+ programos vadove nurodytos valstybės, galinčios visapusiškai dalyvauti visuose *Erasmus*+ programos veiksmuose: Europos Sąjungos valstybės narės, Buvusioji Jugoslavijos Respublika Makedonija, Islandija, Lichtenšteinas, Norvegija, Turkija.

4.4. **Šalys partnerės** – *Erasmus* + programos vadove nurodytos valstybės, su kuriomis Programos šalys gali vykdyti *Erasmus* + programos mobilumo veiklas.

4.5. ***Erasmus*+ programos studentų mobilumas** – tai *Erasmus*+ programos veikla, kurioje yra remiamas studijų laikotarpis užsienio mokslo ir studijų institucijoje (MSI) partnerėje ir / ar praktikos, kaip studijų dalies, kokioje nors užsienio įmonėje arba bet kokioje kitoje atitinkamoje darbo vietoje. Siekiant užtikrinti, kad mobilumo veikla būtų kokybiška, o jos poveikis studentams – kuo didesnis, ta veikla turi derėti su studijų laipsniui įgyti ir asmeninio tobulėjimo poreikiais.

4.6. ***Erasmus*+ programos studentų mobilumo laikotarpis**- neatsižvelgiant į mobilumo projektų skaičių ir mobilumo veiklos rūšį, tas pats studentas gali dalyvauti mobilumo veikloje, kurios laikotarpių bendra trukmė kiekvienoje studijų pakopoje neviršija 12 mėn. Ankstesnė patirtis, įgyta pagal Mokymosi visą gyvenimą „Erasmus“ programą ir „Erasmus Mundus“ programą, įskaičiuojama į 12 mėnesių per vieną studijų pakopą laikotarpį. Studentų

mobilumas studijoms nuo 3 mėn. iki 12 mėn. (įskaitant, jei planuojama, papildomą praktikos laikotarpį). Studentų mobilumas praktikoms nuo 2 mėn. iki 12 mėn. Absolventų praktikos trukmė įskaičiuojama į bendrą pakopos, kurioje jie teikia paraišką dėl praktikos, mobilumo veiklos laikotarpį, kuris turi būti ne ilgesnis nei 12 mėn.

4.7. **Erasmus+ programos studentas** –Kolegijos studentas, dalyvaujantis *Erasmus+* programos mobilume (toliau – studentas).

4.8. **Absolventas** – studentas, baigęs studijas Kolegijoje ir dalyvaujantis *Erasmus+* programos konkurse paskutiniaisiais jų studijų metais. Absolventai praktiką užsienyje jie turi atlikti ir ją užbaigti per metus nuo studijų baigimo.

4.9. **Studentas su „nuline stipendija“** - studentas, kuris atitinka *Erasmus+* programos studentų mobilumo kriterijus ir naudojami visais *Erasmus+* programos studento privalumais, bet negauna *Erasmus+* programos mobilumo stipendijos.

4.10. **Dalinių studijų / praktikos sutartis** - Kolegijos ir priimančiosios institucijos vadovų ar jų įgaliotų asmenų ir dalinėms studijoms / praktikai siunčiamo studento pasirašytas susitarimas. Joje apibrėžiami tiksliniai mokymosi užsienyje laikotarpio mokymosi rezultatai ir pateikiamos oficialaus pripažinimo nuostatos, taip pat nurodoma studijų laikotarpio ir (arba) praktikos vieta.

Sutarčių pavyzdžiai pateikiami svetainėje http://ec.europa.eu/education/opportunities/higher-education/quality-framework_en.htm arba www.erasmus-plus.lt.

4.11. **Mišrus mobilumas** – *Erasmus+* programos studentų studijos arba integruotas studijų ir praktikos laikotarpis užsienio aukštojoje mokykloje, kuri reglamentuoja finansinė *Erasmus+* programos studijų sutartis.

4.12. **Erasmus+ programos dotacijos sutartis** – finansinė sutartis, kurioje numatomas studijų / praktikos laikotarpis, skiriamos stipendijos dydis, sąlygos ir numatyti atsiskaitymai.

