



**UTENOS KOLEGIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UŽSIENIO ŠALIŲ PILIEČIŲ PRIĖMIMO Į VALSTYBĖS NEFINANSUOJAMAS
VIETAS UTENOS KOLEGIJOS STUDIJŲ PROGRAMOSE UŽSIENIO KALBA
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2025 m. balandžio d. Nr. V-
Utena

Vadovaudamasis VšĮ Utenos Kolegijos statuto, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 947 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. balandžio 1 d. nutarimo Nr. 322 redakcija, TAR, 2020-04-03, Nr. 7014) 64.14 papunkčiu,

t v i r t i n u Užsienio šalių piliečių priėmimo į valstybės nefinansuojamas vietas Utenos kolegijos studijų programose užsienio kalba taisykles.

Direktorius

dr. Raimundas Čepukas

Parengė
Rūta Jurgelionienė

PATVIRTINTA
Utenos kolegijos direktoriaus
2025 m. balandžio 25 d.
įsakymu Nr. V-69

UŽSIENIO ŠALIŲ PILIEČIŲ PRIĖMIMO Į VALSTYBĖS NEFINANSUOJAMAS VIETAS UTENOS KOLEGIJOS STUDIJŲ PROGRAMOSE UŽSIENIO KALBA TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užsienio šalių piliečių priėmimo į valstybės nefinansuojamas vietas Utenos kolegijos (toliau - Kolegijos) studijų programose užsienio kalba priėmimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato asmenų, turinčių ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą priėmimo į Kolegijos vykdomų pirmosios pakopos koleginių studijų programų valstybės nefinansuojamas vietas bendruosius principus ir tvarką.

2. Priėmimas į Kolegiją vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Mokslo ir studijų įstatymu (aktuali redakcija), LR Švietimo įstatymu, LR švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – LR ŠMSM) įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais priėmimą į aukštąsias mokyklas, Kolegijos statutu ir Studijų nuostatais.

3. Studijos programos valstybės nefinansuojamose vietose užsienio kalba Kolegijoje vykdomos anglų arba rusų kalbomis.

4. Priėmimą į studijų programas užsienio kalba organizuoja ir vykdo Tarptautinių ryšių skyrius (toliau – TRS).

II SKYRIUS STUDIJŲ PROGRAMOS UŽSIENIO KALBA, Į KURIAS VYKDOMAS PRIĖMIMAS

5. Stojantieji priimami studijuoti į valstybės nefinansuojamas vietas užsienio kalba į šias programas (žr. 1 lentelė)

1 lentelė. Studijų programų užsienio kalba sąrašas

MEDICINOS FAKULTETAS					
Valstybinis kodas	Studijų programa	Studijų forma* ir trukmė (m.)		Kalba, kuria vykdomos studijos	Suteikiama profesinė kvalifikacija
		NL	I		
Studijų krypčių grupė: SVEIKATOS MOKSLAI					
Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis: SVEIKATOS MOKSLŲ PROFESINIS BAKALAURAS					
6531GX024	Bendrosios praktikos slauga	3,5	-	Rusų kalba	Bendrosios praktikos slaugytojo
6531GX027	Kineziterapija	3	-	Rusų kalba	Kineziterapeuto
6531GX028	Kosmetologija	3	4	Rusų kalba	-
6531GX029	Odontologinė priežiūra	3	-	Rusų kalba	Gydytojo odontologo padėjėjo
Studijų krypčių grupė: SOCIALINIAI MOKSLAI					
Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis: SOCIALINIŲ MOKSLŲ PROFESINIS BAKALAURAS					
6531JX015	Socialinis darbas	3	4	Rusų kalba	Socialinio darbuotojo

