

PATVIRTINTA

Utenos kolegijos direktoriaus

2022 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-148



UTENOS KOLEGIJOS VEIKLOS PROGRAMA 2022 - 2023 M. M.

1. KOLEGIJOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS

Utenos kolegijos Misija - rengti aukštąjį koleginių išsilavinimą turinčius specialistus, vykdant taikumuosius mokslinius tyrimus, plėtojant mokymąsi visą gyvenimą bei kuriant vertę regionui ir šaliai.

Utenos kolegijos Vizija - visuomenės lūkesčius atitinkanti, inovatyvi, nacionaliniu ir tarptautiniu lygiu pripažinta aukštoji mokykla, kurios veikla pagrįsta aukšta kokybe, atsakinga socialine partneryste, tvarios regiono ir šalies aplinkos plėtra, demokratijos vertybių ir tolerancijos puoselėjimu.

Utenos kolegijos vertybės - kokybė, akademinė laisvė, studijų ir mokslo vienovė, tarptautiškumas, kūrybiškumas, bendradarbiavimas, inovatyvumas, demokratija, tolerancija, socialinė atsakomybė.

2. STRATEGINIAI TIKSLAI

- 1. Rengti aukštos kvalifikacijos specialistus, motyvuotus nuolat tobulintis bei dirbti globalios skaitmenizacijos ir inovacijų augimo sąlygomis.**
- 2. Plėtoti regionui ir šaliai aktualią taikomąją mokslinę veiklą, tyrimus, mokymosi visą gyvenimą paslaugas.**

3. STRATEGINIAI PRIORITETAI

Kolegijos veikla 2022-2023 m. bus stiprinama šiose srityse:

- 1. Studentų pritraukimas ir išlaikymas.**
- 2. Studijų kokybės gerinimas.**
- 3. Tarptautiškumo plėtra.**
- 4. Kolegijos organizacijos kultūros gerinimas.**
- 5. Taikomosios mokslinės, konsultacinės, tiriamosios veiklos tobulinimas/plėtra.**
- 6. Bendradarbiavimo vystymas.**

4. PRIEMONĖS STRATEGINIAMS TIKSLAMS PASIEKTI 2022 – 2023 M. M.

4.1. PRIEMONĖS PIRMAJAM STRATEGINIAM TIKSLUI PASIEKTI PAGAL STRATEGINIUS PRIORITETUS

Pirmasis strateginis tikslas - rengti aukštos kvalifikacijos specialistus, motyvuotus nuolat tobulintis bei dirbti globalios skaitmenizacijos ir inovacijų augimo sąlygomis

Eil. Nr.	Numatoma priemonė	Atsakingi asmenys	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas
1.	Prioritetas. Studentų pritraukimas ir išlaikymas		
1.1.	Priemonių grupė. Nacionalinių studentų pritraukimas		
1.1.1.	Priemonė. Parengti nacionalinių ir užsienio studentų pritraukimo programą 2023 metams, orientuotą į įvairaus amžiaus, įvairių mokymosi patirčių, specialių poreikių turinčius stojančiuosius;	Fakultetų dekanai Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Iki 2022-11-15
1.1.2.	Priemonė. Atnaujinti informaciją lietuvių, anglų ir rusų kalbomis naujojoje kolegijos interneto svetainėje;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai	Iki 2022-12-16
1.1.3.	Priemonė. Sukurti vientisą kolegijos stilių, naudojamą kolegijos svetainėje, leidiniuose, atributikoje ir kt.;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Iki 2023-06-30
1.1.4.	Priemonė. Palaikyti Utenos kolegijos paskyras Facebook, Instagram, LinkedIn socialiniuose tinkluose; administruoti konkrečių studijų programų / katedrų socialinio tinklo Facebook paskyras, skirtas pristatyti ir populiarinti vykdomas veiklas, suburti alumnus;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
1.1.5.	Priemonė. Dalyvauti nacionalinėse ir regioninėse studijų parodose, mugėse - „Studijos“, „Studfestas“, studijų ir karjeros mugėse regiono bendrojo lavinimo mokyklose ir profesinio rengimo centruose;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	2022 m. IV ketv., - 2023 m. I ketv.
1.1.6.	Priemonė. Stiprinti bendradarbiavimo ryšius su darbdaviais ir mokymo institucijomis, pristatant studijų programas ir karjeros galimybes bendruose renginiuose: karjeros mugėse, susitikimuose ir kt.;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	2022 m. IV ketv., - 2023 m. I ketv.
1.1.7.	Priemonė.	Direktorius Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus

	Bendradarbiaujant su verslo įmonėmis, skatinti stojančiuosius rinktis verslui reikalingas studijų programas Utenos kolegijoje (įmonių skatinamosios stipendijos, prizai, praktikos vietos ir perspektyvios darbo vietos);		
1.1.8.	Priemonė. Organizuoti studijų programas populiariančius konkursus, renginius, parodas studentams ir moksleiviams;	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
1.1.9.	Priemonė. Vykdyti Įdomiųjų mokslų klubo veiklas: skaityti įvairias mokslų kryptis populiariančias paskaitas moksleiviams mokyklose ir kolegijoje, organizuoti praktines veiklas;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
1.1.10.	Priemonė. Remti regiono moksleivių iniciatyvas - Juventus krepšinio lyga, Profesijų savaitė ir kt.;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
1.1.11.	Priemonė. Rengti reklaminius-užsakomuosius straipsnius bei tradicinę įvaizdinę reklamą regiono bei respublikinėje spaudoje ir internete (žurnalai „Reitingai“, „Kur stoti“, „Utenos diena“, „Utenos apskrities žinios“, „Utenis“ ir kt.);	Karjeros ir komunikacijos skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
1.1.12.	Priemonė. Rengti spaudos pranešimus, aktualią informaciją kolegijos svetainės naujienoms visuomenei mokslo ir studijų klausimais;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
1.1.13.	Priemonė. Inicijuoti ir sukurti naujas reklamines-informacines priemones;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
1.1.14.	Priemonė. Dalyvauti radijo laidose, pristatant studijų programas, kolegijos veiklas, jas viešinti;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
1.1.15.	Priemonė. Viešinti Utenos kolegijos absolventų įsidarbinimo rezultatus bei publikuoti kolegijos absolventų sėkmės istorijas;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
1.1.16.	Priemonė. Įtraukti regiono bendrojo ugdymo mokyklų moksleivius į studentų laisvalaikio, projektines ir savanoriškas veiklas.	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
1.2.	Priemonių grupė. Tarptautinių studentų pritraukimas		
1.2.1.	Priemonė. Dalyvauti tarptautinėse parodose, mugėse.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
1.2.2.	Priemonė. Atnaujinti informaciją anglų/rusų kalbomis apie galimybes studijuoti Kolegijoje socialiniuose tinkluose, Kolegijos ir kitose svetainėse www.studyin.lt https://studyin.lt/institutions/utenacollege	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Iki 2022-12-16
1.2.3.	Priemonė.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus

	Plėsti bendradarbiavimo su lietuvių diaspora užsienyje galimybės naujų studentų pritraukimui;		
1.2.4.	Priemonė. Organizuoti tarptautines Erasmus savaites;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai	2023 m. kovo - balandžio mėn.
1.2.5.	Priemonė. Dalyvauti partnerinių užsienio aukštųjų mokyklų tarptautinėse savaitėse;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
1.2.6.	Priemonė. Teikti paraišką užsienyje įgytų kvalifikacijų pripažinimo teisei gauti.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	Pagal paraiškų pateikimo terminus
1.3.	Priemonių grupė. Studentų išlaikymas – studijų prieinamumo, lankstumo gerinimas		
1.3.1.	Priemonė. Vykdėti paskaitų ir praktinių užsiėmimų nelankančių, mokymosi, finansinius sunkumus patiriančių studentų situacijos, poreikių monitoringą ir taikyti akademinės ir kt. paramos priemones, konsultuoti VSF paskolų ir kt. klausimais;.	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Monitoringą vykdyti per visus mokslo metus, ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį
1.3.2.	Priemonė. Atnaujinti tvarką ir plėtoti neformaliu būdu įgytų žinių ir gebėjimų pripažinimą ir apskaitą visose kolegijos studijų programose;	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus
1.3.3.	Priemonė. Parengti ir taikyti studijų individualia tvarka taisyklės siekiant didinti mažesnes galimybes turinčių studentų įtrauktį į studijas.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	Iki 2023-06-30-
2.	Prioritetas. Studijų kokybės gerinimas		
2.1.	Priemonių grupė. Studijų programų atnaujinimas		
2.1.1.	Priemonė. Taikyti studijų procese naujas technologijas, interaktyvius/įtraukius studijų metodus;	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
2.1.3.	Priemonė. Įdiegti mobilumo langų sistemą VTF Aplinkos inžinerijos, Verslo, Polimerų ir tekstilės, Turizmo ir poilsio, Informatikos inžinerijos, Elektronikos studijų krypties studijų programose;	VTF dekanas VTF Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
2.1.4.	Priemonė. Plėsti studijų programų, dėstomų užsienio studentams skaičių.	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
2.2.	Priemonių grupė. Naujų studijų programų rengimas		
2.2.1.	Priemonė. Išanalizuoti poreikį ir pasiruošti vykdyti trumposios pakopos studijas, orientuojantis į regiono poreikius Elektronikos inžinerijos, Informatikos inžinerijos studijų kryptyse;	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui VTF dekanas	Iki 2022-12-16
2.3.	Priemonių grupė. Studijų kokybės užtikrinimas		

2.3.1.	Priemonė SPK atlikti reguliarius studijų programų vertinimus (1 kartą per metus) ir juos dokumentuoti; kiekvieną semestrą aptarti studijų programos įgyvendinimo kokybės rezultatus; SPK rengti studijų programos kokybės užtikrinimo pažangos ataskaitą (1 kartą per metus);	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Fakultetų dekanai SPK pirmininkai	1 kartą per metus, iki 2022-10-15 2 kartus per metus, pasibaigus semestru 1 kartą per metus, iki 2023-06-30
2.3.2.	Priemonė. Atnaujinti išoriškai vertintų studijų kryptių programas, pagal ekspertų rekomendacijas ir pažangos programose numatytas priemones;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai (kuriose vykdomos išoriškai vertintos studijų programos)	Iki 2023-06-30
2.3.3.	Priemonė. Padaryti reikiamus pakeitimus Studijų kokybės valdymo sistemoje ir jos vadove (1 kartą per metus);	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	1 kartą per metus iki 2022-12-17
2.3.4.	Priemonė. Reguliariai vertinti studijų kokybės užtikrinimo sistemos įgyvendinimo rezultatus;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	1 kartą per metus iki 2023-03-01
2.3.5.	Priemonė. Sistemiškai vertinti Kolegijos dėstytojų ir kitų darbuotojų pasiekimų, kvalifikacijos tobulinimo rezultatų ir kvalifikacijos tobulinimo poreikių vertinimo rezultatus (metinio veiklos vertinimo katedrose metu, metinių pokalbių su darbuotojais metu ir kt.);	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Fakultetų dekanai, skyrių, centrų, tarnybų vadovai	1 kartą per metus 1 kartą per metus, iki 2023-06-30
2.3.6.	Priemonė. Vykdėti reguliarias Kolegijos klientų, darbuotojų ir socialinių partnerių apklausas: studentų, absolventų pasitenkinimo studijų kokybe; darbdavių pasitenkinimo parengtais specialistais; tyrimų, mokymosi visą gyvenimą paslaugų užsakovų apklausas; darbuotojų pasitenkinimo darbo sąlygomis apklausas, metinius pokalbius ir atsižvelgiant į jų rezultatus taikyti priemones studijų kokybės gerinimui;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Apklausas vykdyti 1 kartą per metus
2.3.7.	Priemonė. Parengti vidaus kontrolės procesus reglamentuojančius dokumentus, vykdyti reguliarių vidaus auditą, atsižvelgiant į jo rezultatus tobulinti Kolegijos procesų kokybę;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	Iki 2022-12-17
2.3.8.	Priemonė. Atnaujinti Kolegijos akademinę etiką reglamentuojančius dokumentus, atsižvelgiant į LMT, LR akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas aukštosios mokykloms;	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Akademinės etikos komiteto pirmininkas	Iki 2023-06-30
2.3.9.	Priemonė. Teikti reguliarią metodinę ir kt. paramą dėstytojams ir kitiems darbuotojams, siekiant užtikrinti studijų kokybę (ypač darbui nuotoliniu būdu gerinti), skatinti dėstytojus taikyti kolegų gerosios patirties pavyzdžius;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai Elektroninio mokymo centro vadovas	Per visus mokslo metus
2.3.10.	Priemonė. Viešinti informaciją ir teikti reguliarią akademinę, finansinę, socialinę, psichologinę, asmeninę paramą studentams užtikrinant studijų kokybę;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai Studijų skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus

2.3.11.	Priemonė. Įvertinti Kolegijos veiklos išorinio vertinimo metu pateiktų ekspertų rekomendacijų įgyvendinimo plano vykdymo rezultatus ir aptarti juos Kolegijos veiklos ataskaitoje už 2021-2022 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	Iki 2023-03-31
2.4.	Priemonių grupė. Dėstytojų ir kitų darbuotojų kontingento stiprinimas.		
2.4.1.	Priemonė. Plėsti dėstytojų ir kitų darbuotojų užsienio kalbų mokymosi priemonių mastą (Erasmus+ programa, kursai, kuriuos pasirenka darbuotojas, kursai, kuriuos organizuoja kolegija, savaiminis mokymasis ir kt.);	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
2.4.2.	Priemonė. Skatinti dėstytojus tobulinti dalykinę, mokslinę (tyrimų), pedagoginę, bendrąsias kompetencijas, naudojantis nacionalinių ir tarptautinių programų, projektų galimybėmis pagal fakultetuose numatytus prioritetus;	Katedrų vedėjai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Projektų valdymo skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
2.4.3.	Priemonė. Skatinti kitus darbuotojus - tobulinti dalykines, bendrąsias kompetencijas naudojantis nacionalinių ir tarptautinių programų, projektų galimybėmis pagal padaliniuose numatytus prioritetus;	Skyrių, centrų, tarnybų vadovai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
2.4.4.	Priemonė. Didinti dėstytojų, turinčių ar ketinančių įgyti daktaro laipsnį skaičių: sudaryti sąlygas studijuoti doktorantūroje, pritraukti mokslo daktaro laipsnį turinčius dėstytojus į pagrindines pareigas kolegijoje;	Direktorius Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus
2.4.5.	Priemonė. Tobulinti dėstytojų darbo apmokėjimo ir skatinimo sistemas atsižvelgiant į darbo rezultatus;	Direktorius	Iki 2023-06-30
2.4.6.	Priemonė. Didinti socialinių partnerių įsitraukimą į studijų procesą organizuojant studentų susitikimus su įmonių atstovais, kviečiant praktikus skaityti paskaitas, pritraukiant jaunos dėstytojus - Kolegiją baigusius motyvuotus absolventus įsidarbinti Kolegijoje dėstytojais;	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
2.4.7.	Priemonė. Organizuoti mokymus dėstytojams apie naujus pedagoginius metodus, studentų pasiekimų vertinimą, tyrimų metodus, naudojimąsi pasaulinėmis duomenų bazėmis, atviraisiais ištekliais ir kt.;	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Projektų valdymo skyriaus specialistas Bibliotekos vedėjas	Per visus mokslo metus
2.4.8.	Priemonė. Organizuoti išoriniuose (ne kolegijos) mokymuose dalyvavusių dėstytojų ir kitų darbuotojų patirties sklaidą kolegų tarpe (pagal poreikį);	Katedrų vedėjai Skyrių, centrų, tarnybų vadovai	Per visus mokslo metus
2.4.9.	Priemonė.	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai Skyrių, centrų, tarnybų vadovai	Iki 2023-10-30

	Atsižvelgiant į studijų ir kolegijos veiklos tobulinimo poreikius, numatyti dėstytojų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, fakultetų, kitų padalinių metinėse veiklos programose;		
2.4.10.	Priemonė. Organizuoti mišrias intensyvias programas, naudojantis Erasmus+ programos galimybėmis, dėstytojų ir kitų darbuotojų užsienio kalbų ir tarpkultūrinės kompetencijos tobulinimui;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus
2.4.11.	Priemonė. Organizuoti dalijimosi geriausiais dėstymo/ mokymo patirties pavyzdžiais su kitomis aukštosiomis mokyklomis Lietuvoje ir užsienyje.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
2.5.	Priemonių grupė. Studijų infrastruktūros atnaujinimas		
2.5.1.	Priemonė. Didinti literatūros ir elektroninių šaltinių lietuvių, anglų ir rusų kalbomis fondus kolegijos bibliotekoje;	Bibliotekos vedėjas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
2.5.2.	Priemonė. Modernizuoti Sveikatos mokslų srities studijų programų mokymo bazę (BPS; BH; OP; DT; KT; KS);	MF dekanas Slaugos ir burnos priežiūros katedros vedėjas	Iki 2023-06-30
2.5.3.	Priemonė. Modernizuoti Socialinio darbo studijų programos mokymo aplinką: įrengti SD laboratoriją su kompiuterine programine įranga, baldais;	MF dekanas Socialinės gerovės katedros vedėjas	Iki 2023-06-30
2.5.4.	Priemonė. Modernizuoti Elektroninio mokymo centrą, vykdant projektą „Modernios technologinių ir inžinerinių studijų bei e.mokymo(si) bazės sukūrimas, atliepiant Utenos regiono poreikius“ 09.1.1-CPVA-V-720.	Projektų valdymo skyriaus vedėjas Ūkio tarnybos vadovas	Iki 2023-06-30
2.5.5.	Priemonė. Atnaujinti auditorijas (10 vnt. per metus): remontas, baldai, kompiuterinė įranga;	Ūkio tarnybos vadovas	Per visus mokslo metus
2.6.	Priemonių grupė. Praktikų organizavimo sistemos atnaujinimas		
2.6.2.	Priemonė. Atlikti praktikos vietų analizę konkrečioms studijų programoms ir numatyti priemones studentų praktikos vietų plėtrai, praktikų atlikimo kokybei gerinti;	Fakultetų praktiko vadovai SPK pirmininkai	Iki 2023-06-30
2.6.3.	Priemonė. Vykdyti sistemingą praktikų monitoringą - studentų ir darbdavių apklausas, studentų lankymą ir konsultavimą praktikų vietose;	Fakultetų praktikų vadovai Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
2.6.4.	Priemonė. Organizuoti mokymus mentoriams – praktikų vadovams įmonėse, įstaigose, organizacijose.	Fakultetų praktikų vadovai Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
2.7.	Priemonių grupė. Studijų padengimas nuotoliniais kursais		
2.7.1.	Priemonė. Didinti studijų medžiagos prieinamumą per kolegijos VMA Moodle: didinti studijų programų padengimą nuotoliniais mokymosi kursais kolegijos VMA Moodle;	Elektroninio mokymo centro vadovas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus

2.7.2.	Priemonė. Didinti studijų programų padengimą nuotoliniais mokymosi kursais užsienio kalbomis, pritaikytais savarankiškomis nuotolinėms studijoms kolegijos VMA Moodle;	Elektroninio mokymo centro vadovas Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
2.7.3.	Priemonė. Organizuoti mokymus kaip rengti ir naudoti studijų procese nuotolinio mokymosi kursus;	Elektroninio mokymo centro vadovas	Iki 2023-06-30
2.8.	Priemonių grupė. Absolventų karjeros stebėseną		
2.8.1.	Priemonė. Karjeros valdymo instrumentais atlikti absolventų įsidarbinimo dalies analizę po 6, 12, 36 mėn. po studijų baigimo ir ją skelbti viešai.	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Iki 2023-03-01
2.8.2.	Priemonė. Karjeros valdymo instrumentais atlikti absolventų, dirbančių aukštojo išsilavinimo reikalaujantį darbą, dalies analizę po 6, 12, 36 mėn. po studijų baigimo ir ją skelbti viešai.	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Iki 2023-03-01
3.	Prioritetas. Tarptautiškumo plėtra		
3.1.	Priemonių grupė. Dėstytojų ir kitų darbuotojų akademinis mobilumas		
3.1.1.	Priemonė. Atsižvelgiant į kolegijos tyrimų kryptis, vykdyti bendrus tyrimų, studijų kokybės gerinimo ir kt. projektus su tarptautiniais partneriais;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
3.1.2.	Priemonė. Pagal fakultetuose ir kituose padaliniuose nustatytus prioritetus dalyvauti profesinės patirties stažuotėse užsienio įmonėse, dėstytojų vizituose aukštosiose mokyklose.	Katedrų vedėjai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
3.2.	Priemonių grupė. Dėstytojų iš užsienio aukštųjų mokyklų pritraukimas		
3.2.1.	Priemonė. Kviesti dėstytojus mokslininkus iš užsienio šalių pasinaudojant ŠMPF vizitų finansavimo priemone;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Pagal ŠMPF nustatytą paraiškų pateikimo terminą
3.2.2.	Priemonė. Kviesti skaityti paskaitų partnerinių aukštųjų mokyklų dėstytojus pagal Erasmus+ programą.	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
3.3.	Priemonių grupė. Studentų akademinis mobilumas		
3.3.1.	Priemonė. Teikti paramą ir informaciją studentams apie tarptautinio mobilumo galimybes, organizuoti: informacinius seminarus, konsultacijas, Erasmus savaitę, studijų programos mobilumo langus, interaktyvią informacinę priemonę - Erasmus+ dalyvių patirties sklaidą;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
3.3.2.	Priemonė. Teikti socialinę paramą atvykstantiems studentams: Mentorių sistema, integracinė savaitė, ECTS katalogas Kolegijos svetainėje, studijas reglamentuojantys dokumentai anglų ir rusų kalbomis;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
3.3.3.	Priemonė. Įdiegti ir taikyti skaitmeninę Erasmus+ studentų platformą.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Iki 2023-06-30
3.3.4.	Priemonė. dalyvauti tarptautiniuose studentų konkursuose ir juos organizuoti;	Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus

		Katedrų vedėjai	
3.3.5.	Priemonė. dalyvauti ir rengti mišriąsias/ intensyvias programas su tarptautiniais partneriais, ir sudaryti sąlygas studentams jose dalyvauti.	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
3.4.	Priemonių grupė. Bendradarbiavimo sutartys su tarptautiniais partneriais		
3.4.1.	Priemonė. Atlikti bendradarbiavimo sutarčių su užsienio partneriais – aukštosiomis mokyklomis vertinimą, pasirenkant perspektyvias bendradarbiavimo kryptis, bendradarbiavimo regionus ir konkrečias institucijas kolegijos ir fakultetu lygiais;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Iki 2022-10-30
3.4.2.	Priemonė. Išryškinti strateginius tarptautinius partnerius (taip pat ir darbdavius), kiekvienai studijų programų grupei; Nustatyti kryptis, kuriose reikalingos naujos narystės tarptautinėse asociacijose, kuriose jų atsisakyti, kuriose stiprinti.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Fakultetų dekanai Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Iki 2022-11-15
3.4.3.	Priemonė. Išplėsti užsienio socialinių partnerių, aktualių technologijų, inžinerijos, verslo, burnos priežiūros studijų kryptų programoms tinklą, įtraukiant stiprias Skandinavijos, Vakarų Europos aukštąsias mokyklas; Plečiant partnerių tinklą užtikrinti bendradarbiavimo formų ir kryptų įvairovę šiose pagrindinėse kryptyse: studijų modernizavimas ir metodų atnaujinimas taikant skaitmenines technologijas; aplinką tausojančios iniciatyvos; pilietiškumo skatinimas, puoselėjant europinės tapatybės ir kultūros jausmą;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
3.4.4.	Priemonė. Vykdėti užsienio partnerių paiešką ir pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su aukštosiomis mokyklomis, darbdavių, verslo struktūromis strateginiuose bendradarbiavimo rajonuose: Skandinavija, ES regionai, Rytų partnerystės šalys;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	Iki 2023-06-30
3.4.5.	Priemonė. Pagal poreikį įsitraukti į naujų tarptautinių asociacijų veiklą ir gerinti Kolegijos narystės tarptautinių organizacijų veikloje kokybę, siekiant gerinti rengiamų specialistų kokybę, modernizuoti studijas: Kolegijos lygiu - EURASHE; Fakultetų lygiu: VTF - EURHODIP, SPACE, MF- ENPHE, EASSW ir kt. Dalyvauti asociacijų narių susirinkimuose sprendžiant studijų programų populiarinimo, specialistų rengimo, įdarbinimo ir kt. klausimus;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
4.	Prioritetas. Kolegijos organizacijos kultūros gerinimas		
4.1.	Priemonių grupė. Kokybės kultūros nuostatų diegimas visuose Kolegijos valdymo lygmenyse		
4.1.1.	Priemonė. Gerinti vidinę komunikaciją kolegijos organizacijoje, reguliariai informuojant bendruomenę apie Kolegijos veiklos ir finansinius rezultatus;	Direktorius	Ne rečiau kaip du kartus per metus
4.1.2.	Priemonė.	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus

	Plėtoti išorinę komunikaciją su suinteresuotomis šalimis apie Kolegijos veiklos pasiekimus;		
4.1.3.	Priemonė. Reguliariai peržiūrėti kokybės politiką, kad ji išliktų aktuali;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	Vieną kartą per metus iki 2023-01-31
4.1.4.	Priemonė. Tobulinti studijų kokybės valdymo sistemą ir stiprinti studijų kokybės valdymą;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	Vieną kartą per metus iki 2023-01-31
4.1.5.	Priemonė. Užtikrinti akademinio sąžiningumo nuostatų laikymąsi: viešai skelbti Akademinės etikos kodeksą, pagal poreikį organizuoti seminarus dėstytojams, studentams, įvairiomis akademinės etikos temomis.	Katedrų vedėjai Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus
4.1.6.	Priemonė. Užtikrinti, kad kokybės politika bei kokybės tikslai būtų žinomi, suprantami ir įgyvendinami Kolegijos bendruomenėje: kokybės politiką skelbti interneto svetainėje, vadovaujantis kokybės politikos nuostatomis, fakultetų, skyrių, centrų, tarnybų veiklos programose numatyti konkrečias veiklas;	Studijų kokybės komiteto pirmininkas	Per visus mokslo metus
4.2.	Priemonių grupė. Kolegijos bendruomenės darbo ir poilsio sąlygų gerinimas		
4.2.1.	Priemonė. Organizuoti renginius bendruomenei: edukacines išvykas, mokymus, Nominacijų renginį;	Katedrų vedėjai Fakultetų dekanai Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
4.2.2.	Priemonė. Įrengti/ atnaujinti dėstytojų darbo bei poilsio kambarius fakultetuose;	Ūkio tarnybos vadovas	Iki 2023-06-30
4.2.3.	Priemonė. Įrengti/ atnaujinti studentams skirtas poilsio erdves/zonas fakultetų (Utenio a. 2 ir Maironio g. 18), pastatuose;	Ūkio tarnybos vadovas	Iki 2023-06-30

4.2. PRIEMONĖS ANTRAJAM STRATEGINIAM TIKSLUI PASIEKTI PAGAL STRATEGINIUS PRIORITETUS
Antrasis strateginis tikslas - plėtoti regionui ir šaliai aktualią taikomąją mokslinę veiklą, tyrimus, mokymosi visą gyvenimą paslaugas

Eil. Nr.	Numatoma priemonė	Atsakingi asmenys	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas
5.	Prioritetas. Taikomosios mokslinės, konsultacinės veiklos tobulinimas		
5.1.	Priemonių grupė. Publikavimas ir leidyba		
5.1.1.	Priemonė. Publikuoti dėstytojų tyrimų rezultatus recenzuojamuose mokslo žurnaluose, kituose mokslo leidiniuose pagal Kolegijos taikomosios mokslinės veiklos kryptis, katedrų tyrimų tematiką. Didinti mokslinių publikacijų mastą aukšto reitingo moksliniuose žurnaluose, kituose moksliniuose leidiniuose;	Katedrų vedėjai SPK pirmininkai	Per visus mokslo metus
5.1.2.	Priemonė.	Katedrų vedėjai SPK pirmininkai	Vieną kartą per metus, iki 2023-06-30

	Vykdyti kasmetinį mokslinės veiklos vertinimą katedrose, siekiant Mokslinės veiklos nuostatuose, Dėstytojų darbo laiko apskaitos tvarkoje nustatytų reikalavimų, šios programos 5 punkte 5.1. ir 5.2. papunkčiuose nustatytų rodiklių.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	
5.1.3.	Priemonė. Rengti bendras su partneriais iš veiklos pasaulio mokslo populiarinimo publikacijas visuomenei, siekiant populiarinti kolegijoje plėtojamą mokslo taikomąją veiklą;	Katedrų vedėjai SPK pirmininkai	Per visus mokslo metus
5.1.4.	Priemonė. Vykdyti Kolegijos recenzuojamo mokslo darbų žurnalo „Ižvalgos“ leidybą online formatu ir skelbti Kolegijos svetainėje, referuoti žurnalą Ebsco, Index Copernicus duomenų bazėse;	Žurnalo „Ižvalgos“ atsakingasis redaktorius	Iki 2023-01-31
5.1.5.	Priemonė. Skatinti studentus publikuoti kartu su dėstytojais atliekamų tyrimų rezultatus.	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.2.	Priemonių grupė. Užsakomoji taikomoji mokslinė (MTEP) veikla		
5.2.1.	Priemonė. Išplėsti regionui ir kolegijos veiklai aktualius mokslinių taikomųjų tyrimų, taikomųjų darbų apimtį pagal Kolegijos taikomosios mokslo veiklos kryptis ir įmonių, organizacijų, asocijuotų struktūrų užsakymus, ypač už finansinį atlygį;	Katedrų vedėjai SPK pirmininkai	Iki 2023-06-30
5.2.2.	Priemonė. Organizuoti verslo, aplinkos apsaugos, sveikatos priežiūros ir kitų sričių konsultacijų teikimą visuomenei;	Katedrų vedėjai Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
5.2.3.	Priemonė. Vykdyti įmonių užsakovių paiešką ir dalyvauti ES iniciatyvose vykdant bendrus mokslo-verslo projektus;	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.2.4.	Priemonė. Vykdyti tyrimus pagal Kolegijos taikomosios mokslinės veiklos kryptis, katedrų tyrimų tematiką.	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.2.5.	Priemonė. Ugdyti studentų gebėjimus vykdyti MTEP veiklas dalyvaujant mokslo - taikomuosiuose projektuose, mokslinėse vasaros praktikose, vykdant tyrimus studijų metu ir kt.;	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.2.6.	Priemonė. Teikti užsakomųjų neformaliojo švietimo mokymų paslaugas regiono visuomenei, įmonėms ir organizacijoms, pavieniams užsakovams.	Katedrų vedėjai Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
5.3.	Priemonių grupė. Mokslo renginiai ir taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatų sklaida mokslo renginiuose		
5.3.1.	Priemonė. Organizuoti respublikines mokslines – praktines konferencijas mokslinei bendruomenei: mokslines-praktines konferencijas „Mokslo ir verslo sinergija inovatyviems sprendimams“, „Įrodymais grįsta praktika: nuo sveikatos link socialinės gerovės“;	Medicinos fakulteto katedrų vedėjai Medicinos fakulteto dekanas Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	2023 m. I-II ketv.
5.3.2.	Priemonė.	Katedrų vedėjai	2023 m. I-II ketv.