4.13. **Studento su negalia stipendija** - papildoma stipendija, kuri skiriama padengti išlaidas, susijusias su negalia.

II. STUDENTŲ ATRANKOS DALYVAUTI ERASMUS+ PROGRAMOS MOBILUMO PROGRAMOJE TVARKA

5. Studentas, dalyvaujantis atrankoje studijoms turi:

5.1. susipažinti su užsienio aukštojo mokslo institucijų pasiūlytais studijų dalykais (studijų dalykų atitikimu savo studijų programai, galimybėmis surinkti reikiamą kreditų skaičių studijuojama kalba). Akademinę informaciją studentams teikia atitinkamo fakulteto *Erasmus+* programos akademiniai koordinatoriai.

5.2. susipažinti su *Erasmus+* programos finansavimo sąlygomis (žr. VII skyrių), praktinę informaciją studentams teikia *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius.

5.3. susipažinti su įvažiavimo ir teisėto buvimo reikalavimais, su apgyvendinimo galimybėmis ir sąlygomis, atsakingai įvertinti numatomas pragyvenimo išlaidas pasirinktos institucijos valstybėje. Praktinę informaciją studentams teikia *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius;

5.4. Studentai, norintys dalyvauti atrankoje ir studijuoti / atlikti praktiką pagal *Erasmus+* programos mobilumo programą, *Erasmus+* programos instituciniam koordinatoriui pateikia tinkamai užpildytas paraiškas (priedas priedamas). Paraiškos skelbiamos Kolegijos interneto svetainės skiltyje *Erasmus+ programa studentams*. Paraišką su trūkumais pateikęs studentas atrankoje nedalyvauja. Laikoma, kad paraiška pateikta su trūkumais, jei paraiška užpildyta nepilnai; paraiška pateikta be būtinų dokumentų; studentas neatitinka šios Tvarkos II skyriuje nustatytų reikalavimų kandidatams.

5.5. Studentų paraiškas registruoja Tarptautinių ryšių skyrius (toliau – TRS). Paraiškos saugomos 5 metus nuo pateikimo datos.

5.6. Studentų mobilumo studijoms konkursas vyksta du kartus per akademinius metus: rudens ir pavasario semestrais.

1 lentelė. Studentų atrankos mobilumui etapai

Atrankos organizavimo tvarka	Etapai	I etapas skirtas atrinkti studentus ateinančių mokslo metų rudens semestro mobilumui studijoms	II etapas skirtas atrinkti studentus ateinančių mokslo metų pavasario semestro mobilumui studijoms	Studentų mobilumas praktikai
Paraiškų pateikimas atrankai trs@utenos-kolegija.lt	Nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki vasario 5 d.	Nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. iki spalio 5 d.	Nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. iki gegužės 31 d.	
Paraiškų sąrašo ir lentelės su kriterijais (išskyrus motyvacijos pokalbį) pateikimas Atrankos komisijai	per 5 kalendorines dienas nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos		Paskutinę mėnesio dieną esant paraiškoms	
Atrankos komisijos posėdis, kuriame vykdoma atranka	per 15 kalendorinių dienų nuo paraiškų sąrašo pateikimo		Iki sekančio mėnesio 10 d.	
Protokolu patvirtintą atrinktų studentų sąrašą pateikia TRS	Per 5 kalendorines dienas nuo Atrankos komisijos posėdžio			
TRS informuoja atrinktus studentus el. paštu ir sąrašą skelbia internetinės svetainės skiltyje STUDENTAMS	Per 1 kalendorinę dieną po protokolo gavimo			

6. Atrankoje studijoms gali dalyvauti II, III ir IV kurso pažangūs (neturintys akademinį skolų) studentai, o atrankoje praktikai gali dalyvauti visi pažangūs studentai, baigę I-ą semestrą, kurių:

6.1. pageidautinas studijų rezultatų svertinis vidurkis ne žemesnis nei grupės svertinis vidurkis;

6.2. užsienio kalbos, kuria vyks studijos priimančioje institucijoje, žinių lygis pagal Europos Komisijos patvirtintus bendruosius Europos kalbų metmenis privalo būti ne žemesnis negu reikalauja pasirinkta institucija;

6.3. priimančios institucijos studijų programa ne mažiau nei 50% atitinka semestro metu numatomus pasiekti studijų rezultatus;

6.4. praktikos programa ne mažiau nei 50% atitinka semestro numatomus studijų rezultatus;

6.5. argumentuotas ir pagrįstas motyvacijos laiškas;

6.6. asmuo geba spręsti kylančias problemas;

6.7. neturi finansinių įsiskolinimų Kolegijai.