VERSLO IR TECHNOLOGIJŲ FAKULTETAS					
	Studijų programa	Studijų forma*			Pastaba
Valstybinis kodas		ir trukmė (m.)		Kalba, kuria vykdomos studijos	
		NL	I		
Studijų krypčių grupė: INFORMATIKOS MOKSLAI					
Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis: INFORMATIKOS MOKSLŲ PROFESINIS BAKALAURAS					
6531BX020	Informacinių sistemų inžinerija	3	4	anglų kalba	
Studijų krypčių grupė: TEISĖ**					
Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis: TEISĖS PROFESINIS BAKALAURAS					
6531KX007	Teisė	3	4	Rusų kalba, anglų kalba	
Studijų krypčių grupė: VERSLAS IR VIEŠOJI VADYBA					
Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis: VERSLŲ VADYBOS PROFESINIS BAKALAURAS					
6531LX076	Verslo vadyba ir inovacijos	3	4	anglų kalba	
6531LX075	Turizmo paslaugų vadyba	3	4	anglų kalba	

* Iššestine studijų forma studijuoti gali tik Europos Sąjungos valstybių narių, Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybių narių Piliečiai.

** stojantieji priimami tik aukštesnį kursą, įskaitant studijų užsienio valstybės aukštojoje mokykloje rezultatus.

III SKYRIUS PRIĖMIMO VYKDYMAS

6. Stojantieji priimami į Kolegiją konkurso būdu studijuoti *savo lėšomis*. Stojantieji priimami į studijų programas, jei jie turi atitinkamo lygmens išsilavinimą ir atitinka programos, į kurią pretenduoja, reikalavimus. Asmens stojančiojo į pirmąjį kursą, išsilavinimas turi būti lygiavertis Lietuvos Respublikoje teikiamam viduriniam išsilavinimui; asmens stojančiojo į aukštesnį kursą, įgytas išsilavinimas turi būti lygiavertis Lietuvos Respublikoje teikiamam viduriniam bei aukštajam išsilavinimui.

7. Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgiję asmenys, stojantys į Kolegiją, privalo turėti Utenos kolegijos sprendimą dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo arba Studijų kokybės vertinimo centro (toliau – SKVC) sprendimą dėl įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje.

8. Sprendimą dėl Stojančiojo galimybės studijuoti atitinkamoje studijų programoje priima Kolegijos direktorius (toliau – Direktorius) Užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo komisijos teikimu.

9. Priėmimo datos ir procedūros pateiktos 2 lentelėje.

2 lentelė. Priėmimo datos ir procedūros

PRIĖMIMAS		
Prašymų studijuoti pateikimas	Datos ir terminai	Vieta ir pastabos
Ketinančių studijuoti nuo pavasario semestro prašymų studijuoti bei kitų reikalingų dokumentų teikimas.	Nuo rugsėjo 15 iki gruodžio 1 d.	Maironio g. 7-26 kab. LT 28142 Utena admission@utenos-kolegija.lt

10. Pateikiant prašymą, privaloma užpildyti visus anketinius duomenis ir pateikti visų reikalaujamų dokumentų elektronines kopijas, el. paštu: admission@utenos-kolegija.lt.

11. Stojantieji prašymo metu pateikia:

11.1. užpildytą ir pasirašytą nustatytos formos prašymą (toliau - Prašymas, žr. Priedas Nr. 1);

11.2. asmens tapatybę liudijančio dokumento kokybišką skaitmeninę kopiją, patvirtintą dokumento išdavusios šalies notaro;

11.3. vardo ir (ar) pavardės keitimą liudijančio dokumento nustatyta tvarka patvirtintas kopijas, jeigu išsilavinimo dokumentai išduoti kitu vardu ir (ar) pavarde;

11.4. vidurinį išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas. Jei dokumentai išduoti ne anglų kalba, turi būti pateikiamas ir išsilavinimo dokumento (atestato, diplomo, jų priedų, priedėlių, studijų pažymos) oficialus vertimas į lietuvių arba anglų kalbą;

11.5. sumokėtos 50 EUR registracijos įmokos patvirtinimą;

