

PATVIRTINTA
Utenos kolegijos direktoriaus
2008 m. spalio 6 d. Įsakymu Nr. V-42

PRITARTA
Utenos kolegijos tarybos
2008-10-06 protokolo Nr. T-1 nutarimu

UTENOS KOLEGIJOS VEIKLOS STRATEGIJA 2008-2013 M.

Direktoriaus žodis

Utenos kolegija – vienintelis Rytų Aukštaitijos aukštoji neuniversitetinė mokykla – steigta 2000 m. rugsėjo 1 d. Kolegijos ištakos – Utenos aukštesnioji verslo ir medicinos mokykla, kuriose sukaupta patirtis ir vertybės puoselėjamos ir giandien.

Savo veiklą kolegija pradėjo gyvendindama 9 aukštųjų neuniversitetinių studijų programas. Atsižvelgdama į besikeičiančios rinkos reikalavimus, darbdavių lūkesčius, kolegija didelėmis skyrė studijų programų plėtrai, kasmet tobulindama gyvendinamas ir rengdama naujas studijų programas. Ypač svarbas kolegijai buvo 2005 metai, kai visos bendruomenės darbas sulaukė teigiamo išorinio ekspertų vertinimo, ir kolegija gijo nuolatinės kolegijos statusą. Vadovaujantis 2006 m. liepos 8 d. Aukštojo mokslo ir studijų įstatymo pakeitimo ir papildymo įstatymu Nr. X-769 Utenos kolegijos absolventams suteikiamas profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.

2008 m. rugsėjo kolegija pasitinka turėdama jau 17 paklausių regione ir šalyje studijų programų. Kompetentingas akademinis personalas, stipri mokymo/siūžė (kompiuteriniai klasės, dantų technologijos, biochemijos laboratorijos) leidžia užtikrinti studentų teorinį ir praktinį pasirengimą.

Aukštojo absolventų židartinimo lygis yra vienas reikšmingiausių Utenos kolegijos kokybiškos veiklos rodiklių.

Kolegijos studentams sudarytos geros saviraškos galimybės, vyksta aktyvus kultūrinis, sportinis gyvenimas, studentai dalyvauja konferencijose, tarptautiniuose mainų programose, žairiuose konkursuose užima prizines vietas.

Glaudas ryšiai su universitetais sudaro sūnygas kolegijos absolventams siekti akademinio bakalauro bei magistro kvalifikacinių laipsnių.

Siekdama užtikrinti studijų prieinamumą Utenos kolegija bendradarbiauja su Ukmergės technologijų ir verslo bei Alantos technologijų ir verslo mokyklomis, kurių bazėje realizuojamos kai kurios kolegijos studijų programos. Gyvendinant mokymosi visų gyvenimą nuostatas, Kolegijoje regiono ir šalies gyventojams sudarytos galimybės tobulinti savo kvalifikaciją dalyvaujant kursuose ir seminaruose bei nuotoliniu būdu.

Kolegijos projektinė veikla prisideda prie regiono ekonominės plėšros, verslo žmonių konkurencingumo didinimo, padeda spręsti neįgalų, bedarbių socialines atskirties problemas. Narystė žairiose organizacijose bei asociacijose stiprina kolegijos prestižą didina jos įinomumą šalies ir tarptautiniu lygiu.

Mokslo ir technologijų pažanga, informacinės ir fininių visuomenės karimasis kolegijai, kaip aukštojo mokslo institucijai, kelia naują uždavinį: modernizuoti studijų procesą tobulinti praktinį mokymą stiprinti mokslo taikomą veiklą plėsti tarptautiškumą.

Akademinių bendruomenės fininių poreikio skatinimas ir puoselėjimas, partnerystė su šalies ir Europos aukštojo mokslo institucijomis plėtojimas, nuolatinis atsinaujinimas, atvirumas ir bendras darbas – skmingo kolegijos strateginių tikslų gyvendinimo pamatas.

