

UTENOS KOLEGIJOS STUDIJŲ KOKYBĖS KOMITETO REKOMENDACIJŲ STUDIJŲ KOKYBEI GERINTI ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Kolegijos Studijų kokybės komitetas 2020 m. pavasarį, pasibaigus rudens semestru, atliko studentų apklausą, kurios tikslas išsiaiškinti studentų nuomonę apie studijų kokybę. Apklausą atskleidė stipriausias Kolegijos studijų kokybės puses bei tobulintinas puses. Pilna studentų apklausos ataskaita skelbiama Kolegijos interneto svetainėje, adresu:

https://www.utenos-kolegija.lt/upload/file_manager/Kolegija/Kokyb%C4%97/KOKYB%C4%96S%20KOMITETAS/Studij%C5%B3%20kokyb%C4%97s%20vertinimas%202019-2020%20m.m..pdf

Studijų kokybės komitetas, atsižvelgdamas į apklausos rezultatus ir siekdamas tobulinti studijų kokybę Kolegijoje, suformavo studijų kokybės gerinimo rekomendacijas atskiriems padaliniams;

https://www.utenos-kolegija.lt/upload/file_manager/Kolegija/Kokyb%C4%97/KOKYB%C4%96S%20KOMITETAS/REKOMENDACIJOS%20STUDIJ%C5%B2%20KOKYBEI%20GERINTI_2020.pdf

Praėjus vieneriems metams po rekomendacijų pateikimo Studijų kokybės komitetas prašo pateikti trumpą informaciją apie rekomendacijų įgyvendinimo būklę. Informaciją prašome pateikti iki š.m. balandžio 15 d. šiame dokumente:

Rekomendacija	Informacija apie rekomendacijų įgyvendinimo būklę Trumpai parašyti, kas atlikta
<p>Katedroms:</p> <p>1. Peržiūrėti studentams užduodamų atsiskaitomųjų darbų kiekį atskirose studijų programose ir įvertinus visų darbų apimtį užtikrinti, kad atsiskaitomųjų darbų kiekis ir jų apimtys atitiktų atskirų studijų dalykų kreditų skaičių ir vertinimo formą. Užtikrinti, kad dėstytojai studentams aiškiai pristatytų kiek atsiskaitomųjų darbų studentai turės atlikti, galutinę dalyko vertinimo formą, pristatyti dėstomo dalyko reikalavimus atsiskaitomiesiems darbams, nurodytų studijų medžiagą jiems pasirošti.</p>	<p>1. Kiekvieno naujai pradedamo dėstyti dalyko pradžioje dėstytojai studentams pristato kiek atsiskaitomųjų darbų studentai turės atlikti, galutinę dalyko vertinimo formą, pristatyto dėstomo dalyko reikalavimus atsiskaitomiesiems darbams, nurodo studijų medžiagą jiems pasirošti.</p> <p><i>Verslo ir viešosios vadybos</i> katedros posėdyje, vykusiame 2021-01-20, protokolo numeris VT13-1 buvo kalbėta ir aiškintasi apie savarankiškų darbų ir tarpinių atsiskaitymų apimtį. Buvo priimtas nutarimas ištestinių studijų studentams daugiau savarankiškų darbų atlikti sesijos metu ir mažinti jų kiekį ne sesijos metu. Taip pat su dėstytojais diskutuota apie galutinę dalyko vertinimo formą, pristatomo dėstomo dalyko reikalavimus atsiskaitomiesiems darbams, dėstytojai paaiškino, kad tai svarbiausia informacija prieš pradėdant dėstyti dalyką ir tai jie atlieka kiekvienoje grupėje.</p> <p><i>Inžinerijos ir technologijų</i> katedroje peržiūrėti studentams užduodamų atsiskaitomųjų darbų kiekis atskirose studijų programose ir įvertinus visų darbų</p>

2. Organizuoti atskirų studijų programų studentams su specialybe susijusių mokymų, atvirų diskusijų su atvykstančiais specialistais.