11.6. galiojantį užsienio kalbų žinių lygį patvirtinantį dokumentą. Jei stojantieji, ne anksčiau nei prieš 2 metus, yra išlaikę tarptautinį anglų kalbos egzaminą, žemiausias slenkstinis egzamino įvertinimas turi būti: (IELTS – 5.5; PTE (Pearson Test of English) - 59; TOEFL iBT- 72, CAE – Cambridge Assessment English – 160). Netaikytina asmenims, kurių gimtoji kalba arba išsilavinimas yra įgytas anglų kalba. Jei stojantysis neturi šio dokumento, yra vykdomas užsienio kalbos žinių lygio nustatymas nuotoliniu būdu. Stojantysis yra informuojamas apie užsienio kalbos lygio nustatymo būdą ir laiką;

11.7. galiojančio leidimo laikinai/ nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos šalyje jei ji turi, kopiją;

11.8. SKVC išduotą pažymą apie įgytą ir Lietuvos Respublikos švietimo sistemoje prilyginto išsilavinimo pripažinimą, jei ji buvo gauta iki prašymo studijuoti Kolegijoje pateikimo (pažymos neturint, kvalifikacijos pripažinimas atliekamas Kolegijoje;

11.9. Visų teikiamų dokumentų kopijos turi būti spalvotos, kokybiškos, aiškiai įskaitomos ir atsiųstos elektroniniu paštu admission@utenos-kolegija.lt.

12. Kolegija turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus, reikalingus užsienyje įgytų kvalifikacijų akademiniams pripažinimui.

13. Jeigu užsienyje įgyta kvalifikacija nėra pripažįstama, priėmimas į Kolegiją nėra vykdomas. Stojantysis informuojamas asmeniškai.

14. Sprendimas dėl stojančiojo priėmimo studijuoti pasirinktą studijų programą priimamas per 10 darbo dienų po užsienio kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimo priėmimo dienos.

15. Apie sprendimą priimti studijuoti stojantysis informuojamas el. paštu, pareiškėjui siunčiant šiuos dokumentus:

15.1. priėmimo studijuoti Kolegijoje laišką;

15.2. Studijų sutartį, kurioje nustatomos studento ir Kolegijos teisės ir tarpusavio įsipareigojimai;

15.3. Studijų sutartį stojantysis turi pasirašyti ir atsiųsti el. paštu admission@utenos-kolegija.lt į Kolegiją per 15 darbo dienų. Gavus pasirašytą studijų sutartį ir studijų programos mokėstį patvirtinančio mokėjimo pavedimo kopiją, rengiamas Kolegijos direktoriaus įsakymas dėl priėmimo studijuoti;

15.4. Pateikus ne visus ar nepilnai užpildytus reikalingus dokumentus, prašymas dalyvauti konkurse nenagrinėjamas, o sumokėta registracijos įmoka negražinama.

15.5. Atsiėmus prašymą, nepasirašius studijų sutarties arba ją nutraukus, registracijos įmoka negražinama.

IV SKYRIUS KONKURSINIO BALO SANDARA

16. Stojančiųjų akademinių pasiekimų vidurkis turi ne mažesnis nei 60 proc. vidurinio išsilavinimo įvertinimų vidurkio, atsižvelgiant į stojančiųjų šalies vertinimo sistemą.

17. Minimalus konkursinis balas ne mažesnis nei 5 balai. Dalykai, iš kurių skaičiuojamas konkursinis balas stojantiejiems pagal studijų programas pateikiami lentelėje (žr. 2 lentelę).