7. Atranka vykdoma atsižvelgiant į konkursinį balą, kurio formulė yra tokia: SUM (konkursinis balas) = A1+A2+A3:

7.1. studijų rezultatų svertinis vidurkis žymimas A1;

7.2. užsienio kalbos įvertinimas žymimas A2¹;

7.3. pokalbio metu su kandidatu studijų / praktikos motyvacijos bei gebėjimo spręsti problemiškas situacijas įvertinimas žymimas A3.

8. Studento (-ės) kandidatūra svarstoma *Erasmus+* programos dalyvių atrankos komisijos posėdyje ir sprendimas tvirtinamas posėdžio protokolu.

9. Visi atrankoje dalyvaujantys studentai informuojami apie atrankos kriterijus, jų eiliškumą, organizavimo tvarką bei atrankos rezultatus. Informacija kartu su atrinktų studentų bei rezervinių studentų sąrašais skelbiama Kolegijos interneto svetainėje.

10. Atrankos dalinėms studijoms užsienio partnerinėje institucijoje laimėtoju laikomas kandidatas, kurio konkursinis balas yra didžiausias; su kandidatais, surinkusiais vienodą balų skaičių, vykdomas papildomas pokalbis.

11. Paskelbus atrinktų dalyvauti *Erasmus+* programoje studentų sąrašą, TRS per savaitę surengia informacinį seminarą.

12. Jei pasibaigus atrankai lieka finansuojamųjų vietų arba gaunamas papildomas finansavimas, TRS turi teisę skelbti papildomus atrankos konkursus kvietime nurodytomis datomis, organizuojamus ta pačia tvarka kaip ir pagrindinis konkursas.

III. STUDENTŲ APELIACIJOS

13. Studentai, nesutinkantys su atrankos rezultatais, turi teisę teikti apeliaciją. Apeliacijos priimamos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po atrankos rezultatų paskelbimo. Apeliacijos registruojamos TRS. Apeliacijas nagrinėja Kolegijos direktoriaus įsakymu sudaryta *Erasmus+* programos apeliacinė komisija (toliau – Apeliacinė komisija).

14. Apeliacinės komisijos posėdžiai vyksta ne vėliau kaip po 2 darbo dienų pasibaigus apeliacijų teikimo laikui. Apeliacinės komisijos sprendimas pateikiamas protokolo forma. Protokolo originalas saugomas TRS, o protokolo išrašas pateikiamas studentui.

IV. KALBOS TESTAI IR KALBINĖ PARAMA²

15. Visi atrinkti studentai (išskyrus tuos, kuriems studijų ar praktikos užsienyje kalba yra gimtoji) prieš pasirašydami studijų / praktikos sutartį privalo atlikti internetinį testą, kuriuo bus įvertintos jų pagrindinės kalbos, kuria jie studijuos ar atliks praktiką užsienyje, žinios.

16. Kolegija gali atrinkti studentus, kuriems reikia internetinio kalbos kurso. Studentai, jiems paskyrus internetinius kalbos kursus, prisiima atsakomybę už tokio kurso išklaušymą.

17. Mobilumo laikotarpio pabaigoje studentai atlieka antrąjį įvertinimą padarytai pažangai mokantis pagrindinės užsienio kalbos įvertinti.

IV. IŠVYKIMO *ERASMUS+* PROGRAMOS STUDIJOMS / PRAKTIKAI DOKUMENTŲ PILDYMO TVARKA

18. Studentai, laimėję konkursą, pildo aukštosios mokyklos, į kurią yra atrinkti vykti, paraiškos formas (angl. *Application form*), teikia suderintą ir pasirašytą Studijų / Praktikos sutartį, prašymą dėl apgyvendinimo, kitus priimančios institucijos prašomus dokumentus.

