



UTENOS KOLEGIJOS STUDIJŲ KOKYBĖS VALDYMO SISTEMOS ĮGYVENDINIMO REZULTATAI 2019-2020 M. M.

Studijų kokybės valdymo sistemos (SKVS) įgyvendinimą koordinuoja Studijų kokybės komitetas.

SKVS įdiegta 2013 m., atnaujinta 2015 ir 2018 m., nesertifikuojama nuo 2019-02.

SKVS sudaro 12 procesų grupių, kurios apima 44 procesus.

Procesas	Metiniai procesų rodikliai, nustatyti Strateginiame plane 2019-2021 m. 2019 –iems metams	2019-2020 m. svarbiausi darbai	Rezultatai
1. Vadovybės pareigų procesai			
1.1. Kolegijos strategijos vystymas	-	Kolegijos veikla vykdoma vadovaujantis Kolegijos strateginiu planu 2019-2021 m., patvirtintu Kolegijos Tarybos 2019-04-26 sprendimu Nr. T1-6.	Kolegijos veikla plėtojama pagal strateginiame plane nustatytas kryptis – misiją, viziją, vertybes, strateginius tikslus; Strateginio plano rodiklių pasiekimas pateikiamas

			Kolegijos metinėje veiklos ataskaitoje už 2019-2020 m. m.
1.2. SKVS planavimas ir administravimas	-	Išanalizuoti SKVS procesų aprašymai, numatyti reikalingi pokyčiai vadovybės pareigų, SKVS įvertinimo ir gerinimo, studijų programų kūrimo ir gerinimo procesuose. Pakeitimai SKVS bus atliekami 2020 m. spalio-gruodžio mėn.	Pasiruošta SKVS pakeitimams ir jų tvirtinimui
1.3. Teisės aktų ir deklaruojamų dokumentų reikalavimų įgyvendinimo valdymas	-	TAR „Informaciniai pranešimai“, ministerijų, kitų valstybės institucijų išleisti teisės aktai gaunami į Kolegijos administratoriaus el. paštą ir el. paštu išplatunami atsakingiems darbuotojams; Teisės aktai, susiję su Kolegijos veikla iš valstybės institucijų, gaunami į administratoriaus el. paštą, pateikiami direktoriui, kuris paskiria darbuotojus, atsakingus už rašte nurodytų veiksmų atlikimą, esant poreikiui sudaromos darbo grupės konkrečioms Kolegijos teisės aktams parengti	Užtikrinta, kad Kolegijoje būtų žinomi ir įgyvendinami įstatymų bei kitų reglamentuojančių teisės aktų reikalavimai, taikomi Kolegijos teikiamoms studijų, mokymo, mokslo taikomosios veiklos paslaugoms bei procesams.
1.4. Vidinės komunikacijos valdymas	-	Kolegijos Taryba, Akademinė taryba posėdžius organizuoja pagal savo darbo planą, sprendimus skelbia kolegijos svetainėje; Periodiškai (vieną kartą per mėnesį) organizuojami išplėstiniai Direktorato posėdžiai, siekiant gerinti savalaikį aktualios informacijos perdavimą,	Užtikrintas pasikeitimas informacija Kolegijoje apie veiklos rezultatus, priimtus sprendimus, išskylančias problemas.

		<p>svarstymą ir sprendimų priėmimą;</p> <p>Vieną kartą per mėnesį organizuojami dekanatų posėdžiai, kartą per semestrą – katedrų, Studijų programų komitetų posėdžiai;</p> <p>Pagal savo patvirtintą darbo planą aktualius studijų kokybės klausimus posėdžiuose svarsto Studijų kokybės komitetas;</p> <p>Pagal poreikį posėdžius organizuoja Akademinės etikos komisija, Bioetikos komitetas, Fakultetų atestavimo komisijos (1 kartą per metus), Konkurso į dėstytojų pareigas komisija (1 kartą per metus);</p> <p>Iškilus poreikiui spręsti tam tikrą klausimą, organizuojami atsakingų darbuotojų pasitarimui, sudaromos darbo grupės.</p>	
1.5. Šamatos parengimas ir jos vykdymo kontrolė	-	2019 m. šamatos įvykdymo ataskaita ir 2020 m. šamata patvirtinta Kolegijos tarybos 2020-01-30 Sprendimu Nr. T1-1.	Parengta metinė Kolegijos pajamų ir išlaidų šamata, kuri užtikrina Kolegijos strateginio plano įgyvendinimo nuoseklumą. Užtikrinta šamatos vykdymo kontrolė
2. Rinkodara ir reklama			
2.1. Kolegijos pristatymas mokiniams	-	2 studijų parodos 10 susitikimų su gimnazijų moksleiviais,	Kolegija ir jos teikiamos paslaugos pristatytos mokiniams,