apimtis užtikrinta, kad atsiskaitomųjų darbų kiekis ir jų apimtys atitinka atskirų studijų dalykų kreditų skaičių ir vertinimo formą: atnaujintoje Darbų saugos ir aplinkos inžinerijos studijų programos (patvirtinta Akademinės tarybos 2021-03-16 sprendimu AT-13) peržiūrėti dalykų aprašai, numatytas atsiskaitomųjų darbų skaičių pagal dalyko apimtį kreditais ir peržiūrėtos vertinimo formulės. Planuojama peržiūrėti MPT, ISI studijų programos dalykų aprašus, siekiant nusimatyti optimalų teikiamų atsiskaityti darbų skaičių pagal jų apimtį ir peržiūrėti vertinimo formules. *MF visose studijų programose* atsiskaitomųjų darbų kiekis ir jų apimtys atitiko atskirų studijų dalykų kreditų skaičių ir vertinimo formą, atnaujinant studijų programas pagal atnaujintus studijų krypčių aprašus, bus dar kartą peržiūrimas studijų programų turinys

2. Nuolat kviečiami specialistai skaityti paskaitas studentams

- 2020-11-25 d. MPT studijų programos studentams paskaitą skaitė UAB „Roksala“ savininkas Lukas Nagelė.
- 2020 m. spalio/lapkričio mėn. absolventė Daiva Kviklytė-Čebylienė kartu su AT studijų programos studentėmis kūrė drabužių kolekciją.
- 2021-02-22 d. LR Ekonomikos ir inovacijų ministerijos Turizmo politikos skyriaus vyr. specialistė Lidija Bajarūnienė skaitė paskaitą „Turizmo iššūkiai ir naujoji realybė“ TA-19I gr. studentams
- 2021-02-24 d. Nepriklausoma gidė, dirbanti Italijoje ir Lietuvoje, Eglė Skulskytė TA studijų programos studentams skaitė paskaitą tarpkultūrinės komunikacijos tema.
- 2021-02-25 d. B1 atstovai (<https://www.b1.lt/>) skaitė paskaitą BA studijų programos studentams.
- 2021-03-15/16 d. suorganizuotas bibliotekos informacinis seminaras studentams ir dėstytojams.
- 2021-03-17 d. suorganizuotas nuotolinis seminaras dėstytojams ir studentams „Geroji praktika – kaip saugiai jaustis elektroninėje erdvėje“.
- 2021-03-22 d. suorganizuotas renginys AAI studijų programos studentams ir bendruomenei Žemės dienai paminėti, kuriame paskaitą „Utenos miesto želdynų plėtotė“ skaitė Jūratė Paragytė, Utenos rajono savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyr. specialistė, pranešime; paskaitą „Kraštovaizdžio pokyčiai ir biologinė įvairovė Lietuvoje“

3. Užtikrinti, kad dėstytojai studentams pristatytų ir aptartų įvertintus projektinius ir kitus atsiskaitomuosius darbus, kokios padarytos klaidos.

4. Įpareigoti praktikų vadovus fakultetuose nuolat rinkti informaciją apie studentų poreikį praktikoms įmonėse, aptarti studentams siūlomas praktikų vietas ir skatinti studentus rinktis tas praktikos vietas kur yra didžiausias poreikis iš darbdavių pusės.

- skaitė Darius Norkūnas, Aplinkos apsaugos agentūros Aplinkos tyrimų departamento Šiaurės Rytų Lietuvos aplinkos tyrimų skyriaus vedėjas,
- 2021-05-11 d. Europos Komisijos Generalinio Direktorato „Gynybos pramonė ir Kosmosas“ (DG DEFIS) Koordinavimo ir tarpinstitucinių santykių skyriaus specialiste Asta Tūbaitė - Stalauskienė skaitys paskaitą VVV, IT ir T katedros studentams tema “Kosmoso teisė ir Europos Sąjungos kosmoso programa”;
 - 2021-05-17 d. AVS I, II, III kurso studentams paskaitą skaitys Julius Purlys, Teltonika Telemedic produktų vadovų padalinio vadovas, VšĮ „Teltonika High-Tech Hill“ vadovas.
 - 2021 m. gegužės mėn. planuojama pakviesti Hansen firmos atstovą skaityti paskaitą MPT studijų programos studentams tema Sausų raugų panaudojimas raugintų pieno produktų gamyboje.
 - 2021 m. gegužės mėn. planuojama pakviesti AB „MV group Production“ įmonės specialistą skaityti paskaitą MPT studijų programos studentas tema Vaisių ir uogų perdirbimo technologijos.

Medicinos fakultete dėl karantino šios rekomendacijos įgyvendinimas nukeltas, leidus sąlygomis bus organizuojami praktiniai seminarai su įmonių atstovais, kurie vyko prieš karantiną.