Utenos kolegijos direktorius

Dr. Gintautas Bužinskas

KOLEGIJOS VEIKLOS APLINKOS APŽVALGA

Politinė aplinka. Lietuvai stojus į Europos Sąjungą pradėta reformuoti aukštojo mokslo sistema, siekiant ją integruoti į bendrą Europos aukštojo mokslo erdvę pagerinti finansavimą specialistų rengimo kokybę, mobilumą. Priėmus LR Aukštojo mokslo įstatymo ir mokslo ir studijų įstatymo pakeitimo ir papildymo įstatymą (2006) akredituotoms kolegijoms suteikta teisė teikti profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį. 2007 m. Vyriausybės nutarimu galios universitetai pareigoti sudaryti geresnes sąlygas kolegijai absolventams, įijusiems profesinio bakalauro laipsnį tęsti studijas magistrantaroje. Čiuo metu rengiamas naujas Mokslo ir studijų įstatymo projektas, kuris sulaukia ypatingai didelio visuomenės susidomėjimo. Naujus išgaktius visoms aukštosios mokykloms kelia nepakankamas valstybės aukštojo mokslo politikos apibrėžtumas, klausimas, kaip aukštesnias mokyklas geriau pritraukti išgakti iš verslo pasaulio bei 2008 metų prisiėmimas, per kurį remiantis LR Konstitucinio teismo nutarimu (2008-03-20), aukštosios mokyklos galės priimti nefiksuotą studentų, sutinkančių mokytis visą studijų kainą, skaičių.

Ekonominė aplinka. Lietuvos ekonomika stojus į ES vystosi pakankamai sparčiai, tačiau pastarojo meto gios srities prognozės nėra palankios. Prognozuojamas BVP augimo sulėtėjimas, sąlygosiantis ir taip nepakankamo gvetimo finansavimo mažėjimą. Dėl gios bei kitų priežasčių, galios ekonomika negali deramai aprapinti aukštojo mokslo ir kitų svarbiausių galios reikmių, valstybės investicijos į specialistų rengimą mokslinius tyrimus, aukštąją mokyklą bazės modernizavimą nedidėja ir yra pakankamai nutolusios nuo Lisabonos strategijos siekių bei smarkiai skiriasi nuo Europos galimų patirties investuojant į aukštąjį mokslą. Čalyje nėra sukurta sistema, laiduojanti verslo investicijas į aukštąjį mokslą, nėra pakankamai stiprių žmonių, galinčių ir turinčių motyvaciją investuoti į studijas, mokslą, aukštąją mokyklą bazės modernizavimą.

2008 m. prasideda naujas ES struktūrinių fondų paramos etapas, sudarantis geras galimybes pritraukti išgaktas tobulinti studijas, įd infrastruktarą finansuoti aktualius mokslo taikomuosius tyrimus.

Socialinė aplinka. Čalios demografinės tendencijos rodo, kad tolydžio mažėja ir ateityje mažės studentų skaičius. Vadinasi siaurės gvetimo rinka, didės aukštojo mokslo kokybės poreikis. Kita vertus, čalyje auga išsilavinimo poreikis. Dėl geresnių darbo, mokslinių tyrimų galimybių užsienyje, pakankamai didelių privačiame ir valstybiniame sektoriuje dirbančiųjų atlyginimo skirtumų, iš aukštąją mokyklą pasitraukia dalis esančio ir potencialaus aukštąją mokyklą mokslinio, pedagoginio personalo bei studentų.

Technologinė aplinka. Kuriantis informacinei visuomenei čalyje sparčiai plstojasi telekomunikacijos technologijos, daugėja jas naudojančių gyventojų (ypač jaunuų), žmonių, viegiant interneto prieigos centrų. Informacinių technologijų tobulėjimas ir plstra sudaro geras galimybes gerinti aukštojo mokslo prieinamumą, informacijos sklaidą, paiešką, sprendimų prisiėmimą. Tačiau pagal technologinio išsivystymo lygį žinią visuomenės karimo rodiklius, Lietuva dar gerokai atsilieka nuo ES galimų: mieste ir kaime skiriasi informacinių technologijų infrastruktūra, gyventojams stinga kompetencijos jomis naudotis, nepakankamai išplstotas Lietuvos nuotolinio mokymosi tinklas, akademinių bibliotekų tinklas, nepakankamas LITNET tarptautinio kanalo laidumas.