	Organizuoti respublikines ir tarptautines jaunųjų tyrėjų – studentų konferencijas „Šalis, kurioje gyventi gera“ ir kitas;	Fakultetų dekanai Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	
5.3.3.	Priemonė. Organizuoti tarptautines mokslines - praktines konferencijas: tradicinę “Darnaus vystymosi aspektai: teorija ir praktika“, “Inovacijos ir technologijos slaugos mokyme ir praktikoje”, įskaitant ir konferencijas, kuriose Kolegija dalyvauja kaip partnerė – drauge su Teisės kolegija, Rezeknės technologijų akademija (Latvija) ir kt.	Katedrų vedėjai Fakultetų dekanai Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas	2023 m. I-II ketv.
5.3.4.	Priemonė. Organizuoti kolegijos akademinės ir regiono bendruomenės verslumą ir socialinį verslumą ugdančius renginius;	Katedrų vedėjai Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Projektų valdymo skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
5.3.5.	Priemonė. Organizuoti mokslo populiarinimo renginius regiono visuomenei aplinkosaugos, gamtos išteklių tausojimo, sveikatos ir kt. klausimais.	Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.4.	Priemonių grupė. Mokymosi visą gyvenimą priemonės		
5.4.1.	Priemonė. Stebėti regiono darbdavių poreikį specialistų kvalifikacijos tobulinimui;	Projektų valdymo skyriaus specialistas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
5.4.2.	Priemonė. Organizuoti bendrąsias kompetencijas ugdančius neformaliojo mokymo nemokamus renginius regiono visuomenei, įmonėms ir organizacijoms;	Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
5.4.3.	Priemonė. Organizuoti nemokamus profesinės kvalifikacijos tobulinimo kursus regiono įmonėms ir organizacijoms.	Projektų valdymo skyriaus specialistas	Per visus mokslo metus
5.5.	Priemonių grupė. Projektinė veikla		
5.5.1.	Priemonė. Organizuoti projektų paraiškų rengimą ES, kitiems tarptautiniams ir nacionaliniams fondams, programoms, LR ministerijų, regiono savivaldybių ir kt. konkursams, įgyvendinti projektus regionui ir kolegijos studijų, taikomosios mokslinės veiklos, dėstytojų kvalifikacijos tobulinimo, verslumo ugdymo ir kt. sritims tobulinti;	Projektų valdymo skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
5.5.2.	Priemonė. Užmegzti ir palaikyti ryšius su lietuvių diaspora užsienyje dėl studijų ir mokslo taikomosios veiklos vykdymo, mokymosi visą gyvenimą projektų inicijavimo ir įgyvendinimo;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai Projektų valdymo skyriaus specialistas	Iki 2023-06-30
5.5.3.	Priemonė. Formuoti kolegijos bendruomenės projektų valdymo kultūrą stiprinant projektų iniciavimą ir viešinant projektų rezultatus: organizuoti tikslinių grupių pasitarimus, gerosios projektų rezultatų patirties sklaidą, mokymus, projektų rengimo tema.	Projektų valdymo skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
6.	Prioritetas. Bendradarbiavimo vystymas		

6.1.	Priemonių grupė. Partnerių tinklo analizė		
6.1.1.	Priemonė. Peržiūrėti ir atnaujinti strategines regiono, šalies ir tarptautines partnerystes kiekvienai studijų programų grupei, Kolegijos strateginei plėtrai;	Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas Fakulteto dekanas Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir mokslui	Iki 2023-06-30
6.1.2.	Priemonė. Tirti regiono darbdavių poreikius specialistams ir jų kokybei, tame tarpe ir specialistams, parengtiems per trumpąsias studijas;	Katedrų vedėjai SPK primininkai	Per visus mokslo metus
6.1.3.	Priemonė. Analizuoti absolventų įsidarbinimo regiono įmonėse galimybes ir sistemingai apie jas informuoti studentus, absolventus;	Katedrų vedėjai Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
6.1.4.	Priemonė. Organizuoti diskusijas su regiono darbdaviais aktualiais specialistų rengimo klausimais;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Iki 2023-06-30
6.2.	Priemonių grupė. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais		
6.2.1.	Priemonė. Sudaryti bendradarbiavimo sutartis su Kolegijos strateginei plėtrai svarbiais naujais partneriais: regiono darbdaviais ir asocijuotomis darbdavių, verslo ir kitomis struktūromis, regiono savivaldybėmis, kitomis Lietuvos aukštosiomis mokyklomis, regiono ir šalies bendrojo lavinimo mokyklomis, profesinio rengimo centrais, kitais socialiniais partneriais;	Direktorius Fakultetų dekanai	Iki 2023-06-30
6.2.2.	Priemonė. Organizuoti profesijos dienas su socialiniais partneriais;	Katedrų vedėjai Fakultetų dekanai	Per visus mokslo metus, susitarimuose su partneriais nustatytais terminais
6.2.3.	Priemonė. Organizuoti bendrus renginius su kolegijos Alumnais;	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
6.2.4.	Priemonė. Orientuoti studentų baigiamųjų darbų temas į regiono ir šalies įmonių aktualių problemų sprendimus;	Katedrų vedėjai SPK pirmininkai	Rudens semestre
6.2.5.	Priemonė. Gerinti kolegijos narystės respublikinių asociacijų veikloje kokybę, dalyvauti asociacijų narių susirinkimuose sprendžiant studijų programų populiarinimo, specialistų rengimo, įdarbinimo ir kt. klausimus;	Fakultetų dekanai Katedrų vedėjai	Per visus mokslo metus
6.2.6.	Priemonė. Dalyvauti kultūriniame gyvenime vietos ir nacionaliniu lygmeniu (kūrybiškumą skatinančiuose renginiuose, parodose ir kt.);	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus
6.2.7.	Priemonė. Vykdėti veiklas, orientuotas į socialiai jautrias grupes Kolegijos išorėje (savanorystė, labdaros renginiai ir kt.).	Karjeros ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Per visus mokslo metus

5. STRATEGINIŲ TIKSLŲ PASIEKIMO VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS 2022-2023 M.

Vertinimo kriterijaus Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Kriterijų pasiekimo rodikliai	
		2022 m.	2023 m.
	Pirmajam strateginiam tikslui. Rengti aukštos kvalifikacijos specialistus, motyvuotus nuolat tobulintis bei dirbti globalios skaitmenizacijos ir inovacijų augimo sąlygomis		
1.	Prioritetas. Studentų pritraukimas ir išlaikymas		
0.1.1.	Bendras studentų skaičius (spalio 1 d. duomenys) (nacionalinių ir tarptautinių): nuolatinėse studijose ištęstinėse studijose	1400 530 870	1390 550 840
1.1.	Priemonių grupė. Nacionalinių studentų pritraukimas		
1.1.1.	Bendras studentų skaičius (spalio 1 d. duomenys) (nacionalinių): nuolatinėse studijose ištęstinėse studijose	1300 460 840	1290 480 810
1.1.2.	Priimtų nacionalinių studentų skaičius: į nuolatinės studijas į ištęstines studijas	320 110 210	300 120 180
1.1.3.	Iš Utenos regiono pritrauktų studentų proc. nuo visų tais metais įstojusių studentų	41	40
1.1.4.	Priimtų į valstybės finansuojamas studijų vietas studentų dalis (proc.) nuo visų priimtųjų	25	25
1.2.	Priemonių grupė. Tarptautinių studentų pritraukimas		
1.2.1.	Priimtų tarptautinių studentų skaičius (iš viso) (spalio 1 d. duomenys)	60	70
1.2.2.	Studijuoja dalinėse studijose/atlieka praktikas (spalio 1 d. ir kovo 1 d. duomenys)	25 25	30 30
1.2.3.	Visą studijų programą studijuojančių visų kursų studentų užsieniečių skaičius (spalio 1 d. ir balandžio 1 d. duomenys)	100 100	110 100

1.3.	Studentų išlaikymas – studijų prieinamumo, lankstumo gerinimas		
1.3.1.	Pirmojo kurso studentų nubybrėjimo skaičius ir dalis (proc.) mokslo metų pabaigoje, lyginant su tais mokslo metais priimtų studentų skaičiumi.	38 (10 proc.)	37 (10 proc.)
1.3.2.	Studentų nubybrėjimo skaičius ir dalis (proc.) mokslo metų pabaigoje, lyginant su visais studentais	155 (11 proc.)	154 (11 proc.)
2.	Prioritetas. Studijų kokybės gerinimas		
2.1.	Priemonių grupė. Studijų programų atnaujinimas		
2.1.1.	Atnaujintų studijų programų (po studijų kryptių vertinimų ir patvirtinus naujus studijų kryptių aprašus) skaičius 08-31 dalis proc. nuo visų vykdomų	5 (SD, KS, KT, BPS DSAI)	3 (TLV, TPL, AT)
2.1.2.	Studijų programų, dėstomų užsienio kalba (pilnose studijose), kuriose tais metais mokosi užsienio studentai, skaičius (spalio 1 d. ir kovo 1 d. duomenys)	6 (30 proc. nuo visų programų)	6
2.2.	Priemonių grupė. Naujų studijų programų rengimas		
2.2.1.	Naujų studijų programų skaičius (trumposios pakopos)	-	1 (Elektronikos inžinerijos st. kryptyje)
2.2.2.	Naujų jungtinių studijų programų su kitomis aukštosiomis mokyklomis skaičius	-	-
2.3.	Priemonių grupė. Studijų kokybės užtikrinimas		
2.3.1.	7 m. akredituotų studijų kryptių dalis (proc.) nuo visų tais metais vertintų studijų kryptių	50 proc. (AAI, TV, AT, TA/TPV)	50 proc. (KT, T, VV)
2.3.2.	Absolventų pasitenkinimo įgytu išsilavinimu lygis, proc.	80	85
2.3.3.	Tais metais apklaustų darbdavių pasitenkinimo parengtais specialistais lygis, proc.	70	70
2.3.4.	Studentų pasitenkinimo (po semestro) studijų kokybe lygis, proc.	72	75
2.4.	Priemonių grupė. Dėstytojų kontingento stiprinimas		
2.4.1.	Dėstytojų, tais metais tobulinusių užsienio kalbų žinias dalis (proc.), nuo visų kolegijos dėstytojų	10 proc.	10 proc.

2.4.2.	Daktaro mokslo laipsnį turinčių dėstytojų dalis (proc.) nuo visų kolegijos dėstytojų	10 proc.	10 proc.
2.4.3.	Dėstytojų, turinčių 3 ir daugiau metų praktinio darbo patirtį dėstomo dalyko srityje dalis (proc.) nuo visų dėstytojų	Daugiau kaip 50 proc.	Daugiau kaip 50 proc.
2.4.4.	Dėstytojų kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos (tūkst. Eur)	20	20
2.5.	Priemonių grupė. Studijų infrastruktūros atnaujinimas		
2.5.1.	Modernizuota studijų infrastruktūros už (tūkst. Eur) Suremontuoto auditorijų ploto (m ²) Suremontuoto studentų bendrabučių ploto (m ²)	30 300 m ² 160 m ²	30 300 m ² 160 m ²
2.5.2.	Atnaujinta Bibliotekos fondų už (tūkst. Eur) Prenumeruojamų duomenų bazių skaičius (vnt) Prenumeruojamose duomenų bazėse elektroninių žurnalų (vnt.); Prenumeruojamų elektroninių knygų (vnt.) Atsisiųstų visateksčių dokumentų (vnt.)	7 1 70 000 2930 800	7 1 70 000 2950 900
2.6.	Priemonių grupė. Studijų padengimas nuotoliniais kursais		
2.6.1.	Studijų programų padengimo nuotoliniais mokymosi kursais dalis (proc.) nuo visų studijų programų kursų/dalykų	70 proc.	75 proc.
2.7.	Priemonių grupė. Absolventų kokybė ir jos vertinimas		
2.7.1.	Studentų baigiamųjų darbų rezultatų pritaikomumo regiono įmonių veikloje dalis (proc.) nuo visų tais metais apgintų darbų	80	80
2.7.2.	Absolventų, įgijusių aukštojo mokslo kvalifikaciją kolegijoje, skaičius	390	370
2.7.3.	Dirbančių absolventų dalis (proc.) 6, 12 ir 36 mėn. po studijų baigimo	67, 70, 80	67, 72, 80
2.7.4.	Absolventų, dirbančių aukštojo išsilavinimo reikalaujančių darbą dalis (proc.) 12 mėn. po studijų baigimo	55	60
3.	Prioritetas. Tarptautiškumo plėtra		

3.1.	Priemonių grupė. Dėstytojų akademinis mobilumas		
3.1.1.	Dėstytojų, išvykusių dėstyti, stažuotis į užsienio aukštąsias mokyklas, dalis (proc.) nuo kolegijos dėstytojų skaičiaus	20	25
3.1.2.	Dėstytojų, atvykusių dėstyti, stažuotis iš užsienio aukštųjų mokyklų, dalis (proc.) nuo kolegijos dėstytojų skaičiaus	15	20
3.2.	Priemonių grupė. Dėstytojų iš užsienio aukštųjų mokyklų pritraukimas		
3.2.1.	Kviestinių dėstytojų iš užsienio skaityti paskaitų skaičius (pagal ŠMPF ir kt. programas)	2	3
3.3.	Priemonių grupė. Studentų akademinis mobilumas		
3.3.1.	Studentų, išvykusių studijuoti užsienio aukštąsias mokyklas ar atlikti praktikų, dalis (proc.) nuo kolegijos studentų skaičiaus	1,8	1,9
3.3.2.	Studentų, atvykusių studijuoti iš užsienio aukštųjų mokyklų ar atlikti praktikos, dalis (proc.) nuo kolegijos studentų skaičiaus	2,5	3
3.4.	Priemonių grupė. Bendradarbiavimo sutartys su tarptautiniais partneriais		
3.4.1.	Bendradarbiavimo sutarčių su tarptautiniais partneriais - užsienio aukštosiomis mokyklomis, ir kitomis švietimo įstaigomis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	40+5	45+5
3.4.2.	Bendradarbiavimo sutarčių su tarptautiniais partneriais - užsienio darbdaviais ir asocijuotomis darbdavių, verslo ir kitomis struktūromis, skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	40+5	45+3
4.	Prioritetas. Kolegijos organizacijos kultūros gerinimas		
4.1.	Priemonių grupė. Kokybės kultūros nuostatų diegimas visuose Kolegijos valdymo lygmenyse		
4.1.1.	Darbuotojų pasitenkinimo darbu lygis (proc.)	73	75
4.2.	Priemonių grupė. Kolegijos bendruomenės darbo ir poilsio sąlygų gerinimas		

4.2.1.	Modernizuota dėstytojų ir kitų darbuotojų darbo vietų m ² ploto poilsio vietų m ² ploto	25 m ² 25 m ²	25 m ² 25 m ²
4.2.2.	Atnaujinta studentų poilsio erdvių m ² ploto	20 m ²	20 m ²
	Antrajam strateginiam tikslui. Plėtoti regionui ir šaliai aktualią taikomąją mokslinę veiklą, tyrimus, mokymosi visą gyvenimą paslaugas		
5.	Prioritetas. Taikomosios mokslinės, konsultacinės veiklos tobulinimas		
5.1.	Priemonių grupė. Publikavimas ir leidyba		
5.1.1.	Akademinių publikacijų mokslo recenzuojamuose žurnaluose, registruojamos LMT skaičius (vnt.)	20	25
5.1.2.	Išleistų vadovėlių, metodinių mokymo priemonių skaičius	1	1
5.2.	Priemonių grupė. Užsakomoji taikomoji mokslinė veikla MTEP		
5.2.1.	Už užsakomąją, konsultacinę ir taikomąją mokslinę veiklą ir tyrimus uždirbtos lėšos (tūkst. Eur). Iš jų - lėšos, uždirbtos už neformaliojo mokymo renginius (tūkst. Eur) Atliktų užsakomųjų tyrimų/darbų skaičius Konsultacijų skaičius (vnt.)	60 20 10 30	60 20 10 30
5.3.	Priemonių grupė. Mokslo renginiai ir taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatų sklaida mokslo renginiuose		
5.3.1.	Respublikinių mokslinių - praktinių konferencijų skaičius	2	2
5.3.2.	Tarptautinių mokslinių - praktinių konferencijų skaičius	5	5
5.3.3.	Jaunųjų tyrėjų studentų konferencijų skaičius	-	1
5.3.4.	Verslumą ugdančių renginių skaičius	10	10
5.3.5.	Mokslo populiarinimo renginių skaičius	2	2

5.3.6.	Dėstytojų konferencijose skaitytų pranešimų skaičius	10	10
5.3.7.	Studentų skaitytų pranešimų skaičius Studentų publikacijų skaičius	5 3	10 5
5.4.	Priemonių grupė. Mokymosi visą gyvenimą priemonės		
5.4.1.	Neformaliojo mokymo renginiuose tais mokslo metais dalyvavusių asmenų skaičius (rugsėjo 1 - rugpjūčio 31 d. laikotarpis)	1800	1800
5.4.2.	Iš jų - profesinės kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavusių asmenų skaičius, tame tarpe - iš regiono	400/360	400/360
5.5.	Priemonių grupė. Projektinė veikla		
5.5.1.	Paraiškų, parengtų nacionaliniams fondams, programoms, skaičius (vnt.), santykis (proc.) su finansuotomis paraiškomis	3 (60)	5 (70)
5.5.2.	Paraiškų, parengtų ES struktūriniais ir kitiems tarptautiniams fondams, programoms, skaičius (vnt.), santykis su finansuotomis paraiškomis	3(60)	4 (70)
6.	Prioritetas. Strateginių partnerysčių vystymas		
6.1.	Priemonių grupė. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais		
6.1.1.	Bendradarbiavimo sutarčių su regiono darbdaviais skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	191+5	
6.1.2.	Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies savivaldybėmis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	4+1	
6.1.3.	Bendradarbiavimo sutarčių su kitomis Lietuvos aukštosiomis mokyklomis skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	20+1	
6.1.4.	Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies bendrojo lavinimo mokyklomis, skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	46+3	
6.1.5.	Bendradarbiavimo sutarčių su regiono ir šalies profesinio rengimo centrais skaičius ir tais metais sudarytų naujų sutarčių skaičius	15+1	

6.1.6.	Narystē republikinēse asociacijose, vnt.	8	
6.1.7.	Narystē tarptautinēse asociacijose, vnt.	7	