19. Studijų ar mišraus mobilumo atveju fakulteto *Erasmus+* programos akademinis koordinadorius parengia studento Studijų sutartį (angl. k. *Learning Agreement for Studies*) anglų kalba, suderina su studentu, fakulteto dekanu bei priimančiąja institucija prieš *Erasmus+* programos studijų pradžia. Studentai privalo informuoti fakulteto *Erasmus+* programos akademinį

1 Studentams, turintiems B1 kalbos žinių lygį skiriamas 1 balas, turintiems B2 - 2 balai, turintiems C1 arba C2 – 3 balai konkursinio balo sandaroje.

2 Išsamesnė informacija pateikiama finansinės dotacijos su studentu sutartyje.

koordinatorių apie studijų sutarties pakeitimus, kurie buvo inicijuoti nuvykus į partnerinę instituciją (jei tokie buvo) ne vėliau nei per mėnesį nuo studijų pradžios.

20. Praktikos atveju *Erasmus+* programos fakulteto akademinis koordinatorius parengia studento Praktikos sutartį (angl. k. *Learning Agreement for Traineeship*) anglų kalba, suderina su studentu ir fakulteto praktikos vadovu bei priimančiąja institucija prieš *Erasmus+* programos praktikos pradžią. Praktikos sutartis pasirašo *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius.

21. Studijų / praktikos sutartis pasirašo studentas, priimančioji institucija ir Kolegijos *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius.

22. Prieš prasidedant *Erasmus+* programos laikotarpiui, studentas rašo prašymą Kolegijos direktoriui dėl leidimo vykti dalinėms studijoms / praktikai į užsienį. Prašyme turi būti nurodytas priimančios užsienio institucijos pavadinimas, studijų programa bei studijų / praktikos laikotarpis. Prašymą studijų atveju vizuoja Studijų skyriaus vedėjas, *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius, o praktikų atveju prašymą vizuoja ir atitinkamo fakulteto praktikų vadovas.

23. *Erasmus+* programos studentas prieš vykdamas studijuoti / atlikti praktikos privalo pasirašyti *Erasmus+* programos dotacijos studijoms / praktikai sutartį. Sutartį pasirašo studentas ir Kolegijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

24. Studentui pasirašius *Erasmus+* programos dotacijos studijoms / praktikai sutartį ir pateikus visus reikiamus dokumentus, iki išvykimo likus ne mažiau kaip 5 dienoms, TRS parengia Kolegijos direktoriaus įsakymo projektą dėl studentų išvykimo ir finansavimo, kurį vizuoja Buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus (toliau – BAFS) vyriausiasis buhalteris. Įsakymo kopijos teikiamos TRS'ui, BAFS'ui, Studijų skyriui bei atitinkamam fakultetui.

V. DALINIŲ STUDIJŲ / PRAKTIKOS UŽSIENYJE LAIKOTARPIO UŽSIENYJE PRATĖSIMAS

25. Visi studentai, norintys pratęsti dalinių studijų / praktikos laikotarpį užsienyje, privalo pateikti prašymą pratęsti veiklos laikotarpį likus ne mažiau nei vienam mėnesiui iki pradinio mobilumo laikotarpio pabaigos.

26. Visi pakeitimai, susiję su tarpinstitucinėmis sutartimis (studijų atveju) bei sutartimis tarp priimančios institucijos, Kolegijos ir studento (Dotacijos sutartis, Studijų / Praktikos sutartis), turi būti atlikti iš anksto, ne vėliau nei 1 mėnuo nuo *Erasmus+* programos studijų / praktikos laikotarpio pradžios.

27. Studijų / praktikos pratęsimo laikotarpiu skiriama tai šaliai numatyta stipendija, jei Kolegija turi lėšų *Erasmus+* programos papildomam finansavimui arba yra nulinė dotacija.