KOLEGIJOS IŠTEKLIŲ APŽVALGA

Teisinė bazė. Utenos kolegija sukurta 2000 metais. 2005 metų vasario mėnesį Profesinio mokymo metodikos centras atliko žorinį Utenos kolegijos veiklos kokybės vertinimą, kurio metu kolegijos veiklą devyniose srityse ekspertų komisija žvertino teigiamai. Remiantis ekspertų iėgvadomis gvetimo ir mokslo ministras leido Utenos kolegijai priimti Statutą ir sudaryti savivaldos

institucijas. Nuo 2006 metų kolegijai suteikta teisė teikti profesinio bakalauro kvalifikacinius laipsnius. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gegužės mėn. 16 d. nutarimu Nr. 511 patvirtino Utenos kolegijos Statutą.

Utenos kolegijos veiklos valstybinį reguliavimą teisės aktais nustatyta tvarka vykdo LR Vyriausybė ir Švietimo ir mokslo ministerija. Kolegijos veiklą reglamentuoja LR Konstitucija, Aukštojo mokslo įstatymas (2000), Mokslo ir studijų įstatymas (2002), kiti LR įstatymai, LR Vyriausybės nutarimai Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktai, Utenos kolegijos Statutas (2007), Studijų nuostatai, Vidaus tvarkos taisyklės, Kolegijos tarybos, Akademinės tarybos nutarimai, Kolegijos direktorato nutarimai.

Organizacinė struktūra. Kolegijos organizacinį struktūrą sudaro du fakultetai: Verslo ir technologijų fakultetas ir Sveikatos priežiūros ir socialinių rūpybos fakultetas. Kiekvienas fakultetas turi jiems priklausančias katedras. Organizacinį ir kitas funkcijas taip pat vykdo skirtingas veiklos sritis kuruojantys bendrieji kolegijos skyriai ir centrai: Personalo ir teisės, Strateginių planų, Tarptautinių ryšių, Studijų, Būhalterinės apskaitos ir finansų skyriai, Karjeros ir studentų praktikos, Neakademinė studijų, Kalbų centrai, Biblioteka, Kompiuteriniai sistemos tarnyba.

Kolegijos valdymą vykdo: savivaldos institucijos - Akademinė taryba, Kolegijos taryba - kolegijos direktorius, vadovaujantis kolegijai, veikiantis jos vardu ir atstovaujantis jai, kolegijos direktoratas - kolegiali valdymo institucija, sprendžianti kolegijos organizacinius, studijų, akio ir kitus klausimus, koordinuojanti kolegijos padalinių darbą.

Žmogiškieji ištekliai. Kolegijoje, 2008-01-01 duomenimis, dirbo 294 darbuotojai (265,19 etatų), iš kurių 167 yra pedagoginio personalo darbuotojai: 11, turintys mokslo daktaro laipsnį 149, turintys magistro arba jam prilyginamą kvalifikacinį laipsnį (3 iš jų studijuoja doktorantaroje), 7 - bakalauro kvalifikacinį laipsnį (2 iš jų studijuoja magistrantaroje), 72 darbuotojai - aptarnaujantis studijas ir akio personalas. Iš bendro Kolegijos darbuotojų skaičiaus 55 darbuotojai eina kolegijos valdymo, akademinį ir neakademinį padalinių valdymo administracines pareigas. Kolegijoje dirba 28,6% pedagoginio ir 1,4% studijas aptarnaujančio bei akio personalo, kuriems kolegija yra ne pagrindinis darbovietas. Kolegijos darbuotojai turi praktinę - konsultacinę, ekspertinę, pedagoginę, projektinę, mokslo taikomosios veiklos ir kitos patirties, yra aktyvus regiono ir šalies profesiniame, kulturiniame gyvenime.

Planavimo sistema. Utenos kolegija savo veiklą planuoja vadovaudamasi ilgalaikio strateginio, vidutinės trukmės ir trumpalaikio planavimo principais. 2005 metais kolegija parengė 2005-2007 m. Strateginę veiklos planą. Vadovaujantis šiuo planu, kiekvienais metais fakultetai, katedros skyriai ir centrai rengia metines veiklos programas bei ataskaitas. Visos programos rengiamos atsižvelgiant į Vyriausybės prioritetus, valstybės ir regiono ilgalaikės raidos strategijas, Švietimo ir mokslo ministerijos strateginę veiklos planus.