3. Katedros Verslo ir viešosios vadybos Katedros dėstytojai buvo paskatinti dalyvauti EMC 2021-01-25 d. organizuotame seminare „VMA Moodle naudojimas studijų procese: bendravimo ir bendradarbiavimo veiklos“, kuriame buvo aiškinama apie galimybes organizuoti grįžtamąjį ryšį studentui su dėstytoju ir dėstytojui su studentu. Naujai pradėjusiems dirbti dėstytojams katedros vedėjas teikia metodinę paramą, aptaria studentų vertinimo, grįžtamojo ryšio teikimo klausimus.

4. Karantino laikotarpiu praktikos įmonėse organizuojamos mišriai, į įmones išleidžiami studentai tik jei įmonės iš anksto išreiškia sutikimą priimti studentus į praktiką, kitu atveju studentai atlieka simuliacines užduotis. Praktikų vadovė nuolat palaiko ryšį su studentais ir įmonių atstovais derinant praktikų galimybes.

Medicinos fakultete praktikos klausimus sprendžia Fakulteto praktikos vadovė kartu su praktikos vadovais dėstytojais. Fakulteto praktikų vadovė renka iš

5. Aptarti katedrų posėdžiuose dėstytojų savalaikio grįžtamojo ryšio studentams teikimą (el. laiškais, skambučiais, virtualiomis konsultacijomis ir kt.).

6. Užtikrinti, kad dėstytojai tinkamai organizuotų paskaitas, jei jos vyksta nuotoliniu būdu, suteikiant studentams ne tik teorinių, tačiau pagal galimybes ir praktinių žinių (video įrašai, praktinių darbų aprašymai ir pan.).

7. Rašto darbuose ir baigiamuosiuose darbuose turi būti naudojami šaltiniai iš Kolegijos prenumeruojamų duomenų bazių.

studentų informaciją kur jie nori atlikti praktikas ir derina su institucijomis. Šiuo metu dar derinami studentų testavimo ir vakcinavimo klausimai. BPS, DT, OP, BH studentai gauna praktikos dienynus, kuriuose pateikiama visa informacija apie praktikas visiems studijų metams. Dienynus rengiamasi įvesti visose fakulteto studijų programose.

5-7. Verslo ir viešosios vadybos katedros posėdyje, vykusiame 2021-01-20 d., protokolo numeris VT13-1 buvo aptarta kaip dirbti COVID-19 pandemijos metu, kad studentai galėtų susisiekti su dėstytojais ir kad dėstytojai aktyviau bendrautų su studentais, padėtų rasti informaciją, teiktų konsultacijas studentams, kuriems sunkiau įsisavinti medžiagą nuotoliniu būdu.

Inžinerijos ir technologijų katedros 2020-10-15 d. posėdžio metu (katedros posėdžio protokolas Nr. VT22-31) analizuoti absolventų ir studentų anketinių apklausų rezultatai. Taip pat svarstytos kokybės komiteto po 2020 m. vasario-balandžio mėn. vykdytos apklausos parengtos rekomendacijos studijų kokybei gerinti katedroje: aptartas dėstytojų savalaikio grįžtamojo ryšio studentams teikimas (el. laiškais, skambučiais, virtualiomis konsultacijomis ir kt.). Nutarta ne vėliau kaip per 3 darbo dienas katedros studentams teikti grįžtamąjį ryšį (el. laiškais, skambučiais, virtualiomis konsultacijomis ir kt.); Aptarta kaip dėstytojai pristato ir aptaria įvertintus projektinius ir kitus atsiskaitomuosius darbus, kokios padarytos klaidos. Nutarta įpareigoti katedros dėstytojus studentams pristatyti ir aptarti įvertintus projektinius ir kitus atsiskaitomuosius darbus, nurodyti padarytas klaidas; Aptarta kaip studentai rašto darbuose naudoja šaltinius iš Kolegijos prenumeruojamų duomenų bazių. MPT, AT, ŽŪT, AVS studijų programų Baigiamųjų darbų rengimo kursuose VMA Moodle sistemoje paskelbtos prenumeruojamos duomenų bazės. Nutarta įpareigoti katedros dėstytojus, kad studentų rašto darbuose ir baigiamuosiuose darbuose turi būti naudojami šaltiniai iš Kolegijos prenumeruojamų duomenų bazių.