		Užimtumo tarnyboje registruotais jaunuoliais iki 29 m. amžiaus. 9 kiti karjeros renginiai	kitiems visuomenės nariams, kurie motyvuojami ir kviečiami studijuoti Kolegijoje.
2.2. Reklamos organizavimas. Kolegijos įvaizdžio kūrimas	-	13 absolventų sėkmės istorijų internete 100 pranešimų žiniasklaidoje; Informacija skelbiama <i>Instagram, Facebook, Twiter, LinkedIn, Yotube</i> <i>Sukurtos</i> absolventų Facebook grupės	
2.3. Kolegijos dalyvavimas renginiuose	-	Suorganizuoti 45 renginiai	Viešinama bei pristatoma kolegijos veikla respublikiniuose bei tarptautiniuose renginiuose: mugėse, parodose, konferencijose ir kt.
3. Studijų programų kūrimas ir tobulinimas			
3.1. Studijų programų kūrimas	Planas - 1 trumpųjų studijų programa	Trumpųjų studijų programos nesukurtos, kadangi nėra įtvirtintas trumpųjų studijų programų teisinis reglamentavimas valstybės lygiu Sukurta ir akredituota nauja Turizmo paslaugų vadybos studijų programa.	2020 m. nebuvo vykdytas priėmimas į šią studijų programą, kadangi akreditacijos sprendimą SKVC priėmė baigiantis priėmimui.
3.2. Studijų programų tobulinimas	Planas – 20 proc. atnaujintų programų, nuo visų vykdomų	Vykdomos 22 studijų programos, iš jų atnaujintos 6 (AAI, TA, VV, BH, OP, DT),	Patobulintos vykdomos studijų

	65 proc. 6 metams akredituotų programų nuo visų tais metais vertintų vykdomų programų	tai sudaro 27,3 proc. visų programų Studijų kryptių vertinimai 2019-2020 m. m. nevyko	programos, atsižvelgiant į besikeičiančius švietimo aplinkos, rinkos poreikius bei Kolegijos strategines veiklos kryptis.
3.3. Elektroninio mokymo kurso kūrimas	Planas: Studijų programų padengimo nuotoliniais mokymosi kursais dalis - 53 proc. nuo visų studijų programų kursų/dalykų	Bendras visų 22 studijų programų padengimas 59,3 proc. Nuotoliniu būdu 2019-2020 m. m. studijavo 70 studentų	Sukurti elektroninio mokymo kursai tenkina studentų ir kitų suinteresuotųjų šalių poreikius.
4. Studijų vadyba			
4.1. Studentų priėmimas –	Planas: Priimtų nacionalinių studentų skaičius: 405 į nuolatinės studijas 228 į iššestines studijas 177; Iš Utenos regiono pritrauktų studentų 405/ 50 proc. nuo visų tais metais įstojusiu studentų; Priimtų į valstybės finansuojamas studijų vietas studentų dalis 122/ 30 proc.) nuo visų priimtųjų	Priimta: 428 studentai 2019-10-01 NL – 124 I – 206; 80 į aukštesnius kursus, 16 klausytojų 2019-10-01 – 168, t.y., 39,3 proc. 2019-10-01 vf – 130, tai sudaro 30,4 proc. nuo visų įstojusiu, į vnf vietas priimta 298	Priimti studentai studijuoti Kolegijoje pagal LAMA BPO, į laisvas valstybės nefinansuojamas vietas, aukštesnius kursus.