Finansiniai ištekliai. Utenos kolegija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Kolegijos biudžetas - programinis. Jį sudaro: lėšos, gaunamos iš Specialistų rengimo programos, Specialiosios švietimo planų programos. Pagrindinis kolegijos lėšų šaltinis yra valstybės biudžeto finansavimas. Šios lėšos sudaro apie 70% visų kolegijos lėšų. Valstybės biudžeto lėšos yra skiriamos paprastosioms išlaidoms. Didžioji kolegijai skiriamų biudžeto asignavimų dalis tenka darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms. Lėšų dalis, tenkanti spaudiniams, kitoms su studijomis ir infrastruktūros išlaikymu susijusioms prekšms ir paslaugoms yra nepakankama, nes pagal metodiką paskaičiuotos lėšos yra sumahinamos ir skiriamos nevirgijant kolegijoms patvirtintą biudžetinių asignavimų, kurie jau keletą metų nesikeičia. Kolegija gauna tikslinių lėšų iš kitų finansavimo šaltinių: Privatizavimo fondo lėšas materialinių bazės stiprinimui, Programos „Mokslo ir studijų sistemos tobulinimas“ lėšas, ES struktūrinių fondų lėšas: „Odontologinės priežiūros specialistų rengimo bazės infrastruktūros bei

žangos modernizavimas, Ačiolaikiški vadovliai odontologinSs priežiūros specialistų rengimui Lietuvoje, Socrates/Erasmus programos lSgas ir kt.

Materialieji ištekliai. Kolegija disponuoja 7 pastatais, kurių bendras plotas ņ 12395 m². Pastatų vertS 6498,1 takt. Lt.

Apskaitos tinkamumas. Utenos kolegijos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinSs apskaitos Ŗtatymo, biudŖetinių Ŗtaigų buhalterinSs apskaitos taisyklSmis, kitais apskaitņ reglamentuojančiais norminiais aktais nustatyta tvarka. Apskaitai naudojamos kompiuterinSs apskaitos programos: Stekas-apskaita, NAVISION Financials, Telehansa, VEDA.

Ryšių sistema. Kolegijoje rygų techninSs priemonSs iŖplStotos pakankamai gerai. Visi kompiuteriai prijungti prie interneto tinklo. Visos administracijos darbo vietos yra kompiuterizuotos, veikia kompiuterių klasSs, kuriomis naudojasi studentai, dSstytojai. Kolegijos studentų bendrabučiuose veikia interneto rygys. Kolegijos padaliniai, skyriai, centrai, biblioteka vidaus telefono tinklu sujungti 3 bendrņ sistemņ. Visi jie turi telefono rygius su iŖore. Visi darbuotojai turi galimybņ naudotis elektroninio paŖto ir interneto paslaugomis. Sukurtas ir nuolat atnaujinamas kolegijos interneto puslapis (www.utenos-kolegija.lt). Kolegijoje veikia nuotolinio mokymo auditorija su vaizdo konferencių, studijų Ŗanga, leidžiančią dalyvauti renginiuose, transliuojamuose iŖ nutolusių klasių.

Informaciniai ištekliai. Didžioji dalis kolegijos informacinį iŖteklių saugomi bibliotekoje, kuri nemokamai teikia informacines paslaugas kolegijos bendruomenSs nariams. Skaitytojų informaciniai poreikiai tenkinami naudojantis bibliotekoje ir internete esančią literatara, periodiniais leidiniais, kitais informaciniais Ŗaltiniais, atliekant informacinį paieŖkņ bibliotekos kataloguose, Lietuvos ir pasaulio duomenų bazSse. Per 2005-2007 m. biblioteka Ŗisavino komplektavimo, leidinių bei katalogavimo modulius, ŖijungS 3 bendrņ Lietuvos aukgų mokyklų bibliotekų tinklņ (LABT), dalyvaudama projektuose A Lietuvos virtuali biblioteka bei visatekslių dokumentų duomenų bazSs sukarimasņ ir A Lietuvos mokslo ir studijų e-dokumentų kaupimas ir pateikimas skaitytojamsņ Ŗijo galimybes prisijungti prie visatekslių duomenų bazii.

Kitņ svarbiņ informacinį iŖteklių dalį sudaro nuotolinį studijų modulį (yra parengta 18 modulii), neformalaus suaugusiųjų Ŗvietimo kursų programų (yra parengta 136 Ŗvairii kursų programos) bazS, kolegijos interneto svetainSje ir FTP serveryje patalpinta dSstytojų parengta metodinS medžiaga.