2 lentelė. Konkursinio balo dedamosios ir jų svartiniai koeficientai

<i>Studijų krypties pavadinimas</i>	<i>Studijų programos pavadinimas</i>	<i>Pagrindinis dalykas</i>	<i>Antras dalykas (pasirenkamas vienas aukštesnį įvertinimą turintis dalykas)</i>	<i>Trečiasis dalykas</i>	<i>Ketvirtas dalykas</i>
Svertinis koeficientas		4	2	2	2
Sveikatos mokslai	Bendrosios praktikos slauga	Biologija	Chemija Matematika Informacinės technologijos Fizika Inžinierinės technologijos	Bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	Užsienio kalba
	Odontologinė priežiūra				
	Kosmetologija				
	Kineziterapija				
Socialiniai mokslai	Socialinis darbas	Istorija	Matematika, informacinės technologijos Geografija Filosofija	Bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	Užsienio kalbos
Informatikos mokslai	Informacinių sistemų inžinerija	Matematika	Informacinės technologijos Fizika Chemija Biologija Geografija Inžinierinės technologijos	Bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	Užsienio kalbos
Teisė	Teisė	Istorija	Matematika, informacinės technologijos Filosofija	Bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	Užsienio kalbos
Verslas ir vadyba	Verslo vadyba ir inovacijos	Matematika	Istorija Informacinės technologijos Geografija Ekonomika ir verslumas	Bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	Užsienio kalbos
	Turizmo paslaugų vadyba	Istorija	Matematika Informacinės technologijos	Bet kurio mokomojo dalyko,	Užsienio kalbos

			Geografija Ekonomika ir verslumas	nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	
--	--	--	---	---	--

18. Konkursinis balas apskaičiuojamas, naudojant žemiau pateiktą formulę, pagal Stojančiojo metinius pažymius arba baigiamųjų valstybinių egzaminų rezultatus, priklausomai nuo to, kurie pažymiai nurodyti vidurinio išsilavinimo dokumente.

$$KB = 4x \frac{PD}{V_{max}} + 2x \frac{AD}{V_{max}} + 2x \frac{TD}{V_{max}} + 2x \frac{KD}{V_{max}}$$

KB- konkursinis balas, PD, AD, TD, KD- atitinkamai pirmo, antro, trečio, ketvirto dalykų įvertinimai, Vmax- maksimalus galimas įvertinimas.

V SKYRIUS PRIĖMIMAS Į AUKŠTESNĮ KURSĄ

19. Stojantieji, baigę, studijavę ar studijuojantys užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintys tęsti studijas Kolegijoje pagal tas pačias arba kitas Kolegijos studijų programas, gali būti priimami į aukštesnį kursą, įskaičius jų pasiektus studijų rezultatus.

20. Stojantieji į aukštesnį kursą, pateikia dokumentus, nurodant šią Taisyklių II skyriuje ir aukštosios mokyklos diplomą, jo priedėlį (priedą) bei modulių (dalykų) aprašus, jeigu asmuo yra įgijęs aukštąjį ar kitą išsilavinimą ir pageidauja, kad jis būtų įskaitytas.

21. Priimama į tą kursą (semestrą), kuriame yra likę ne daugiau kaip trys studijų programos dalykų skirtumai, tačiau ne daugiau kaip 30 kreditų. Šiuos skirtumus leidžiama likviduoti studijų metu iki egzaminų sesijos pradžios.

22. Studijų rezultatai įskaitomi vadovaujantis *Utenos kolegijos dalinių studijų, mokymo ir mokymosi rezultatų įskaitymo tvarka*, ir / ar Kolegijos *Neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų, susijusių su aukštuoju mokslu, vertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašu*.

23. Gavus Stojančiojo studijų rezultatų įskaitymo kortelę, vykdomas studento priėmimas šią Taisyklių II skyriuje nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS REGISTRACIJOS ĮMOKA, SĄSKAITOS REKVIZITAI

24. Stojantieji į Kolegiją, pateikdami prašymą dėl priėmimo, sumoka registracijos įmoką- **50,0 EUR** į Kolegijos sąskaitą:

Banko pavadinimas
SWIFT kodas
Banko kodas
Sąskaitos Nr.
Įmokos gavėjas
Įmonės kodas
Įmokos pavadinimas
Mokėtojo asmens kodas

AB bankas "Swedbank"
HABALT22
73000
LT96 7300 0100 0260 7628
Utenos kolegija
111965850
Registracijos įmoka
Stojančiojo vardas, pavardė, *asmens identifikacijos numeris arba gimimo data*

VII SKYRIUS METINĖ STUDIJŲ KAINA

25. Priimtieji į Kolegiją turi sumokėti metinę studijų kainą, patvirtintą Kolegijos Akademinės tarybos posėdžio nutarimu.