7. Verslo ir viešosios vadybos katedroje vyko diskusija su dėstytojais, kad rengdami savo dalyko užduotis ir konsultuodami studentus, kurie rašo baigiamuosius darbus, rekomenduotų naudotis literatūra, kuri COVID-19 pandemijos metu lengviausiai yra pasiekiami studentams t.y. Kolegijos bibliotekos prenumeruojamos e-knygos ir duomenų bazės.

MF katedrose šios rekomendacijos įgyvendinamos nuolat ir dirbama mišriu

<p>8. Įpareigoti dėstytojus po paskaitų tvarkingai palikti auditorijas ir naudotą įrangą.</p>	<p><i>būdu ne vien nuotoliniu, todėl su studentais palaikomas nuolatinis kontaktas. SD programoje, katedros vedėja organizuoja kiekvieną mėnesį nuotolinius susitikimus su studentais ir aptaria visus iškilusius klausimus.</i></p> <p>8. Rekomendacija karantino laikotarpiu neaktuali.</p>
<p>Fakultetams:</p> <p>1. Užtikrinti savalaikį tvarkaraščių pateikimą studentams ir esant paskaitų pakeitimams informuoti visus studentus kiek įmanoma anksčiau nei prieš pat keičiamą/atšaukiamą paskaitą.</p> <p>2. Siekiant užtikrinti kokybišką studijų proceso organizavimą, vykdyti dėstytojų paskaitų skaitymo pagal tvarkaraštį kontrolę, ypač jei paskaitos skaitomos nuotoliniu būdu.</p> <p>3. Bendradarbiaujant su Elektroninio mokymo centru organizuoti mokymus/konsultacijas dėstytojams tobulinant dėstytojų nuotolinio</p>	<p>1. Studijų grafikai, tvarkaraščiai, paskaitų pakeitimai skelbiami Moodle aplinkoje. Nuolatinųjų ir iššestinių studijų studentams studijų grafikai (nurodoma sesijų, praktikų datos), ateinantiems mokslo metams skelbiami gegužės mėnesį. Paskaitų tvarkaraščiai skelbiami 1-2 sav. iki sesijos pradžios.</p> <p>2. Dėstytojų paskaitų skaitymo pagal tvarkaraštį kontrolė vykdoma nuolat, tai ypač aktualu šiuo metu kai studijos vykdomos nuotoliniu būdu. Stebėtų paskaitų situacija perduota katedroms. Iš visų stebėtų paskaitų suplanuotų pagal tvarkaraščius apie 1 proc. paskaitų nevyko, išsiaiškintos priežastys su dėstytojais, kai kurios paskaitos dėstytojų vykdomos naudojantis ne Moodle BigBlueButton įrankiu, dėstytojai savo paskaitoms naudoja kitas platformas arba virtualias laboratorijas. Sutarta, kad prisijungimo nuorodos būtų skelbiamos ir Moodle prieš paskaitas. Didesnė problema - studentų lankomumas, ieškoma būdų kaip šią problemą spręsti.</p> <p><i>MF siekiant užtikrinti studijų kokybę, organizuoti susitikimai su dėstytojais ir aptartas paskaitų vedimas. Reaguojant į studentų išsakytus signalus, praveisti pokalbiai su trimis dėstytojais. MF studijų programose: BH, DT, OP, BPS yra numatyta procentas, kiek studentas gali praleisti užsiėmimų be pateisinamos priežasties. Tai įvardijama aiškiai dalyko pradžioje, viršijus praleidimo procentą studentas paliekamas kartoti kurso. Šiose ir kitose MF studijų programose - jei studentas nesirodo paskaitose dvi savaites, informuojama katedros administratorė ir ieškoma studento, aiškinamasi kodėl jis nedalyvauja paskaitose.</i></p> <p>3. 2021-04-16 d. suorganizuotas seminaras-diskusija dėstytojams „Aktyviname studentus nuotolinio mokymo metu: geroji patirtis“. Dalyvavo 48 dėstytojai</p>

mokymo priemonių naudojimosi gebėjimus, užtikrinant mokymosi medžiagos pateikimą Moodle aplinkoje, organizuojant įvairius atsiskaitymus virtualioje aplinkoje.