VI. DALINĖMS STUDIJOMS / PRAKTIKAI UŽSIENYJE SIUNČIAMŲ STUDENTŲ ATSAKOMYBĖ

28. Studijoms / praktikai užsienyje siunčiamų studentų pareiga yra sekti viešai pateikiamą informaciją apie dalinių studijų / praktikos užsienyje organizavimą.

29. Studijoms / praktikai užsienyje išvykstantys studentai turi laiku pateikti reikalingus dokumentus fakultetų *Erasmus+* programos akademiniams koordinatoriams ir *Erasmus+* programos instituciniam koordinatoriui.

30. Studijoms / praktikai užsienyje išvykstantys studentai privalo laikytis visų taisyklių ir įsipareigojimų, numatytų dotacijos ir studijų / praktikos sutartyse su priimančia institucija ir Kolegija.

31. Studijoms / praktikai užsienyje išvykstantys studentai privalo pasirūpinti, kad bet kokie pasikeitimai Studijų / Praktikos sutartyje nedelsiant būtų raštu suderinti su Kolegija ir priimančia institucija.

32. Pagal *Erasmus+* programą studijoms / praktikai užsienyje atrinkti studentai likus ne daugiau kaip 1 mėn. iki studijų / praktikos užsienyje pradžios turi raštu informuoti *Erasmus+* programos institucinį koordinatorių, jei atsisako laimėtos studijų / praktikos vietas. Laiku neinformavęs studentas vieneriems metams netenka teisės dalyvauti *Erasmus+* programos konkursuose, išskyrus atvejus, kai atsisakoma dėl objektyvių priežasčių (sveikatos sutrikimų, artimųjų netekties ir t. t.).

VII. ERASMUS+ PROGRAMOS STIPENDIJŲ MOKĖJIMO TVARKA

33. Studentui skiriamos dotacijos dydis nustatomas, vadovaujantis dotacijos sutarties tarp Švietimo mainų paramos fondo ir Kolegijos priedu „Finansinės ir sutarties taisyklės“.

34. Už tikslingą lėšų, skirtų individualioms *Erasmus+* programos stipendijoms panaudojimui, atsakingas *Erasmus+* programos institucinis koordinatorius ir BAFS vyriausiasis buhalteris.

35. Studentas su jį siunčiančia institucija pasirašo dotacijos sutartį, kurioje numatomas studijų / praktikos laikotarpis, skiriamos stipendijos dydis ir numatyti atsiskaitymai.

36. Stipendija skaičiuojama vienam mėnesiui ir išmokama kaip fiksuota norma. Praktikos atveju, studentas gauna didesnę stipendiją nei vykstantis studijoms.

37. Studijų atveju, studentai iš socialiai remtinių grupių (t. y. jeigu jie atitinka nacionalinius reikalavimus³), gauna papildomą **200 EUR / mėn.** sumą pragyvenimo išlaidoms. Du papildomo finansavimo tipai tarpusavyje nederinami.

38. Stipendijos dydžiai esant mišriam mobilumui skaičiuojami pagal Studijų mobilumo dydžio taisyklės.

2 lentelė. Studentų stipendijoms nustatytos normos

	Priimančioji šalis	STUDIJŲ MOBILUMUI Suma per mėnesį, EUR	PRAKTIKŲ MOBILUMUI Suma per mėnesį, EUR
1 grupė Programos šalys, kur pragyvenimo išlaidos yra didesnės	Danija, Airija, Prancūzija, Italija, Austrija, Suomija, Švedija, Jungtinė Karalystė, Lichtenšteinas, Norvegija	500	700
2 grupė Programos šalys, kur pragyvenimo išlaidos yra vidutinės	Belgija, Čekija, Vokietija, Graikija, Ispanija, Kroatija, Kipras, Liuksemburgas, Nyderlandai, Portugalija, Slovėnija, Islandija, Turkija	400	600
3 grupė Programos šalys, kur pragyvenimo išlaidos yra mažesnės	Bulgarija, Estija, Latvija, Vengrija, Malta, Lenkija, Rumunija, Slovakija, Makedonija	300	500
Šalys Partnerės	Į šalį Partnerę išvykstančiam Lietuvos MSI studentui	650	-

3 Yra iš nepasiturinčių šeimų ar vieni gyvenantys asmenys, turintys teisę gauti arba gaunantys socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą ir/arba yra ne vyresni kaip 25 metų ir jiems iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jų tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę.