26. Stojant į aukštesnį kursą, studijų programos mokestis gali būti proporcingai koreguojamas studentams, kuriems pagal *Dalinių studijų, mokymo ir mokymosi rezultatų įskaitymo tvarką* įskaitomi studijuotų kitose užsienio aukštosiose mokyklose dalykų, atitinkančių studijuojamos programos dalis, kreditai ir studijų rezultatai.

27. Jei Stojantysis negavo Lietuvos Respublikos vizos ir dėl šios priežasties negali atvykti studijuoti, jo sumokėtas studijų mokestis (90%) ir bendrabučio užstatas grąžinami, pateikus raštišką prašymą grąžinti šiuos mokesčius, nurodant asmeninės banko sąskaitos duomenis arba notariškai patvirtintą įgaliojimą grąžinti šiuos mokesčius į mokėtojo sąskaitą, jei mokesčius mokėjo ne jis pats. Kartu su prašymu jis turi pateikti Lietuvos Respublikos ambasados atitinkamoje užsienio šalyje vizos atmetimo paaiškinamojo dokumento kopiją.

28. Jei Stojantysis gavo Lietuvos Respublikos vizą, bet neatvyko studijuoti, jis braukiamas iš studentų sąrašų. Stojančiojo sumokėtas studijų programos mokestis negrąžinamas.

VIII SKYRIUS DOKUMENTŲ PRIĖMIMO TARNYBOS ADRESAI IR TELEFONAI

29. Informacija apie priėmimą, dokumentų registravimą, priėmimo įforminimą, studijas teikiama pirmadieniais – ketvirtadieniais 8.00–17.00 val., penktadieniais 8.00–14.30 val., pietų pertrauka 12.00–12.30 val. **Kolegijoje:** Maironio g. 7, 26 kab., LT-28142 Utena; **tel.** +370 610 69 398; **el. paštas** admission@utenos-kolegija.lt; **interneto svetainės puslapis** <https://www.utenos-kolegija.lt/en/international-students/admission>.

IX SKYRIUS. KITA INFORMACIJA

30. Studijos užsienio kalba vykdomos susidarius ne mažesnei nei 15 Stojančiųjų grupei.

X SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Taisyklės tvirtinamos, keičiamos ir papildomos Direktorius įsakymu.

32. Taisyklės įsigalioja nuo Direktorius įsakyme nurodytos datos.

Užsienio šalių piliečių priėmimo į
valstybės nefinansuojamas vietas
Utenos kolegijos studijų
programose užsienio kalba
taisyklės
1 priedas

Pavardė	Vardas
Gimimo data	Gimimo vieta
Lytis ☐ vyras ☐ moteris nenurodoma	Pilietybė
Tel. Nr. (įskaitant šalies kodą)	El. paštas

PRAŠYMAS

(prašymo forma turi būti atspausdinta arba parašyta didžiosiomis raidėmis)

202_ m. _____ d.