4. Skatinti dėstytojus kelti dalykinę, pedagoginę ir užsienio kalbų mokymosi kvalifikaciją stiprinant atitinkamų studijų programų silpnąsias puses

(Utenos (42 dėstytojai), Kauno, Vilniaus, Alytaus kolegijų dėstytojai).
2021-0/03 mėn. 9 dėstytojai dalyvavo 110 akad. val. trukmės mokymuose Dėstytojų profesinis įsitraukimas ir tobulėjimas, Inovatyvių studijų institutas, VDU, 110 akad. val. (4 ECTS) trukmės mokymuose Studentų įgalinimas skaitmeninėje erdvėje", VDU

2020-11-21/22 d. suorganizuotas seminaras dėstytojams „Kartų teorijos taikymas pedagoginėje veikloje“. Lektorius Juris Belte. Dalyvavo 31 dėstytojas.

Elektroninio mokymo centre nuolat vykdomos dėstytojų konsultacijos, organizuojami mokymai:

2021-01-19 – 2021-01-27 nuotoliniu būdu organizuotas mokymų ciklas „VMA Moodle kurso rengimas ir naudojimas studijų procese“. Mokymų metu vyko 5 tematiniai 2 val. seminarai (juose dalyvavo 34 skirtingi dėstytojai):

- 2021-01-19 „Darbo VMA Moodle pradžia: kurso kūrimas, mokymosi medžiagos pateikimas, kurso dalyvių valdymas“. Dalyvavo 13 VTF ir 6 MF;
- 2021-01-20 d. „VMA Moodle naudojimas studijų procese: vertinamų veiklų studentams rengimas, įverčių knygelės valdymas“. Dalyvavo 16 VTF ir 5 MF dėstytojas;
- 2021-01-25 „VMA Moodle naudojimas studijų procese: bendravimo ir bendradarbiavimo veiklos“. Dalyvavo 13 VTF ir 8 MF dėstytojas;
- 2021-01-26 „Mokymosi progreso stebėseną VMA Moodle, žaidybinimo įrankiai“. Dalyvavo 19 VTF ir 8 MF dėstytojai;
- 2021-01-27 „VMA Moodle kurso rengimas akreditavimui“. Dalyvavo 10 VTF ir 6 MF dėstytojų;

2021-03-24 d. nuotoliniu būdu organizuotas 2 val. praktinis seminaras „Studijų rezultatų vertinimas VMA Moodle priemonėmis: testų kūrimas ir pateikimas“. Dalyvavo 17 VTF ir 5 MF dėstytojai;

4. Dėstytojai nuolat kelia dalykinę, pedagoginę ir užsienio kalbų mokymosi kvalifikaciją stiprinant atitinkamų studijų programų silpnąsias puses tai fiksuojama katedrų, fakultetų veiklos programose/ataskaitose.

VT fakulteto dėstytojams parengtas pabendrintas dokumentas, kuriame dėstytojai mato planuojamų konferencijų kvietimus, informacija nuolat atnaujinama.

Šiuo metu itin gausu nuotoliniu būdu nemokamai transliuojamų seminarų, tačiau

	<p>dėstytojai dalyvauja ir mokamuose seminaruose atrenkant seminarus labai tikslingai. VT fakultete 5 dėstytojai 2020-2021 m.m. dalyvavo mokamuose seminaruose, kuriuose stiprino savo dėstomo dalyko žinias, tuo pačiu stiprinant aktualias studijų programas.</p> <p><i>MF dėstytojams yra sukurtas Moodle MF pasitarimų kambarys, kuriame skelbiama aktuali informacija, katedros informuoja dėstytojus apie gaunamus kvietimus į renginius. Šiame kurse sukurtos priemonės kiekvienai katedrai, kuriose pildoma informacija apie kvalifikacijos tobulinimą.</i></p>													
<p>Kolegijos administracijai: 1. Organizuoti pedagoginės ir užsienio kalbos tobulinimo kursus dėstytojams.</p>	<p>1. Per 2020 m. dėstytojų ar kitų darbuotojų užsienio kalbų tobulinimo kursai nebuvo organizuoti. Tačiau surinkta ir susisteminta informacija apie dėstytojų, kurie dirba 6 studijų programose (SV, BPS, SD, T, VV, KT), dėstomose užsienio studentams, užsienio kalbų mokėjimo lygį, kuris vertintinas kaip pakankamas.</p> <table border="1" data-bbox="1128 676 2110 962"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Metai</th> <th rowspan="2">Dėstytojų, dėstančių užsienio kalba, bendras skaičius</th> <th colspan="3">Dėstytojų, dėstančių studijų programas užsienio kalba, turinčių užsienio kalbos mokėjimo pažymą skaičius</th> </tr> <tr> <th>A1-A2</th> <th>B1-B2</th> <th>C1-C2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019-2020</td> <td>34</td> <td>-</td> <td>10</td> <td>24</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kolegijos Akademinei tarybai nusprendus nuo 2021 m. studijas užsienio studentams vykdyti visose 18 studijų programų, numatoma surinkti informaciją apie dėstytojų, dirbsiančių šiose studijų programose, užsienio kalbų mokėjimo lygį ir poreikį tobulinti užsienio kalbų mokėjimą. Atsižvelgiant į šį poreikį, Kolegijos administracija priims sprendimus skatinti dėstytojus kelti pasirinktų užsienio kalbų mokėjimo lygį ir apmokėti tai kaip kvalifikacijos tobulinimą.</p> <p>Pedagoginės kompetencijos tobulinimui organizuoti renginiai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2020-04-24 EMC organizavo virtualų seminarą „Testų ir kitų atsiskaitymų formų kūrimas virtualioje erdvėje“, kuriame dalyvavo 45 dėstytojai; 	Metai	Dėstytojų, dėstančių užsienio kalba, bendras skaičius	Dėstytojų, dėstančių studijų programas užsienio kalba, turinčių užsienio kalbos mokėjimo pažymą skaičius			A1-A2	B1-B2	C1-C2	2019-2020	34	-	10	24
Metai	Dėstytojų, dėstančių užsienio kalba, bendras skaičius			Dėstytojų, dėstančių studijų programas užsienio kalba, turinčių užsienio kalbos mokėjimo pažymą skaičius										
		A1-A2	B1-B2	C1-C2										
2019-2020	34	-	10	24										

- 2020-05-24-31 ELPE projekto komanda organizavo intensyvius mokymus "Live Projects with Role of Students' Consultancy", kuriuose dalyvavo 5 dėstytojai;
- 2020-11-18 Projektų valdymo skyrius organizavo virtualų seminarą pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programą „Skirtingų kartų sėkmingos komunikacijos įtaka ugdymo procesui“ (finansuota Utenos raj. savivaldybės lėšomis). Mokymuose dalyvavo 19 Kolegijos dėstytojų ir Utenos rajono savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojai;
- 2020-11-21/22 VTF organizavo seminarą „Kartų teorijos taikymas pedagoginėje veikloje (8 val.), kuriame dalyvavo 31 dėstytojas.

Pedagoginei ir skaitmeninei kompetencijoms plėtoti 2020 m. EMC parengtos 8 priemonės, palengvinančios dėstytojų nuotolinį darbą. Tai - 3 VMA Moodle vartotojo vadovai („E. studijų kurso kūrimas *VMA Moodle* I dalis. Mokymosi medžiagos pateikimas besimokantiesiems Kolegijos *VMA Moodle* ir e. studijų kurso dalyvių valdymas“; „E. studijų kurso kūrimas *VMA Moodle* III dalis. Vaizdo konferencijos organizavimas *VMA Moodle* įrankiu *BigBlueButton*“; „E. Studijų kurso kūrimas *VMA Moodle* II dalis. Veiklų ir testų besimokantiesiems kūrimas Kolegijos *VMA Moodle* ir e. studijų kurso įverčių žurnalo parengimas“) ir 5 vadovai darbui kitose aplinkose („Naudojimosi *Adobe Connect* vadovas studentams ir dėstytojams“; „*ZOOM* vartotojo vadovas - *ZOOM* funkcijos virtualių renginių dalyviams“; „Nuotolinio mokymosi su „*Hangouts Meet*“ programa vadovas“; vaizdo įrašų „*ZOOM* konfigūravimas ir naudojimas (anglų kalba)“, „*ZOOM* konfigūravimas ir naudojimas (lietuvių kalba)“). Visa minėta metodinė medžiaga yra prieinama dėstytojams ir kitiems darbuotojams Moodle aplinkoje

2021-04-01 duomenimis, Kolegijoje dirbo 47 dėstytojai, turintys pedagoginį išsilavinimą. Tai sudaro 34,8 proc. visų dėstytojų (135). Darytina prielaida, kad **pedagoginės kvalifikacijos tobulinimui Kolegijoje reikia skirti daugiau dėmesio**, t.y., organizuoti mokymus, patirties pasidalinimo seminarus, skatinti savaiminį mokymąsi.