Vidaus kontrolės sistema. Kolegijos, jos padalinii, skyrių ir centrų veiklos rezultatyvumo, planų ir programų Ŗgyvendinimo kokybSs kontrolSs pagrindņ sudaro kolegijos Statuto nuostatos. Kolegijos veiklos kokybSs siekiama vadovaujantis kiekvieno bendruomenSs nario, struktarinio vieneto savianalizSs, savikontrolSs, stebSsenos ir kontrolSs principais. TodSi kasmet atliekama visų struktarinii padalinii savianalizSs procedara (rengiant veiklos ataskaitas), atliekami studijų ir kolegijos veiklos kokybSs, darbavių nuomonSs tyrimai. Vidaus kontrolii iki 2008-05-01 kolegijos valdymo struktaros pakeitimo vykdS vidaus auditorius, Inovacijų ir kokybSs laidavimo skyrius, fakultetų administracija. Po reorganizacijos ņ Audito tarnyba, fakultetų administracija. Sprendimus dSi vidaus kontrolSs sistemos priima direktoratas, AkademinS taryba, kolegijos taryba.

KOLEGIJOS SSGG ANALIZė:

Stiprybės

1. Gerai praktinei profesinei veiklai kolegijoje parengti specialistai.
2. Dauguma studijų programų yra akredituotos.
3. Pakankamai jaunas kolegijos pedagoginis personalas (amžiaus vidurkis - 45 metai).

4. Geri ryšiai su socialiniais partneriais, profesinėmis asociacijomis.
5. Turima projektinės veiklos patirties.
6. Turima patirties, kompetencijos žairių taikomojo pobūdžio tyrimų, taikomosios veiklos srityje.
7. Turima patirties, kompetencijos nuotolinio mokymo, suaugusiųjų švietimo plėtrai.

Silpnybės

1. Nėra įdiegtos kompiuterizuotos studentų, dėstytojų, akademinė duomenų apskaitos bazės, dokumentų valdymo sistema.
2. Nepakankamas dėstytojų užsienio kalbų mokėjimas, trūksta dėstytojų su mokslininkų (turiu daktaro laipsnį) bei dėstytojų praktika.
3. Regiono žmonėms užsakomųjų taikomųjų tyrimų stoka.
4. Nepakankamas studentų ir dėstytojų tarptautinis akademinis mobilumas.
5. Neparengti studijų modulių aprašai, metodinės medžiagos užsienio kalbomis.
6. Nepakankama projektinės veiklos dalyvaujant nacionaliniuose ir ES projektuose.
7. Nepakankamas dėstytojų metodinės medžiagos, tyrimų rezultatų publikavimas.
8. Nepakankamas organizuotų mokymų, užsakomųjų kursų regiono visuomenei skaičius.
9. Nepakankamas nuotolinis modulis, internetu teikiamų kitų mokymosi paslaugų skaičius.
10. Nėra įdiegta valdymo kokybės sistema/standartas.
11. Nepakankamai informatyvus kolegijos internetinis puslapis.
12. Nepakankama kolegijos reklamavimo priemonių žaurovS.
13. Nepakankamai optimalus dėstytojų darbo kravis.
14. Nepakankamai moderni studijų techninės technologinės bazės.
15. Nepakankamai lanksti kolegijos teikiamų paslaugų kainų sistema.
16. Kolegija neturi sporto bazės, meno kolektyvų.

Galimybės

1. Studentai turi galimybes gauti tarptautinius pažymėjimus, palengvinančius absolventų židartinimą Europoje.
2. Dalyvauti tarptautinė akademinė mainų programose.
3. Priimti studijuoti studentus iš kitų šalių.
4. Dalyvauti nacionalinė ir tarptautinė profesinė asociacijų, sąjungų veikloje, bendradarbiauti su kitomis aukštosiomis mokyklomis.
5. Plėsti neformalaus švietimo, nuotolinio mokymosi paslaugas.
6. Dalyvauti ES struktūrinių, nacionalinių fondų finansuojamuose projektuose.
7. Atlikti užsakomuosius tyrimus ir veiklą regiono žmonėms (žmonėms gautų pelno mokesčių lengvatas).
8. Bendradarbiauti su regiono bendrojo lavinimo mokyklomis, regioniniais profesinio mokymo centrais.
9. Kolegijos absolventams studijuoti galios universitetų magistrantūros studijose.