Registracijos data	Registracijos Nr.
--------------------	-------------------

Studijų programą, formą renkuosi tokia tvarka:

Prioritetų pasiskirstymas renkantis studijų programas***				Studijų forma	
Prioriteto Nr.	Studijų programa	Studijų kalba (anglų k.)	Studijų kalba (rusų k.)	Nuolatinės studijos	ištęstinės studijos
MEDICINOS FAKULTETAS					
	Bendrosios praktikos slauga	netaikoma			netaikoma
	Odontologinė priežiūra	netaikoma			netaikoma
	Kineziterapija	netaikoma			netaikoma
	Kosmetologija	netaikoma			
	Socialinis darbas	netaikoma			
VERSLO IR TECHNOLOGIJŲ FAKUTETAS					
	Informacinių sistemų inžinerija		netaikoma		
	Teisė				
	Verslo vadyba ir inovacijos		netaikoma		
	Turizmo paslaugų vadyba		netaikoma		

*** Pasirenkami ne daugiau nei 3 pageidavimai, jie sunumeruojami prioriteto stulpelyje nuo svarbiausio (1) iki mažiausiai svarbaus (3).

Pateikiu šiuos papildomus duomenis:

1. Nuolatinis adresas

Adresas	
Pašto kodas	Miestas
Šalis	Galioji iki

2. Laikinas adresas (jei skiriasi nuo nuolatinio)

Adresas	
Pašto kodas	Miestas
Šalis	Galioji iki

3. Asmuo, į kurį kreiptis nenumatytais atvejais

Vardas	Pavardė
Adresas	
Pašto kodas	Miestas
Šalis	
Tel. Nr. (įskaitant šalies kodą)	
El. paštas	

4. Išsilavinimas

Išsilavinimas (vidurinis, aukštasis)	
Išsilavinimas įgytas	
Mokymosi pradžia	
Mokymosi pabaiga	
Mokyklos tipas	

5. Paso informacija (ne ES piliečiams)

Paso numeris	
Išdavimo data	
Galiojimo data	
Išdavimo vieta	

6. Apgyvendinimas

Ar jums reikalingas apgyvendinimas Utenos kolegijos studentų bendrabutyje?	
Taip	
Ne	

7. Pridedama (pažymėti x)

Ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą patvirtinančių dokumentų (atestatas, diplomas, jų priedai, priedėliai) originalo kalba kopijos	
Aukštosios mokyklos diplomo su priedu arba priedėliu ar studijų pažymos iš aukštosios mokyklos, kurioje buvo studijuojama, <u>notaro patvirtintas kopijas (jei taikoma)</u>	
Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopijos	
Vardo ir (ar) pavardės keitimą liudijantį dokumentą (-us) arba nustatyta tvarka patvirtintą kopiją (-as), jeigu išsilavinimo dokumentai išduoti kitu vardu ir (ar) pavarde.	
Sumokėtos stojamosios studijų įmokos 50,- EUR kvito kopiją	
Užsienio (anglų ir/arba rusų) kalbos/ kalbų mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentą (netaikoma, jei ši kalba yra gimtoji).	

Garantuojau, kad pateikti duomenys yra teisingi, esu susipažinęs su Užsienio šalių piliečių priėmimo į valstybės nefinansuojamas vietas Utenos kolegijos studijų programose užsienio kalba taisyklės sutinku dėl mano asmens dokumentų tvarkymo, numatyto priėmimo studijuoti procedūrose.

(data)

(stojančiojo parašas)

(vardas, pavardė)

Aukštosios mokyklos užrašams

<i>Kas registravo</i>	<i>Parašas</i>	<i>Data</i>	<i>Sumokėta įmokos suma</i>	<i>Registracijos Nr.</i>

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos kolegija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl užsienio šalių piliečių priėmimo į valstybės nefinansuojamas vietas Utenos kolegijos studijų programose užsienio kalba taisyklių patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-25 Nr. V-69
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimundas Čepukas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-25 10:23
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-26 00:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-26 10:13 - 2029-07-25 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agnė Gustienė Administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-25 10:48
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-25 10:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-17 09:16 - 2025-10-16 09:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Uzsienio šalių piliečių į valstybės nefinansuojamas vietas priemimo taisyklės.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250417.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-14 nuorašą suformavo Rūta Jurgelionienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-