<p>2. Pagal galimybes užtikrinti poilsio zonų studentams plėtimą fakultetuose, auditorijų remontą ir baldų atnaujinimą, būtinų priemonių studijoms įsigijimą (laboratorinė įranga, kompiuteriai, programinė įranga ir pan.).</p>	<p>2. Pastate Maironio g. 18-102 patalpoje įrengta studentams skaitykla, poilsio ir darbo kabinetas. Atnaujintas vestibulius su dviem poilsio zonom. Pastate Maironio g. 7-32 auditorijoje įrengtas poilsio ir darbo kabinetas. Kolegijos pastatuose Maironio g. 7, Maironio g. 18, Utenio a.2, Aušros g. 73, Aukštaičių g. 9, atlikta smulkūs kosmetiniai pastatų, patalpų remonto darbai. Pirkti nauji baldai pagal poreikį. Pastoviai buvo atliekamas spynų remontas ir keitimas, kėdžių, stalų, lovų remontas, WC įrangos priežiūra ir remontas, elektros apšvietimo remontas ir priežiūra, pagal turimas lėšas ir poreikį</p>
<p>Studijų skyriui: 1. Užtikrinti savalaikį studijų rezultatų suvedimą studentų akademinėje bazėje per 3 d.d. nuo žiniaraščio pateikimo.</p> <p>2. Sutvarkyti studentų akademinę bazę užtikrinant, kad joje nebūtų dalykų dubliavimosi, nesamų akademinį skolų atvejų.</p>	<p>1. Peržiūrėti ir patikslinti Studijų skyriaus ir fakultetų specialistų studijoms pareiginiai nuostatai (2020 m. rugsėjo mėn.), Kolegijos Studijų nuostatai (patvirtinti Utenos kolegijos Akademinės tarybos 2020 m. rugsėjo 10 d. sprendimo AT-24 redakcija), pakartotinai suderinti veiksmai su fakultetų katedrų administratorėmis ir Studijų skyriaus specialiste. Fakultetų administratorės įpareigos atitinkamus dokumentus pateikti ne už visą semestrą iš karto, o pagal grafiką palaipsniui, tam, kad studijų skyriaus specialistė turėtų galimybę laikytis nurodyto termino, t.y. suvesti duomenis per 3 d. d.</p> <p>2. Peržiūrėti pareiginiai nuostatai (žr. pagal 1 punktą), pakartotinai suderinti veiksmai su fakultetų specialistėmis studijoms ir Studijų skyriaus specialiste, kad nesidubliuotų dalykai duomenų bazėje. Taip pat priimta nuostata, kad studentams, studijuojantiems pagal individualaus atsiskaitymo grafiką, duomenų bazėje fiksuojama akademinė skola tik po dekanų įsakymuose nurodytos datos.</p>
<p>Tarptautinių ryšių skyriui: 1. Suteikti studentams išsamią informaciją apie studijų ir praktikos galimybes pagal Erasmus+ mainų programą, skatinant mobilumo aktyvumą, taip pat organizuoti studentų susitikimus su studentais studijavusiais ar atlikusiais praktikas pagal Erasmus+ mainų programą.</p>	<p>1. Moodle aplinkoje sukurta skiltis Erasmus+ programa https://moodle.utenos-kolegija.lt/course/view.php?id=751, kurioje talpinama informacija. 2019-2020 m.m. buvo surengtos Erasmus+ programos prezentacijos šioms studentų grupėms: SD19I, BPS18, DT18, OP18, T19, KT18, KS18; praktikų galimybių pristatymui KS, KT studijų programų studentams buvo organizuoti susitikimai (2020 m. lapkričio 30 d.) dėl praktikų atlikimo Graikijos kompanijose. VTF studentai į kvietimą dalyvauti nesijungė. Erasmus informacija dalijamasi ir kolegijos ir asmeninėse FB paskyrose</p>

<p>2. Pateikti daugiau informacijos studentams ir dėstytojams dėl mobilumo pagal Erasmus+ mainų programą galimybes esant situacijai, susijusiai su COVID-19</p>	<p>2. Informacija Moodle taip pat teikiame ir dėstytojams, skiltyje Erasmus+ programa https://moodle.utenos-kolegija.lt/course/view.php?id=751, siunčiami el. laiškai į fakultetus ir katedras su informacija, kvietimu dalyvauti virtualaus mobilumo veiklose 2020 m. lapkričio - gruodžio mėn. pasinaudojo MF - 3 dėstytojai (P. Stradins medicinos kolegijoje prie Latvijos universiteto, Latvija) ir 7 VTF dėstytojai (2 - Stavropolio valstybinio agrarinio universitete, Rusija; 1- Jordanijos mokslų ir technologijų universitete, 4 Rygos Teisės kolegijoje, Rezeknės technologijų akademijoje, Latvijoje). Atvyksių dėstytojų mobilumas 1 dėstytojo iš Stavropolio valstybinio agrarinio universiteto (Rusija) vizitas, o 2021 m. kovo 24 d. SD studijų programos studentams paskaitą skaitė P. Stradins medicinos kolegijos prie Latvijos universiteto, Latvija, dėstytoja.</p>
<p>Bibliotekai:</p> <p>1. Didinti literatūros šaltinių prieinamumą, skelbti informaciją apie nemokamas prieigas prie šaltinių, organizuoti el. šaltinių, atvirų duomenų bazių ir kt. el. šaltinių virtualius pristatymus.</p> <p>2. Įvertinti konkrečios studijų literatūros poreikį ir papildomai užsakyti tu literatūros šaltinių, kurių poreikis yra didžiausias, o šaltinių skaičius yra nepakankamas.</p>	<p>1. Atnaujinta informacija bibliotekos internetiniame puslapyje. Čia pateikiamos nuorodos prie atvirosios prieigos išteklių katalogų, Lietuvos atvirosios prieigos išteklių, pateikiamas laisvai prieinamų duomenų bazių sąrašas.</p> <p>2021 kovo mėn. buvo organizuoti du virtualūs seminarai kolegijos dėstytojams ir studentams apie Informacijos išteklius bei paieškos ypatumus prenumeruojamose el. duomenų bazėse bei KTU, VGT, Vitae Litera el.knygų platformose, prisijungimų ypatumus iš namų.</p> <p>Taip pat nuolat teikiamos individualios konsultacijos skaitytojams apie el.informacijos šaltinius bei jų prieigą iš namų.</p> <p>2. Įvertinus literatūros poreikį (pagal skaitytojų pageidavimus) yra užsakomi papildomi leidinių egzemplioriai. Dėstytojams siunčiami pasiūlymai, inicijuojant papildomų egzempliorių įsigijimą. Siekiant užtikrinti literatūros poreikius, bei leidinių prieinamumą, buvo praplėstas prenumeruojamų el.knygų sąrašas. Užsakyta daugiau el.knygų, kuriomis vienu metu gali naudotis neribotas skaitytojų skaičius.</p>
<p>Ūkio tarnybai:</p>	<p>1. Saugos sumetimais, esant dabartinei epidemiologinei situacijai, ryšium su</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Ieškoti galimybių prie kavos aparatų įrengti ir geriamo vandens aparatus. 2. Užtikrinti, kad tualetuose būtų tualetinio popieriaus ir popierinių rankšluosčių. 	<p>Covid-19, ši rekomendacija neįgyvendinta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Tualetuose yra popieriaus ir popierinių rankšluosčių.
<p>Kompiuterinių sistemų tarnybai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spręsti internetinio/bevielio ryšio kokybės klausimus, mažinant ryšio trikdžius. 2. Vykdyti kompiuterių ūkio plėtros darbus, užtikrinant auditorijose esamų kompiuterių kokybišką darbą 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Papildomai įsigyta tinklo įranga. Išplėstas Eduroam bevielis tarptinklinis ryšys leidžiantis naudotis vieninga bevielio ryšio naudotojų autentifikavimo sistema. Tai pagerino bevielio ryšio padengiamumą ir sumažino ryšio trikdžius. Tačiau ryšio trikdžiai gali kilti dėl naudojamų įrenginių pobūdžio, kokybės (pvz., telefonų, planšetinių kompiuterių ir kt.). 2. Kompiuterinės darbo vietos reguliariai atnaujinamos (dalys, programinė įranga). Taip pat įsigyjamos naujos kompiuterinės darbo vietos, kurios naudojamos studijų proceso kokybei užtikrinti. 2019-2020 m. m. buvo įsigytos arba atnaujintos 48 kompiuterinės darbo vietos.