Grėsmės

1. DSI laisvo aukštosios mokyklos stojančiųjų skaičiaus pasirinkimo galima naujų konkurentų (universitetų, kitų kolegijų) žaka priėmimo 3 aukštesnias mokyklas metu Apasiimti 3 dalį potencialių kolegijos studentų.
2. Mažytinė bazė, skatinančių žmones rapintis studentų praktikomis, nebuvimas.
3. Praktikos vietose dirbančių praktikos vadovų darbas neapmokamas.
4. Neformalaus mokymosi paslaugas teikiančių žtaigų (darbo rinkos mokymo tarnybos, kvalifikacijos tobulinimo centrų, IT žmonių) konkurencija organizuojant kursus, plėtojant nuotolinį mokymą, vykdančių tyrimus.

5. Didelės kolegijos socialinių partnerių dalies - biudžetinių organizacijų, nepakankamos galimybių finansuoti kolegijos taikomosius darbus, kursus, tyrimus.
6. Kolegijai ir universitetui mokslo taikomosios veiklos ir tyrimų produkcijos vertinimo pagal vienodus kriterijus grąsinti, neskiriant už pasiektus rodiklius papildomo ūgdymo veiklų finansavimo.
7. Studentų skaičiaus mažėjimas dėl demografinių pokyčių, emigracijos šuolių

2008-2013 M. KOLEGIJOS VEIKLOS PRIORITETINĖS KRYPTYS:

1. Studijų tobulinimas.
2. Kolegijos tarptautiškumo didinimas.
3. Mokslo taikomosios, projektinės veiklų stiprinimas/efektyvinimas.
4. Ūmogiškųjų išteklių plėtra ir valdymo tobulinimas.
5. Studijų ir informacinių technologijų infrastruktūros modernizavimas.

STRATEGINIAI TIKSLAI:

1. Rengti aukštos kvalifikacijos specialistus, motyvuotus ir gebančius nuolat tobulintis bei dirbti globalizuotos kaitos sąlygomis.
2. Plėtoti regionui ir ūgaliai aktualių mokslo taikomųjų veiklų tyrimus, neformalaus ūvietimo paslaugas.

KOLEGIJOS VIZIJA

Moderni, dinamiška, pelniusi nacionalinių ir tarptautinių pripažinimų aukštojo mokslo institucija, skatinanti ir puoselinti akademinės bendruomenės ūhinių poreikius, karybiškumą pagrįstą aukštos ūsų srityje veiklos kokybės reikalavimais ir inovacijų batinybę, plėtojanti partnerystę ir aktyviai dalyvaujanti Aukštaitijos regiono bei Lietuvos gyvenime.

KOLEGIJOS MISIJA

Rengti aukštųjų neuniversitetinių išsilavinimų turinčius ūvairių srityje specialistus, atitinkančius regiono, ūgalies ir Europos darbo rinkos poreikius, ir sudaryti tūstinio mokymosi sąlygas, ugdant asmens gebėjimus nuolat mokytis ir veikti besikuriančio ūhinių visuomenės sąlygomis.

KOLEGIJOS VEIKLOS PROGRAMA 2008-2013 METAMS

1. STUDIJŲ TOBULINIMAS.

Numatomi pagrindiniai darbai:

Studijų turinio pertvarka, pasirinkimo galimybių plėtra

1.1. Atlikti sistemingus darbo rinkos poreikių, darbdavių nuomonės tyrimus ir atsiūvelgiant ūjų rezultatus, siekti ūhtikrinti geresnį studentų praktiką kokybę

1.2. Didinti laisvai pasirenkamų dalykų/modulių ūvairovę parengiant naujus modulius, nuolat atnaujinant ūsų sialomų modulių turinį studijų metodus, literataros sąrašus, sudarant bendrą ūvisos kolegijos pasirenkamųjų modulių duomenų bazę bei sukuriant sąlygas studentams rinktis ūguos modulius, nepriklausomai nuo to, kuriame fakultete jie ūgyvendinami.

1.3. Įgplėsti nuotolinių studijų modulių, studijų programų pasirinkimo galimybes. Sudaryti sąlygas ir motyvuoti dūstytojus rengti modulius nuotoliniams studijoms, dalyvauti darbo grupė,

rengianlįd nuotolines studijų programas, darbe. Parengti fakultetuose bent po vieną nuotolinio mokymosi kursą moduliu per metus. Įgyrus poreikius, parengti ir pradėti įgyvendinti dvi nuotolinių studijų programas.