4.2. Studijų ir egzaminų tvarkaraščių parengimas	-	Studijų ir egzaminų tvarkaraščius rengia fakultetų specialistai studijoms, tvirtina fakulteto dekanas ne vėliau kaip 2 savaitės iki semestro pradžios	Suplanuota ir pasirengta sklandžiam studijų proceso organizavimui Studentai ir absolventai apklausų metu esminių nusiskundimų dėl tvarkaraščių nepateikė
4.3. NL ir I studijų organizavimas	Planas: Studentų nubyreėjimo skaičius ir dalis 11 proc. mokslo metų pabaigoje, lyginant su tais mokslo metais priimtų studentų skaičiumi (405) ir visais studentais	49 nuo 437 priimtųjų (2018-10-01), tai sudaro 11,2 proc. nuo priimtųjų	Fakultetuose įdiegtos individualizuotos priemonės studentų nubyreėjimui mažinti
4.4. Profesinės veiklos praktikų valdymas	-	Sudarytos 7 naujos bendradarbiavimo sutartys dėl studentų praktikų	Kokybiškai organizuojamos profesinės veiklos praktikos pagal studijų programas bei tenkinami studentų ir kitų suinteresuotųjų šalių poreikiai.
4.5. Baigiamųjų vertinimų organizavimas		Baigiamieji vertinimai organizuojami vadovaujantis: Studijų kryptių aprašais; Kolegijos baigiamųjų darbų rengimo, pateikimo, gynimo ir vertinimo tvarka, patvirtinta Akademinės tarybos 2016-05-31 sprendimu Nr. AT-40; Kolegijos baigiamųjų ir kvalifikacinių egzaminų organizavimo tvarka, patvirtinta Akademinės tarybos 2016-05-31 sprendimu	Kvalifikuotai ir objektyviai atlikti baigiamieji vertinimai

	<p>Planas: Studentų baigiamųjų darbų rezultatų pritaikomumo regiono įmonių veikloje dalis 80 proc. nuo visų tais metais apgintų darbų;</p> <p>Absolventų, įgijusių aukštojo mokslo kvalifikaciją kolegijoje 2020 m., skaičius 390</p> <p>Dirbančių absolventų dalis (proc.) 12 mėn. po studijų baigimo - 72%</p> <p>Absolventų, dirbančių aukštojo išsilavinimo reikalaujančią darbą dalis (proc.) 36 mėn. po studijų baigimo - 36%</p>	<p>Nr. AT-39; Kolegijos baigiamųjų ir kvalifikacinių egzaminų organizavimo, baigiamųjų darbų pateikimo, gynimo ir vertinimo nuotoliniu būdu laikinoji tvarka, patvirtinta Kolegijos direktoriaus 2020-04-30 įsakymu Nr. V-69.</p> <p>81,8 proc.</p> <p>384</p> <p>64,1 proc.</p> <p>35 proc.</p>	
4.6. Aprūpinimo bendrabučiais valdymas	-	<p>318 - vietų skaičius Kolegijos bendrabučiuose; Visi norintys studentai yra aprūpinami bendrabučiais; 2020 m. kovo – birželio mėn. dėl karantino studijas organizuojant nuotoliniu būdu, studentams, kuriems paskirti bendrabučiai,</p>	<p>Studentai, atvykę studijuoti iš kitų miestų ir pareiškę norą gyventi Kolegijos bendrabutyje, aprūpinti gyvenamąja vieta</p>