Šalys Partnerės	Studentui, atvykstančiam į Lietuvą iš šalies Partnerės	750	-
-----------------	--	-----	---

39. Stipendijos išmokamos prieš studentui išvykstant. Stipendijos mokėjimo sąlygos yra apibrėžiamos Finansinėje sutartyje tarp studento ir Kolegijos.

40. Jeigu dotacijos sutartis su mobilumo dalyviu keičiama studento prašymu arba Kolegijos iniciatyva, nebloginant sutarties sąlygų studento atžvilgiu, pakanka oficialaus Kolegijos laiško ar elektroninio laiško studentui, kad pakeitimai įsigaliotų. Toks laiškas (elektroninis) traktuojamas kaip oficialus dotacijos sutarties pakeitimas.

41. *Erasmus+* programoje dalyvaujantys studentai yra atleisti nuo studijų mokesčio priimančioje institucijoje, bet moka nustatytą studijų kainą Kolegijoje *Erasmus+* programos studijų / praktikos metu, išskyrus Kolegijos absolventus.

42. Studijų / praktikos užsienyje metu studentui nenutraukiamas nacionalinių stipendijų ir paskolų mokėjimas.

43. Pasibaigus mobilumo užsienyje laikotarpiui, studentas turi užpildyti ir pateikti ES internetinės apklausos anketą (angl. *on-line EU Survey*) ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo tos datos, kai gauna kvietimą ją užpildyti. Iš studentų, kurie neužpildo ir nepateikia ES apklausos anketos, Kolegija gali pareikalauti grąžinti visą gautą gal dotaciją arba jos dalį.

44. Galutinės stipendijos sumos išmokėjimui, studentas turi pateikti privalomąjį OLS kalbos vertinimą internetu mobilumo laikotarpio pabaigoje.

45. Grąžinti stipendijos nereikalaujama tuo atveju, jeigu studentas planuotos veiklos užsienyje negalėjo užbaigti dėl *force majeure* aplinkybių. Studentas apie tokius atvejus nedelsiant privalo pranešti siunčiančiai institucijai.

VIII. PAPILDOMA PARAMA ERASMUS+ PROGRAMOS DALYVIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ

46. Vadovaujantis *Erasmus+* programos vadovu, asmuo, turintis specialiųjų poreikių, apibrėžiamas kaip potencialus programos dalyvis, kurio fizinė, protinė ar kita su sveikata susijusi būklė yra tokia, kad be papildomo finansavimo jo dalyvavimas mobilumo veiklose yra neįmanomas.

47. Parama gali būti skiriama studentams, atrinktiems *Erasmus+* programos mobilumui, šiems išlaidoms padengti:

47.1. Papildomoms išlaidoms, priemonėms ir / ar paslaugoms, priklausomai nuo specialiųjų poreikių, ligos / negalios pobūdžio. Šių išlaidų poreikis turi būti pagrįstas medicininiais dokumentais, t. y. priemonių ir / ar paslaugų, kurioms prašoma papildomos paramos, poreikis turi būti patvirtintas gydytojo išduotame išrašė iš medicininį dokumentų. Pastarajame dokumente turi būti aiškiai nurodyta, kokių konkrečiai ir kiek paslaugų reikia studijų / praktikos užsienyje laikotarpiu.

47.2. Parama bus grindžiama realiai patirtomis išlaidomis. Lydinčiojo asmens pragyvenimo ir kelionės išlaidoms, jei jos pagrįstos.

