

UTENOS KOLEGIJOS ADMINISTRACIJOS IR STUDENTŲ GINČŲ KOMISIJOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Utenos kolegijos (toliau - Kolegijos) ginčų tarp administracijos ir studentų nagrinėjimo komisijos (toliau - Komisijos) nuostatai reglamentuoja Komisijos sudarymo, prašymų pateikimo, ginčų nagrinėjimo, sprendimų priėmimo ir jų vykdymo tvarką.

2. Komisija nagrinėja studentų, nepatenkintų Kolegijos administracijos darbuotojų ar jų įgaliotų asmenų atsakymu į prašymą dėl Lietuvos Respublikos įstatymų, reglamentuojančių mokslą ir studijas, ar kitų teisės aktų nustatytų jų teisių ar teisėtų interesų pažeidimų arba atsakymo į prašymą negavo per 30 dienų nuo pareiškimo ar skundo įteikimo dienos.

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos:

3.1. **Kolegijos administracija** - Kolegijos direktorius, jo pavaduotojai, fakultetų dekanai ir prodekanai;

3.2. **prašymas** - studento raštu pateiktas dokumentas dėl Lietuvos Respublikos įstatymų, reglamentuojančių mokslą ir studijas, Kolegijos statuto, studijų nuostatų ar kitų teisės aktų nustatytų jo teisių ir teisėtų interesų pažeidimo ar dėl to, kad atsakymo į prašymą negavo Kolegijos statute nustatytais terminais.

II. KOMISIJOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

4. Komisija sudaroma dvejiems metams iš šešių narių. Tris narius (studentus) skiria Kolegijos Studentų atstovybė. Kolegijos direktorius, gavęs tris studentų kandidatūras, ne vėliau kaip per 3 d. d. įsakymu skiria tris Kolegijos administracijos atstovus. Į Komisiją gali būti skiriami ir kiti savarankiškas funkcijas vykdantys Kolegijos darbuotojai.

5. Komisijos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja lygus įgaliotų administracijos atstovų ir studentų skaičius.

6. Komisija iš savo narių renka Komisijos pirmininką ir sekretorių.

7. Komisijos pirmininkas vadovauja komisijos posėdžiams, skiria posėdžio datą ir vietą, kontroliuoja priimtų sprendimų vykdymą.

8. Komisijos sekretorius priima ir registruoja prašymus, Komisijos pirmininko nurodymu surenka jų nagrinėjimui reikalingus dokumentus ir kitus įrodymus, praneša Komisijos nariams ir pareiškėjui pareiškimo nagrinėjimo laiką ir vietą, rašo Komisijos posėdžio protokolą, parengia ir įteikia suinteresuotiems asmenims posėdžių protokolų išrašus, nutarimus, atlieka kitus Komisijos pirmininko pavedimus.

III. PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

9. Studentai prašymą dėl Lietuvos Respublikos įstatymų, reglamentuojančių mokslą ir studijas, ar kitų teisės aktų nustatytų jų teisių ar teisėtų interesų pažeidimų pateikia raštu Komisijai per 10 (dešimt) dienų nuo atsakymo į pirminį prašymą gavimo dienos arba, jeigu atsakymo negavo, per 10 (dešimt) dienų nuo tos dienos, kai turėjo gauti atsakymą į prašymą.

10. Prašyme turi būti nurodyti:

10.1. pareiškėjo vardas, pavardė, studijų programa, kursas, grupė, adresas;

- 10.2. pareiškimo esmė, kokiuose teisės aktuose nustatytos jų teisės ar teisėti interesai pažeisti;
- 10.3. aplinkybės, pagrindai ir įrodymai, kuriais pareiškėjas grindžia savo reikalavimus;
- 10.4. aiškiai suformuluotas reikalavimas.

IV. GINČŲ NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS IR JŲ VYKDYMAS

11. Komisija gautą prašymą turi išnagrinėti ir sprendimą priimti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jo įregistravimo datos. Jeigu nagrinėjamas prašymas, kuriam išnagrinėti reikia surinkti papildomus dokumentus, kitus įrodymus, motyvuotu Komisijos nutarimu jo nagrinėjimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip iki 15 darbo dienų.

12. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Komisijos narių. Komisijos posėdžiai yra uždari.

13. Komisija sprendimą priima dalyvavusių posėdyje narių sutarimu. Komisijos nariams nesutarus, lemia Komisijos pirmininko balsas.

14. Komisijos nariams draudžiama viešinti Komisijos posėdžio metu išsakytas nuomones ir konkrečių Komisijos narių balsavimo rezultatus.

15. Komisijos sekretorius sprendimo nuorašą per tris darbo dienas pasirašytinai įteikia pareiškėjui ir Kolegijos direktoriui bei kitiems suinteresuotiems asmenims.

16. Komisijos sprendimas yra privalomas ir turi būti įvykdytas ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo jo nuorašo gavimo dienos, jeigu pačiame sprendime nenurodyta kitokia įvykdymo data.

17. Komisijos sprendimas gali būti skundžiamas Kolegijos Akademinei tarybai.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Komisijos nuostatus tvirtina Kolegijos Akademinė taryba.