		buvo taikoma 50 proc. nuolaida. Dalis laisvo bendrabučių ploto Aukštaičių g. 9 išnuojama regiono įmonių darbuotojams.	
4.7. Parama studentų karjeros planavimui	-	10 konsultacijų ir renginių karjeros klausimais	Studentams kvalifikuotai teikiama pagalba, susijusi su įsidarbinimu, karjeros planavimu.
4.8. Metodinė parama studentams	<p>Planas: Atnaujinta Bibliotekos fondų už 7 tūkst. Eur;</p> <p>Prenumeruojamų duomenų bazių skaičius – 3 vnt.;</p> <p>Prenumeruojamose duomenų bazėse elektroninių žurnalų 12 562 vnt. ir 2932 vnt. elektroninių knygų;</p> <p>Atsisiųstų visateksčių dokumentų 1170 vnt.</p>	<p>Įsigyta literatūros, DB, E-knygų ir spaudinių už 8 tūkst. Eur.</p> <p>3</p> <p>70 582 el. žurnalų</p> <p>2932 e. knygų</p> <p>780</p>	<p>Studentams kvalifikuotai teikiama metodinė parama, susijusi su studijų dalykais.</p> <p>Pagerėjo studentų savarankiškų studijų, dėstytojų prieigos prie popierinių leidinių sąlygos Tačiau Bibliotekos lankomumas ir skaitomumas ženkliai neišaugo</p> <p>E šaltinių panaudojamas nepakankamas</p>
4.9. Aprūpinimo stipendijomis, pašalpomis valdymas	-	<p>Studentams teikiama akademinė, finansinė, socialinė, psichologinė parama;</p> <p>Studentams gali gauti vienkartinės ir tikslines stipendijas, valstybės remiamą paskolą su valstybės garantija – studijų kainai sumokėti, gyvenimo išlaidoms ir dalinėms studijoms pagal tarptautines</p>	Objektyviai skirstomos stipendijos ir kita bei finansinė parama studentams

		<p>sutartis, stipendiją dalinėms studijoms užsienyje pagal mobilumo programas, studijų kainos kompensavimą karo tarnybą atlikusiems asmenims, gerai besimokantiems studentams ir kt. Studentai gauna vienkartinės stipendijas už aktyvią veiklą, kitais atvejais</p>	
5. Mokslo taikomosios veiklos vadyba			
	<p>Planas: Akademinų publikacijų mokslo recenzuojamuose žurnaluose skaičius 25 vnt.;</p> <p>Mokslinės monografijos, studijos, sintetiniai mokslo darbai 1 vnt.;</p> <p>Mokslo populiarinimo / profesinių publikacijų skaičius 20 vnt.;</p> <p>Įvykdytų taikomųjų mokslinių tyrimų skaičius 10 vnt.;</p> <p>Konsultacijų skaičius 100 vnt.;</p> <p>Už užsakomąją, konsultacinę ir taikomąją mokslinę veiklą ir tyrimus uždirbtos lėšos 40 tūkst. Eur;</p>	<p>Per 2019-2020 m. m. publikuotos 42 publikacijos, recenzuojamuose mokslo darbų žurnaluose; Per 2019 m. – 24 publikacijos;</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>96 vnt.</p> <p>Už užsakomąją veiklą 2019 m. – 71 283 Eur (preliminarūs skaičiavimai);</p> <p>1 MF</p>	<p>Kokybiškai atliekami mokslo taikomieji tyrimai ir taikomoji veikla, vykdančios mokslo ir studijų integraciją bei tenkinant klientų bei kitų suinteresuotųjų šalių poreikius, numatytus sutartyse.</p>

	Respublikinių mokslinių - praktinių konferencijų skaičius 2;	-	
	Tarptautinių mokslinių - praktinių konferencijų skaičius 5;	1	
	Jaunųjų tyrėjų studentų konferencijų skaičius 1;	-	
	Verslumą ugdančių renginių skaičius 10;	8	
	Mokslo populiarinimo renginių skaičius 2;	2	
	Konferencijose skaitytų pranešimų skaičius 20.	11	
6. Neformalus suaugusiųjų švietimas			
	Planas: Neformaliojo mokymo renginiuose tais metais dalyvavusių asmenų skaičius 2000;	1973	Kokybiškai organizuojamas neformalusis suaugusiųjų mokymas, tenkinant klientų bei kitų suinteresuotųjų šalių poreikius, numatytus sutartyse
	Iš jų - kvalifikacijos tobulinimo kursuose dalyvavusių asmenų skaičius 450, tame tarpe - iš regiono 360;	600/422	
	Lėšos, uždirbtos už kvalifikacijos tobulinimo ir kitus kursus, 22	24 592 Eur	

	tūkst. Eur;		
7. Grįžtamojo ryšio su klientais procesai			
7.1. Klientų nusiskundimų ir pretenzijų valdymas	-	<p>2019 m. – Kolegijos Akademinės etikos komitetas gavo 2 pranešimus dėl studento ir 1 - dėl akademinio personalo akademinio sąžiningumo; 2020 m. – po vieną pranešimą dėl studento ir akademinio personalo akademinio sąžiningumo.</p> <p>Studentų apeliacijų negauta.</p>	<p>Rezultatyviai valdomi Kolegijos klientų skundai ir pretenzijos dėl Kolegijos teikiamų paslaugų, kurių rezultatai ar pats teikimo procesas neatitiko nustatytų reikalavimų.</p> <p>Akademinės etikos komitetas pateikė rekomendacijas fakulteto dekanui, direktoriaus pavaduotojui studijoms ir mokslui.</p>
7.2. Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis matavimas	<p>Planas:</p> <p>Absolventų pasitenkinimo įgytu išsilavinimu lygis, 70 proc.</p> <p>Darbdavių pasitenkinimo parengtais specialistais lygis, 60 proc.</p> <p>Studentų pasitenkinimo (po semestro) studijų kokybe lygis, 82 proc.</p>	<p>Koordinuoja Studijų kokybės komitetas, vykdė 3 apklausas: studentų po rudens semestro, absolventų, dėstytojų vertinimo</p> <p>83,7 proc.</p> <p>Rezultatai analizuojami</p> <p>81 proc.</p>	<p>Nustatyti informacijos apie Kolegijos klientų pasitenkinimą gavimo ir panaudojimo metodai bei atliekamas informacijos (susijusios su kliento nuomone apie jo reikalavimų tenkinimą) rinkimas, stebėseną (monitoringas).</p>

8. Projektų valdymas	Planas: Paraiškų, parengtų nacionaliniams fondams, programoms, skaičius 5 vnt., santykis 60 proc. su finansuotomis paraiškomis; Paraiškų, parengtų ES struktūriniais ir kitiems tarptautiniams fondams, programoms, skaičius 4 vnt., santykis 50 proc. su finansuotomis paraiškomis	10 paraiškų, 90 proc. 7 paraiškos, 57,1 proc.	Suformuluotos Kolegijos strateginį veiklos planą atitinkančios veiklos gerinimo idėjos, kvalifikuotai ir kompetentingai parengtos paraiškos projektų finansavimui gauti bei tinkamai įgyvendinami projektai, t. y., pasiekiami šiems projektams keliami tikslai numatytu laiku ir su patvirtintu biudžetu.
9. Tarptautinis bendradarbiavimas			
9.1. Tarptautinių ryšių planavimas	Planas: Narystė tarptautinėse asociacijose, 5 vnt.	5	Vystoma tarptautinė partnerystė bei tarptautiniai ryšiai Kolegijos Strateginiame veiklos plane numatytais kryptimis
9.2. Tarptautinio bendradarbiavimo su užsienio aukštosiomis mokyklomis (Erasmus+) planavimas	Planas: Bendradarbiavimo sutarčių su tarptautiniais partneriais - užsienio aukštosiomis mokyklomis, ir kitomis švietimo įstaigomis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius - 70 +5 naujos sutartys; Bendradarbiavimo sutarčių su tarptautiniais partneriais - užsienio	73+7 35	Tinkamai suplanuotas tarptautinis bendradarbiavimas ERASMUS programos ribose su užsienio partnerinėmis institucijomis/ aukštosiomis mokyklomis sudarant sąlygas Kolegijos studentams studijuoti/ atlikti praktikas ir dėstytojams išvykti dėstyti/ stažuotis į užsienio partnerines