IX. DALINIŲ STUDIJŲ / PRAKTIKOS UŽSIENYJE PRIPAŽINIMAS, PASIBAIGUS ERASMUS+ PROGRAMOS MOBILUMO LAIKOTARPIUI

48. Studijų / praktikos laikotarpiui užsienyje pasibaigus, studentas iš priimančios institucijos turi pateikti Kolegijai pažymą, patvirtinančią mobilumo laikotarpį (trukmę), sutartos programos įvykdymą bei akademinę pažymą, patvirtinančią studijų rezultatus per sutartą laikotarpį.

49. Studento, studijavusio / atlikusio praktiką pagal suderintą Studijų / Praktikos sutartį, studijų / praktikos rezultatai įskaitomi vadovaujantis *Utenos kolegijos studijų rezultatų įskaitymų tvarka*, patvirtinta Utenos kolegijos Akademinės tarybos 2016 m. balandžio 6 d. sprendimu Nr. AT-12.

50. Programų skirtumai gali būti likviduojami prieš arba po dalinių studijų / praktikos užsienyje pagal individualų studijų grafiką vadovaujantis *Utenos kolegijos studijų rezultatų įskaitymo tvarka*, patvirtinta Utenos kolegijos Akademinės tarybos 2016 m. balandžio 6 d. sprendimu Nr. AT-12.

51. Jeigu *Erasmus+* programos stipendiją gaunantys studentai nesilaikė stipendijos susitarimo sąlygų, jie turi atlyginti dalį ar visą gautą stipendiją (išskyrus atvejus, kai studentas planuotos veiklos užsienyje negalėjo užbaigti dėl *force majeure* aplinkybių).

52. Studentas, nesutinkantis su studijų rezultatų įskaitymu, turi teisę teikti apeliaciją Kolegijos nustatyta tvarka.

X. STUDENTŲ STUDIJŲ / PRAKTIKOS PRIEŽIŪRA

53. Studentų mobilumo studijų / praktikos metu veiklos priežiūrą atlieka fakulteto Erasmus+ programos akademinis koordinatorius ir/arba Erasmus+ programos institucinis koordinatorius arba Kolegijos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Tvarka įsigalioja nuo jos patvirtinimo Kolegijos direktoriaus įsakymu datos ir gali būti keičiama, papildoma Kolegijos direktoriaus įsakymu.

PARAIŠKA STUDIJOMS / PRAKTIKAI UŽSIENYJE

201_ - 201_ m. m.

- Erasmus + programos studijoms
 Erasmus + programos praktikai
 Erasmus+ programos absolventų praktikai

Užpildytą paraiškos anketą su priedais prašome pateikti TRS iki kvietime nurodytos datos:

- Studijų pažyma (išduodama Studijų skyriuje)- dokumentas apie visų semestrų pažangumo rodiklius lietuvių ir anglų kalba;
 CV (lietuvių ir užsienio kalbomis);
 Motyvacijos laiškas (užsienio kalba);
 Studento pažymėjimo kopija;
 Paso arba asmens tapatybės kortelės kopija;
 Europos Sąjungos sveikatos draudimo kortelė.

DUOMENYS APIE STUDENTĄ	
Vardas	
Pavardė	
Gimimo data	
Lytis	
Dabartinis adresas:	
Pašto kodas	
Miestas, gatvė, namo Nr., buto Nr.	
Tel. +370.....	
El. p.	
AR esate dalyvavęs Erasmus mobilumo programoje? Jei taip, kada ir kiek mėnesių truko mobilumas?	
DUOMENYS APIE DABARTINES STUDIJAS	
Fakultetas	
Studijų kryptis	
Studijų forma	
Kursas	
Grupė	
Išėjimo į Utenos kolegiją data	
Studento pažymėjimo Nr.	
INFORMACIJA APIE PAGEIDAUJAMAS STUDIJAS	
Pageidaujama studijų data	
Pageidaujama studijų trukmė	
Pageidaujama studijų užsienyje institucija	
Kalba, kuria studijuosite	
INFORMACIJA APIE PAGEIDAUJAMĄ PRAKTIKĄ	
Praktikos atlikimo data	
Praktikos atlikimo trukmė	
Praktikos atlikimo užsienyje institucija	
Praktikos atlikimo šalis	
Kalba, kuria atliksite praktiką	

Data:
Parašas: