

UTENOS KOLEGIJOS

STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Utenos kolegijos (toliau – Kolegija) studijų rezultatų vertinimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato studijų rezultatų vertinimo principus, organizavimo tvarką, studijų pasiekimų vertinime dalyvaujančių asmenų atsakomybę, jų teises ir pareigas.

2. Kolegijoje studijų rezultatai vertinami dešimtbale kriterine vertinimo sistema, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. ISAK-2194 „Dėl studijų rezultatų vertinimo sistemos patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 86-3437), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos rekomendacijomis studijų rezultatų vertinimui tobulinti, Studijų kryptių aprašais, Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašu, Kolegijos statutu, Kolegijos Akademinės etikos kodeksu, Studijų nuostatais, Studijų programų aprašais, šia Tvarka.

3. Studijų rezultatų vertinimo tikslas – įvertinti studento, klausytojo pasiektų studijų rezultatų lygmenį, teikti studentui, klausytojui grįžtamąją informaciją apie daromą pažangą.

II SKYRIUS STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO PRINCIPAI

4. Kolegijoje, vertinant studentų, klausytojų studijų rezultatus, vadovaujamosi šiais principais:

4.1. pagrįstumo - vertinimas siejamas su studijų programos (studijų modulio (dalyko)) tikslais ir turi matuoti jiems įgyvendinti skirtus studijų rezultatus;

4.2. patikimumo - gaunama vertinimo informacija ir vertinimo rezultatai turi būti objektyvūs ir nepriklausyti pasikeitus vertintojui;

4.3. aiškumo - vertinimo sistema turi būti informatyvi, suprantama vertintojams ir vertinamiesiems;

4.4. naudingumo - atliekamas vertinimas turi būti teigiamai vertinamas pačių vertinamųjų ir prisidėti prie studijų programos tikslų įgyvendinimo;

4.5. nešališkumo - vertinimo metu naudojami vertinimo metodai turi būti vienodai tinkami visiems vertinamiesiems.

5. Studijų rezultatų vertinimas susideda iš:

5.1. žinių ir supratimo vertinimo;

5.2. gebėjimų vertinimo.

III SKYRIUS MODULIO (DALYKO) STUDIJŲ REZULTATŲ KAUPIAMASIS VERTINIMAS

6. Studento, klausytojo pasiekti studijų rezultatai baigus modulį (dalyką) vertinami ir priskiriami studijų pasiekimų lygmeniui. Skiriami trys modulių (dalykų) studijų pasiekimų lygmenys: **puikus** (įvertinimai – **10 ir 9**), **tipinis** (įvertinimai – **8 ir 7**) ir **slenkstinis** (įvertinimai – **6 ir 5**) (1 priedas).

7. Modulio (dalyko) studijos baigiamos egzaminu arba studento, klausytojo savarankiškai atlikto darbo (projekto) įvertinimu priskiriant jį puikiam, tipiniam arba slenkstiniam studijų pasiekimų lygmeniui.

8. Siekiant užtikrinti aktyvų studentų, klausytojų darbą per visą studijų semestrą, objektyvų studijų rezultatų vertinimą, Kolegijoje taikomas kaupiamasis vertinimas, kurio sudėtis apskaičiuojama pagal proporcijas, numatytas modulio (dalyko) programos apraše:

8.1. taikant kaupiamąjį vertinimą studijų rezultatai vertinami tarpiniais atsiskaitymais;

8.2. kaupiamojo vertinimo sudedamosiomis dalimis vertinami tam tikri studijų dalyko programoje numatyti studijų rezultatai;

8.3. galutinį vertinimą sudaro tarpinių atsiskaitymų ir egzamino/projektinio darbo balai;

8.4. tarpinių atsiskaitymų skaičius ir dedamųjų svoris galutiniam vertinimui priklauso nuo dalyko ir studijų krypties;

8.5. studentui, klausytojui nesurinkus pereinamojo balo – nustatyto skaičiaus tarpinių atsiskaitymų minimalaus balo – atsižvelgiant į studijų programos aprašo, studijų krypties aprašo reikalavimus, gali būti neleidžiama laikyti egzamino/ ginti projektinio darbo.

9. Tarpinių atsiskaitymų įvertinimai nėra apvalinami. Galutinis modulio (dalyko) vertinimas paverčiamas įvertinimo balu, taikant apvalinimo sistemą iki sveiko skaičiaus vadovaujantis matematinėmis taisyklėmis (iki 0,5 - į mažesniąją sveikąją dalį, 0,5 ir daugiau – į didesniąją sveikąją dalį).

10. Kartojant studijų modulio (dalyko) studijas kaupiamasis vertinimas turi būti atliekamas iš naujo.

11. Egzamino arba projektinio darbo įvertinimas turi sudaryti ne mažiau 50% kaupiamojo vertinimo.

12. Studijų rezultatų pasiekimai vertinami atitinkamais balais, kurie įrašomi egzamino ar projektinio darbo, praktikos gynimo žiniaraščiuose, vadovaujantis šios Tvarkos 2 priedu.

IV SKYRIUS

STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

13. Studijų rezultatų vertinimo organizavimą sudaro studijų rezultatų vertinimo planavimo, studijų rezultatų vertinimo proceso organizavimo, vertinimo atlikimo ir grįžtamojo ryšio etapai.

14. Studijų rezultatų vertinimo planavimas:

14.1. modulio (dalyko) studijų rezultatų vertinimą planuoja modulio (dalyko) dėstytojas, atsižvelgdamas į studijų programos rezultatus. Modulio (dalyko) apraše dėstytojas pateikia informaciją apie modulio (dalyko) studijų pasiekimų vertinimo sistemą;

14.2. modulio (dalyko) apraše turi būti nurodoma vertinimo sistema, tarpiniai ir galutiniai vertinimo metodai, jų svoris procentais galutiniame įvertinime ir aprašomi kiekvieno tarpinio įvertinimo kriterijai ir nurodomi vertinami studijų rezultatai;

14.3. priklausomai nuo modulio (dalyko) studijų rezultatų, galimas įvairus tarpinių atsiskaitymų skaičius;

14.4. modulio (dalyko) apraše turi būti nurodomas tarpinių ir galutinio studijų rezultatų planuojamas vertinimo laikas (laikas gali būti nurodomas ne konkrečia data, bet atitinkamu studijų proceso laikotarpiu).

15. Studijų rezultatų vertinimo proceso organizavimas:

15.1. pirmosios paskaitos metu **modulio (dalyko)** dėstytojas studentams, klausytojams pristato dėstomo modulio (dalyko) aprašą, informuoja studentus, klausytojus apie savarankiškų studijų organizavimą, vertinimo tvarką, vertinimo kriterijus, lankomumo ir kt. reikalavimus;

15.2. studijų rezultatų vertinimas vyksta auditorijoje, nuotoliniu būdu, praktikos atlikimo vietoje arba atliekant kitas veiklas;

15.3. egzaminų sesija vyksta pagal fakulteto dekaną patvirtintą egzaminų tvarkaraštį. Tarp egzaminų turi būti ne mažesnis kaip 2 dienų intervalas;

15.4. vertinimo rezultatus skelbia Studijų skyrius Studentų akademinėje duomenų bazėje ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų nuo vertinimo dienos.

16. Studijų rezultatų vertinimas. Studijų rezultatus vertina:

16.1. modulio (dalyko) studijų rezultatų vertinimą semestro metu atlieka modulio (dalyko) dėstytojas, vadovaudamasis modulio (dalyko) apraše numatyta vertinimo sistema;

16.2. jei dalyką dėstęs, studijoms vadovavęs dėstytojas dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių studijų rezultatų įvertinti negali, fakulteto dekanas, katedros vedėjo teikimu, paskiria kitą dėstytoją arba sudaro tos srities specialistų komisiją;

16.3. dėstytojas turi teisę prašyti studento, klausytojo pateikti savo asmenybę patvirtinantį dokumentą atvykus laikyti egzaminą, ginti praktikos ataskaitą ar projektinį darbą;

16.4. kai egzaminas organizuojamas virtualioje mokymosi aplinkoje, studijuojančiojo tapatybės patvirtinimu laikomas jo autentifikuotas prisijungimas prie virtualios mokymosi aplinkos Moodle ir / arba asmens tapatybę patvirtinančio dokumento pateikimas, kai prie egzamino jungiamasi vaizdo konferencijos būdu;

16.5. vertinant studijų rezultatus, gali dalyvauti Kolegijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui, fakulteto dekanas, katedros vedėjas, Elektroninio mokymo centro vadovas, Akademinės tarybos narys;

16.6. baigiamasis darbas ginamas ar / ir baigiamasis egzaminas yra laikomas Kvalifikavimo komisijoje.

17. Grįžtamasis ryšys:

17.1. visų atsiskaitymų rezultatai studentams, klausytojams skelbiami ir aptariaimi laikantis akademinės etikos normų;

17.2. tarpinių atsiskaitymų rezultatus dėstytojai skelbia ir aptaria per savaitę po tarpinio atsiskaitymo, bet ne vėliau kaip iki egzaminų sesijos pradžios;

17.3. galutinių atsiskaitymų rezultatai turi būti aptariaimi prieš paskelbiant akademinėje duomenų bazėje.

V SKYRIUS KOLEGIALUS VERTINIMAS

18. Kolegialus vertinimas taikomas siekiant užtikrinti vertinimo objektyvumą, parengti studentą, klausytoją integracijai į mokslinę, profesinę ar kitą bendruomenę, suteikti galimybę lavinti bendravimo įgūdžius. Kolegialaus vertinimo metu studentus, klausytojus egzaminuoja tam tikros studijų krypties dėstytojų komisija.

19. Kolegialus vertinimas ypač taikytinas studijų kryptims, kurių studijų rezultatai pateikiami vizualia, garsine forma arba egzaminuojama žodžiu, tačiau šiuo būdu tikslinga vertinti ir raštu pateikiamus studijų rezultatus.

VI SKYRIUS DĚSTYTOJŲ, STUDENTŲ, KLAUSYTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS VERTINANT STUDIJŲ REZULTATUS

20. Dėstytojų pareigos ir teisės:

20.1. vertinti tik tuos studijų rezultatus, kurie yra numatyti modulio (dalyko) apraše, vadovaujantis nustatytais kriterijais;

20.2. suderinti vertinimo užduotis su studijų rezultatais, numatytais modulio (dalyko) apraše;

20.3. užtikrinti, kad įvertinimai būtų susieti ir pagrįsti nustatytais vertinimo kriterijais;

20.4. užtikrinti laiku pateikiamą konfidencialų ir informatyvų studento informavimą apie jo vertinimo rezultatus;

20.5. iki vertinimo neatskleisti pateikiamų užduočių, išskyrus atvejus kai modulio (dalyko) apraše numatyta kitaip;

21.6. vertinti tik paties studento, klausytojo įgytas žinias, supratimą ir gebėjimus;

21.7. iki rezultatų vertinimo pradžios informuoti studentus, klausytojus apie atsiskaitymo metu leistinus ir neleistinus naudoti šaltinius ir priemones. Neleistinų šaltinių ir priemonių turėjimas egzamino ar tarpinio atsiskaitymo metu pripažįstamas pakankamu įrodymu, kad studentas, klausytojas šiomis priemonėmis naudojosi;

21.8. reaguoti į studentų, klausytojų nesąžiningumo atvejus, tokius kaip plagijavimas, nusirašinėjimas, duomenų falsifikavimas, egzaminų ar įskaitų rezultatų klastojimas, naudojimas pašaline pagalba vertinimo metu, svetimo rašto darbo pateikimas kaip savo, uždarbiavimas rašant rašto darbus kitiems studentams, klausytojams vieno kurso rašto darbo pateikimas atsiskaitant už kitą kursą, kyšininkavimas ir kt.;

21.9. imtis priemonių užkirsti kelią studentų, klausytojų akademiniam nesąžiningumui vertinant studijų rezultatus. Dėstytojas gali:

21.9.1. paimti neleistinai naudotas priemones ar šaltinius;

21.9.2. nutraukti studento, klausytojo tarpinį ar baigiamąjį atsiskaitymą;

21.9.3. raštu informuoti fakulteto, kuriame studijuoja studentas, klausytojas dekaną apie nesąžiningumo atvejį arba kreiptis į Akademinės etikos komitetą;

21.10. neteikti duomenų apie studento, klausytojo žinių, supratimo ir gebėjimų vertinimą su studijomis ar jo organizavimu nesusijusiems asmenims. Studento, klausytojo studijų pasiekimų rezultatai yra konfidenciali informacija ir yra tvarkomi vadovaujantis Studijuojančiųjų asmens duomenų tvarkymo Utenos kolegijoje tvarka. Be asmens sutikimo studijavimo rezultatai atskleidžiami tik Kolegijos darbuotojams, įgaliotiems tvarkyti šiuos duomenis pagal darbo funkcijas.

22. Studentų, klausytojų pareigos ir teisės:

22.1. siekti studijų programos apraše numatytų rezultatų;

22.2. dalyvauti visuose modulio (dalyko) atsiskaitymuose;

22.3. visus atsiskaitymus atlikti savarankiškai:

22.3.1. rašto darbas laikomas nesavarankiškas tada, kai jis visas arba iš dalies parašytas kito autoriaus (perrašytas kito autoriaus darbas ar jo dalis be nuorodų, taip pat viršijant konkrečiu atveju Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo leidžiamas citavimo ribas), rašto darbe yra pažeistos autorių teisės, darbas visas arba iš dalies buvo panaudotas vertinant kitą dalyką Kolegijoje ar kitose aukštosiose mokyklose;

22.3.2. kiti atsiskaitymai laikomi nesavarankiškais tada, kai yra naudojami neleistini šaltiniai ir priemonės;

22.4. padėti dalyko dėstytojui (egzaminuotojui) išsklaidyti įtarimus, dalyko dėstytojui (egzaminuotojui) įtarus, kad studentas, klausytojas naudojasi neleistiniais šaltiniais ar priemonėmis. Studento, klausytojo nesutikimas bendradarbiauti vertintinas kaip jo nesąžiningumo įrodymas. Nuobaudos už akademinio sąžiningumo pažeidimus taikomos Kolegijos Studijų nuostatuose nustatyta tvarka;

22.5. gali pareikšti nuomonę dėl modulio (dalyko) dėstymo ir vertinimo metodų, formos bei tvarkos, pasibaigus vertinimui studentas, klausytojas;

22.6. Studentas, klausytojas, nesutinkantis su modulio (dalyko) tarpinio atsiskaitymo, modulio (dalyko) baigiamojo įvertinimo balo, modulio (dalyko) vertinimo procedūrinių pažeidimų, baigiamojo egzamino organizavimo ir/ar baigiamojo darbo gynimo procedūrinių pažeidimų per 2 darbo dienas nuo įvertinimo rezultatų paskelbimo gali pateikti motyvuotą apeliaciją, kaip nustatyta Utenos kolegijos Apeliacijų pateikimo, nagrinėjimo, sprendimų priėmimo tvarkoje.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Tvarka tvirtinama, keičiama ir papildoma Akademinės tarybos sprendimu.

24. Tvarka įsigalioja nuo 2022 m. vasario 1 d.

**VERTINAMOJO LAIKOTARPIO STUDIJŲ REZULTATŲ PASIEKIMŲ LYGMENS
NUSTATYMO FORMA**

Puikus pasiekimų lygmuo				
Studijų rezultatų pasiekimų lygmens apibūdinimas	Studijų rezultatų pasiekimų lygmens nustatymo kriterijai	Vertinamojo laikotarpio modulių (dalykų) skaičius	Modulių (dalykų) skaičius	
			įvertintų „10 ir 9“ ne mažiau kaip	įvertintų „8 ir 7“
Puikiam pasiekimų lygmeniui priskiriamas studentas, kuris: žino naujausius studijų dalyko (krypties) šaltinius, teorijas ir principus ir gali kurti ir plėtoti naujas idėjas; geba taikyti žinias ir spręsti sudėtingas ir netipines studijų krypties ir su ja susijusios profesinės veiklos problemas; gali savarankiškai rinkti, vertinti, interpretuoti duomenis ir jais remdamasis priimti sprendimus; geba logiškai perteikti informaciją, idėjas, problemas ir sprendimus bendraudamas su savo studijų krypties ir kitų studijų krypties specialistais; turi mokymosi gebėjimų, būtinų tolesnėms studijoms ir savarankiškam mokymuisi	Studentas laikomas pasiekusiu puikų vertinamojo laikotarpio studijų pasiekimų lygmenį, jeigu ne mažiau kaip keturi penktadaliai (80 proc.) modulių (dalykų) įvertinimų yra puikaus lygmens, o kiti – ne žemesnio kaip tipinio lygmens	14	12	2
		13	11	2
		12	10	2
		11	9	2
		10	8	2
		9	8	1
		8	7	1
		7	6	1
		6	5	1
		5	4	1
4	4	0		
Tipinis pasiekimų lygmuo				
Studijų rezultatų pasiekimų lygmens apibūdinimas	Studijų rezultatų pasiekimų lygmens nustatymo kriterijai	Vertinamojo laikotarpio modulių (dalykų) skaičius	Modulių (dalykų) skaičius	
			įvertintų „10, 9, 8 ir 7“ ne mažiau kaip	įvertintų „6 ir 5“
Tipiniam pasiekimų lygmeniui priskiriamas studentas, kuris: žino svarbiausias savo studijų dalyko (krypties) teorijas ir principus ir gali pagrįsti esminius studijų krypties pasiekimus; geba taikyti žinias spręsdamas standartines savo studijų krypties ar su ja susijusios profesinės veiklos problemas; gali savarankiškai rinkti, vertinti ir interpretuoti savo studijų krypties duomenis, reikalingus sprendimams priimti; geba perteikti įprastinę studijų krypties informaciją, idėjas, problemas ir sprendimus; turi mokymosi gebėjimų, būtinų tolesnėms studijoms ir savarankiškam mokymuisi;	Studentas laikomas pasiekusiu tipinį vertinamojo laikotarpio studijų pasiekimų lygmenį, jeigu ne mažiau kaip trys ketvirtadaliai (75 proc.) modulių (dalykų) įvertinimų yra tipinio arba puikaus lygmens, o kiti – slenkstinio lygmens	14	11	3
		13	10	3
		12	9	3
		11	9	2
		10	8	2
		9	7	2
		8	6	2
		7	6	1
		6	5	1
		5	4	1
4	3	1		
Slenkstinis pasiekimų lygmuo				
Studijų rezultatų pasiekimų lygmens apibūdinimas		Studijų rezultatų pasiekimų lygmens nustatymo kriterijai		

<p>Slenkstiniam pasiekimų lygmeniui priskiriamas studentas, kuris: žino svarbiausias savo studijų dalyko (krypties) teorijas ir principus; geba taikyti žinias sprendžiamas nesudėtingas savo studijų krypties problemas; gali dalyvauti renkant, vertinant ir interpretuojant savo studijų krypties duomenis, reikalingus sprendimams priimti; geba perteikti pagrindinę studijų krypties informaciją, idėjas, problemas; turi savarankiško mokymosi gebėjimų.</p>	<p>Studentas laikomas pasiekusiu slenkstinį vertinamojo laikotarpio studijų pasiekimų lygmenį, jeigu jis yra atsiskaitęs už visus modulius (dalykus), bet jo studijų pasiekimai nesiekia tipinio lygmens</p>

IŠPLĖSTINIS STUDIJŲ REZULTATŲ VERTINIMO APRAŠAS

Išlaikymo slenkstis	Balas ir trumpas žinių ir gebėjimų apibūdinimas*	Išsamus žinių ir supratimo apibūdinimas	Išsamus gebėjimų apibūdinimas
Išlaikyta	<p>10 (puikiai) Puikios, išskirtinės žinios ir gebėjimai</p>	<p>Puikios, išskirtinės, visapusiškos žinios ir jų taikymas sprendžiant sudėtingas praktines problemas. Savarankiškai studijavo papildomą medžiagą. Puikiai supranta ir vartoja sąvokas, geba analizuoti jas platesniame dalyko kontekste. Originaliai ir nepriklausomai mąsto. Puikūs analitiniai ir vertinimo įgūdžiai, įžvalga. Puikus pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Puikiai taiko teorines žinias. Puikiai atlieka sudėtingas nestandartines užduotis. Nepriekaištinga, išskirtinė atlikimo kokybė. Puikūs raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Gerai supranta, ką ir kodėl daro.</p>
	<i>Pasiekti visi studijų rezultatai</i>		
	<p>9 (labai gerai) Tvirtos, geros žinios ir gebėjimai</p>	<p>Tvirtos, geros, visapusiškos žinios ir jų taikymas sprendžiant sudėtingas praktines problemas. Savarankiškai studijavo papildomą medžiagą. Puikiai supranta studijuojamą medžiagą, sąvokas vartoja tinkamai. Originaliai ir nepriklausomai mąsto. Labai geri analitiniai, vertinimo ir sintezės įgūdžiai. Labai geras pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Labai gerai taiko teorines žinias. Lengvai atlieka sudėtingas tipines užduotis. Labai gera atlikimo kokybė. Labai geri raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Supranta, kokius metodus, technikas taiko ir kodėl.</p>
	<i>Pasiekta ne mažiau kaip 90 proc. studijų rezultatų</i>		
	<p>8 (gerai) Geresnės nei vidutinės žinios ir gebėjimai</p>	<p>Geresnės nei vidutinės žinios ir jų taikymas sprendžiant praktines problemas. Susipažino su privaloma medžiaga. Geba savarankiškai dirbti su papildoma medžiaga. Supranta sąvokas ir principus, juos taiko tinkamai. Gerai argumentuoja ir argumentus pagrindžia faktais. Geras pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Gerai taiko žinias. Teisingai atlieka vidutinio sudėtingumo ir sunkesnes užduotis. Gera atlikimo kokybė. Geri raiškos ir pristatymo įgūdžiai. Žino, kokius metodus, technikas taikyti.</p>
	<i>Pasiekta ne mažiau kaip 80 proc. studijų rezultatų</i>		
	<p>7 (vidutiniškai) Vidutinės žinios ir gebėjimai, yra neesminių klaidų</p>	<p>Vidutinės žinios, yra neesminių klaidų. Žinias taiko praktinėms problemoms spręsti. Susipažino su pagrindine medžiaga. Supranta ir vartoja sąvokas ir principus. Kelios esminės dalys susiejamos į visumą. Pakankamai gerai argumentuoja. Pakankamas pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Žinios taikomos vadovaujantis pateiktais pavyzdžiais. Gera atlikimo kokybė. Teisingai atlieka vidutinio sunkumo užduotis. Pakankami raiškos ir pristatymo įgūdžiai.</p>
	<i>Pasiekta ne mažiau kaip 70 proc. studijų rezultatų</i>		

Išlaikymo slenkstis	Balas ir trumpas žinių ir gebėjimų apibūdinimas*	Išsamus žinių ir supratimo apibūdinimas	Išsamus gebėjimų apibūdinimas	
	<p>6 (patenkinamai) Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) žemesni nei vidutiniai, yra klaidų</p>	<p>Žemesnės negu vidutinės žinios, yra klaidų. Žinias taiko nesudėtingoms praktinėms problemoms spręsti. Susipažino su pagrindine medžiaga. Patenkinamai suvokia sąvokas, geba savais žodžiais apibūdinti priimamą informaciją. Analizuojant susitelkiama į keletą aspektų, tačiau nesugebama jų susieti. Patenkinamas pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Žinios taikomos vadovaujantis pateiktais pavyzdžiais. Patenkinama atlikimo kokybė. Moka veikti pagal analogiją. Teisingai atlieka lengvas užduotis, bet nesuvokia sudėtingesnių. Patenkinami raiškos ir pristatymo įgūdžiai.</p>	
	<i>Pasiekta ne mažiau kaip 60 proc. studijų rezultatų</i>			
	<p>5 (silpnai) Žinios ir gebėjimai (įgūdžiai) tenkina minimalius reikalavimus</p>	<p>Žinios tenkina minimalius reikalavimus. Žinias taiko nesudėtingoms praktinėms problemoms spręsti. Paprastas įsisavintų sąvokų vardijimas, teksto atpasakojimas. Atsakymas sutelktas į vieną aspektą. Minimalus pasirengimas tolesnėms studijoms.</p>	<p>Minimalūs pakankami gebėjimai problemoms spręsti vadovaujantis pavyzdžiais. Geba veikti pagal analogiją. Patenkinami raiškos ir pristatymo įgūdžiai.</p>	
<i>Pasiekta ne mažiau kaip pusė studijų rezultatų</i>				
Neišlaikyta	4	Nepatenkinamai	Žinios netenkina minimalių reikalavimų	Gebėjimai netenkina minimalių reikalavimų
	3			
	2			
	1			
<i>Pasiekta mažiau kaip pusė studijų rezultatų</i>				