	darbdaviais ir asocijuotomis darbdavių, verslo ir kitomis struktūromis, skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius - 35 +5 naujos sutartys		institucijas bei užsienio partnerinių institucijų dėstytojams dėstyti/ stažuotis ir studentams studijuoti/ atlikti praktikas Kolegijoje.
9.3. Išvykstančių dėstytojų/studentų veiklos koordinavimas	<p>Planas: Dėstytojų, išvykusių dėstyti, stažuotis į užsienio aukštąsias mokyklas, dalis 27 proc. nuo kolegijos dėstytojų skaičiaus;</p> <p>Studentų, išvykusių studijuoti užsienio aukštąsias mokyklas ar atlikti praktikų, dalis 3 proc. nuo kolegijos studentų skaičiaus</p>	<p>11,7 proc.</p> <p>5,8 proc.</p>	Koordinuojama išvykstančių dėstytojų/ studentų (pagal ERASMUS programą) veikla, siekiant jų sėkmingos integracijos užsienio aukštosiose mokyklose bei grįžus į Kolegiją.
9.4. Atvykstančių dėstytojų/studentų veiklos koordinavimas	<p>Planas: Dėstytojų, atvykusių dėstyti, stažuotis iš užsienio aukštųjų mokyklų, dalis 26 proc. nuo kolegijos dėstytojų skaičiaus;</p> <p>Kviestinių dėstytojų iš užsienio skaityti paskaitų skaičius 1 vnt.</p> <p>Studentų, atvykusių studijuoti iš užsienio aukštųjų mokyklų ar atlikti praktikos, dalis 4,1 proc. nuo kolegijos studentų skaičiaus</p>	<p>20,4 proc.</p> <p>-</p> <p>12,3 proc.</p>	Koordinuojama atvykstančių dėstytojų/ studentų (pagal ERASMUS programą) veikla, siekiant jų sėkmingos integracijos Kolegijoje.
10. Respublikinis bendradarbiavimas			

	<p>Planas: Bendradarbiavimo sutarčių su regiono darbdaviais skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius 120 + 10 naujų sutarčių;</p> <p>Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies savivaldybėmis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius 3 + 1 nauja sutartis;</p> <p>Bendradarbiavimo sutarčių su kitomis Lietuvos aukštosiomis mokyklomis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius, 10 + 1 nauja sutartis;</p> <p>Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies bendrojo lavinimo mokyklomis, skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius, 61 +5 naujos sutartys;</p> <p>Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies profesinio rengimo centrais skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius 9 + 2 naujos sutartys;</p> <p>Narystė respublikinėse asociacijose, 6 vnt.</p>	<p>184+7</p> <p>4</p> <p>20</p> <p>46</p> <p>14+1</p>	<p>Vystoma respublikinė partnerystė su partneriais, pagrįsta vertybėmis ir nuostatomis, sustiprinančiomis Kokybės politikos kryptis, Kolegijos strategiją bei padedančiomis efektyviai vykdyti procesus.</p>
--	--	--	--

11. Išteklių vadybos procesai			
11.1. Aprūpinimas pirkiniais	-	Vykdomas vadovaujantis Utenos kolegijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2017-09-18 įsakymu Nr. V-196 ir 2019 m. viešųjų pirkimų planu	Suplanuoti ateinančiųjų metų prekių, paslaugų ir darbų (infrastruktūrai palaikyti ir sklandžiai procesų veiklai užtikrinti) pirkimai, užtikrinama, kad suplanuoti pirkimai vyktų sklandžiai, skaidriai, o reikalavimai perkamoms prekėms, paslaugoms ir darbams būtų aiškiai apibrėžti bei užtikrinti perkamų prekių, paslaugų ir darbų atitiktį nustatytiems pirkimo reikalavimams.
11.2. Darbuotojų parinkimas ir priėmimas	-	Dėstytojų atranka vykdoma viešojo konkurso būdu. 2019 m. priimti 7 nauji dėstytojai Dėl studentų skaičiaus mažėjimo per 2019-2020 m. darbuotojų etatų sumažėjo 5,52 etato (lyginant su 2018-2019 m. m.).	Laiku apsirūpinama kvalifikuotais darbuotojais, turinčiais kompetenciją, būtiną Kolegijos studijų kokybei bei išskeltų tikslų pasiekimui užtikrinti.
11.3. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas ir motyvavimas	-	Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas organizuojamas vadovaujantis: Kolegijos dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Akademinės tarybos 2018-11-30 sprendimu Nr. AT-60;	Periodiškai vertinami dėstytojų ir kitų darbuotojų pasiekimai ir indėlis į asmeninių bei Kolegijos tikslų pasiekimą, aptariamąs kliūtys bei paskatos (įskaitant mokymo poreikį) didinti darbuotojų suvokimą

		<p>Kolegijos dėstytojų, tyrėjų, administracijos ir kitų darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygų aprašu, patvirtintu Kolegijos Tarybos 2018-12-31 sprendimu Nr. T-69;</p> <p>Komandiruočių išlaidų apmokėjimo Utenos kolegijoje taisyklėmis, patvirtintomis direktoriaus 2018-09-21 įsakymu Nr. V-207. Pagal šias taisykles vykstat į komandiruotes darbuotojams mokamos kelionės išlaidos ir dienpinigiai;</p> <p>Nominacijų skyrimo tvarka, patvirtinta Akademinės tarybos 2017-08-25 Sprendimu Nr. AT-19, Aktuali redakcija 2019 m. kovo 12 d. sprendimu AT-11. 2019-03 mėn. įteiktos nominacijos studentams ir darbuotojams.</p>	<p>apie jų veiklos svarbą Kolegijos rezultatams bei lojalumą Kolegijai.</p> <p>Pripažįstami Kolegijos darbuotojų nuopelnai bei taikomos numatytos skatinimo priemonės.</p>
11.4. Darbuotojų mokymo ir kompetencijos didinimo valdymas	<p>Planas: Dėstytojų, tais metais patobulinusių anglų kalbos ar kitos užsienio kalbos žinias dalis (proc.), nuo visų kolegijos dėstytojų – 5 proc.;</p> <p>Daktaro mokslo laipsnį turinčių dėstytojų dalis (proc.) nuo visų kolegijos dėstytojų – 10 proc.;</p> <p>Dėstytojų, turinčių 3 ir daugiau metų praktinio darbo patirtį dėstomo dalyko srityje dalis</p>	<p>Visų 34 dėstytojų, dirbančių studijų programose, dėstomose užsieniečiams, užs. K. mokėjimo lygis siekia B1-C2 lygį</p> <p>14,6 proc.</p> <p>85,4 proc.</p>	<p>Nuolat gerinami Kolegijos dėstytojų ir kitų darbuotojų kvalifikaciniai įgūdžiai, įgalinantys darbuotojus užtikrinti ir nuolat gerinti studijų ir kitų teikiamų paslaugų kokybę.</p>

	<p>(proc.) nuo visų dėstytojų – daugiau kaip 50 proc.;</p> <p>Dėstytojų iki 35 m. amžiaus skaičius ir santykis su visais dėstytojais (proc.) - 15 proc.;</p> <p>Dėstytojų kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos (tūkst. Eur) – 6 tūkst.Eur.,</p>	<p>9,5 proc.</p> <p>1 tūkst. Eur. (tik dalyvavimo mokesčiui apmokėti) Kitos lėšos kvalifikacijos tobulinimui iš Erasmus+ lėšų, komandiruotėms skirtų lėšų</p>	
11.5. Pastatų ir darbo vietų priežiūra	<p>Planas: Modernizuota studijų infrastruktūros už (tūkst. Eur) 155,32 tūkst. Eur. ES lėšos +30 Eur. Kolegijos lėšos</p> <p>Suremontuoto auditorijų ploto (m²) 320 m²;</p> <p>Suremontuoto studentų bendrabučių ploto (m²) 160 m²;</p> <p>Modernizuota dėstytojų ir kitų darbuotojų darbo vietų 65 m² ploto; Sukurta studentų poilsio erdvių 70 m² ploto</p>	<p>644,7 (ES), 26,8 tūkst. Eur (Kolegijos lėšos)</p> <p>320 m²</p> <p>168 m²</p> <p>20 m²</p> <p>70,74 m²</p>	<p>Organizuojama Kolegijos pastatų ir darbo aplinkos priežiūra, užtikrinant nuolatinį pastatų ir darbo vietų tinkamumą studijų ir kitų teikiamų paslaugų kokybės reikalavimams tenkinti.</p> <p>Pagerėjo studentų studijų, gyvenimo sąlygos, dėstytojų darbo ir poilsio sąlygos</p>
11.6. Kompiuterių ir programinės įrangos priežiūra	-	Įsigyto ir/ar atnaujintos 48 kompiuterinės darbo vietos	Užtikrinama, kad Kolegijos kompiuterių techninė įranga ir jų tinklas bei naudojama

			<p>programinė įranga nuolat tenkintų darbuotojų bei studentų poreikius, atsižvelgiant į kompiuterių techninės įrangos, tinklo ir programinės įrangos funkcijas.</p> <p>Pagerėjo studijų aprūpinimas modernia IT įranga</p>
11.7. Įrengimų ir įrangos priežiūra	-	<p>Įrengimų ir įrangos priežiūrą vykdo Ūkio tarnybos vadovas ir kiti darbuotojai, kurių atsakomybei jie priskirti.</p> <p>Darbuotojų atsakomybę reglamentuoja darbuotojų pareiginiai nuostatai, Kolegijos darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos direktoriaus 2019-03-01 įsakymu Nr. V-86.</p>	<p>Organizuojama Kolegijos įrengimų ir įrangos priežiūra, užtikrinant nuolatinį jų tinkamumą studijų kokybei užtikrinti, kitų teikiamų mokymo paslaugų reikalavimams tenkinti.</p>
11.8. Komunalinių, ryšio paslaugų bei energetinio aprūpinimo priežiūra	-	<p>Komunalinių, ryšio paslaugų bei energetinio aprūpinimo priežiūrą vykdo Ūkio tarnybos vadovas</p>	<p>Užtikrinama Kolegijai teikiamų komunalinių, ryšio bei energetinio aprūpinimo paslaugų kokybė bendradarbiaujant su šių paslaugų tiekėjais.</p>
11.9. Transporto priežiūra	-	<p>Atsižvelgiant į LR ŠMM audito rekomendacijas, parengta nauja naudojimosi tarnybiniais automobiliais tvarka</p>	<p>Organizuojama Kolegijos transporto priemonių priežiūra, užtikrinant nuolatinį jų tinkamumą.</p> <p>Sugriežtinta naudojimosi</p>

			tarnybiniu transportu kontrolė ir priežiūra, to pasekoje sumažėjo išlaidos transportui
12. Kokybės vadybos sistemos įvertinimo ir gerinimo procesai			
12.01. Studijų kokybės vadybos sistemos vidaus auditas	-	Vidaus auditas vykdomi pagal Kolegijos direktoriaus patvirtintą su Kolegijos Tarybos suderintą metinę veiklos programą. Vidaus auditas atliekamas visus metus, rengiama 1 ataskaita per metus	Suplanuoti ir pagal audito programą atliekami vidaus auditas, siekiant įvertinti studijų kokybės vadybos sistemos ir mokymo procesų veiklą bei atitikti ISO 9001 standarto, ESG 2015 reikalavimus.
12.02. Savęs vertinimas pagal EKVF tobulumo modelio reikalavimus	-	Nevykdyta	Šio SKVS proceso atsisakoma
12.03. Darbuotojų pasitenkinimo tyrimas	Planas: Darbuotojų pasitenkinimo darbu lygis 75 proc.	74 proc.	-
12.04. Vadovybinė vertinamoji analizė/metinė Kolegijos veiklos ataskaita	-	Kolegijos veiklos ataskaita už 2019-2020 m. m. patvirtinta Tarybos 2021-03-31 sprendimu Nr. T1-3	Vieną kartą per metus analizuojama studijų kokybės vadybos sistema, atsižvelgiant į Kolegijos poreikius, įvertinamas kokybės vadybos sistemos rezultatyvumas, adekvatumas ir tinkamumas įgyvendinant Kolegijos tikslus ir tenkinant reikalavimus.

			Kolegijos veiklos ataskaita leido įsivertinti numatytų metinių rodiklių pasiekimo lygį, numatyti kolegijos veiklos gerinimo sritis ir kryptis, kurios įtvirtintos Kolegijos strateginiame plane 2019-2021.
--	--	--	--

Parengė dr. V. Bartuševičienė
Direktoriaus pavaduotoja studijoms ir mokslui, Studijų kokybės komiteto pirmininkė

Suderinta su Utenos kolegijos Studijų kokybės komitetu