1.4. Gerinti priėjimą prie metodinių studijų medžiagos internetu, siekiant, kad kolegijos FTP serveryje ar interneto svetainėje būtų patalpinta ne bent 30% metodinių studijų medžiagos nuo kiekvienos studijų programos apimtys.

1.5. Įgyti specializacijų poreikis visose studijų programose.

1.6. Didinti studentų savarankiško darbo apimtį (studentų savarankiško darbo valandų skaičių), pereinant nuo mokymo prie mokymosi, efektyvesnio studijų individualizavimo (parengti individualių studijų tvarkos aprašus).

1.7. Atsisakyti/pertvarkyti nepaklausias studijų programas. Tuo tikslu - atlikti sisteminius naujų studijų programų poreikio tyrimus. Rengti ir pradėti įgyvendinti paklausesnes, darbo rinkos prognozes ir darbdavių poreikius atitinkančias technologinių mokslų studijų srities studijų programas.

1.8. Atsižvelgiant 3 studentų mąstymo demografines tendencijas, siekti pritraukti ir įlaikyti optimalių studijuojančių kolegijoje skaičių.

1.9. Parengti ir kasmet atnaujinti studijų knygą, pateikiant joje informaciją apie kolegijoje realizuojamas studijų programas, studijų organizavimą ir kt.

1.10. Atlikti jungtinius laipsnius (joint degree) teikiančių studijų programų poreikio tyrimą bei pasirengti realizuoti paklausias tokio tipo studijų programas).

1.11. Sukurti daugiau galimybių kolegijos absolventų studijų tobulumui magistrantūros studijose, pasirašant sutartis su universitetais.

Studijų kokybės užtikrinimas

1.12. Įgyvendinant kokybės vadybos sistemą kolegijoje, atlikti sisteminius vidinės studijų kokybės tyrimus (kartą per mokslo metus): studentų, dėstytojų, absolventų nuomonės apklausas absolventų židarinimo tyrimą absolventų integracijos darbo rinkoje, darbdavių nuomonės tyrimą optimizuoti studijų kokybės tyrimus visuose kolegijos padaliniuose derinant tarpusavyje turimas idėjas, taikant vienodus instrumentus.

1.13. Parengti dalykų baigiamųjų vertinimų patikimumo užtikrinimo tvarką bei įdiegti ir pradėti naudoti naujausias technologijas studentų darbų tikrinimui dėl plagijavimo (EPAS - Elektroninio plagiato aptašinimo sistema).

1.14. Didinti paskaitų bei praktinių užsiėmimų stebėseną ir kontrolę įpareigojant tai vykdyti katedras ir fakultetų administraciją

1.15. Įdiegti kompiuterizuotą studentų, dėstytojų duomenų bazę

1.16. Įdiegti elektroninę studijų knygą

2. KOLEGIJOS TARPTAUTIŠKUMO DIDINIMAS

Numatomi pagrindiniai darbai:

2.1. Didinti kolegijos finansiniam tarptautiniu mastu, sudarant galimybes akademiniam personalui dalyvauti tarptautiniuose asociacijų renginiuose, konferencijose, konkursuose:

- organizuoti tarptautines konferencijas, renginius, tarptautinių asociacijų darbinis susitikimus;
- sujungti 3 naujų tarptautinių asociacijų veiklą sudarant galimybes kiekvienai studijų programai aktyviai dalyvauti šioje veikloje;
- stiprinti partnerystės su užsienio partneriniais institucijomis, rengiant bendrus projektus;
- plėsti narys tarptautinėse asociacijose, siekiant dalintis patirtimi, veiklos metodais ir kt.

2.2. Didinti dėstytojų, pasirengusių skaityti paskaitas užsienio kalbomis, skaičių, skatinant ir sudarant sąlygas tobulinti užsienio kalbų kompetencijų

- skatinti trumpalaikes dėstytojų išvykas dėstyti užsienio aukštojo mokslo institucijose;
- skatinti dėstytojus rengti mokslines publikacijas bei jas spausdinti užsienio leidiniuose.

2.3. Skatinti studentų ir dėstytojų akademinį mobilumą ir sudaryti sąlygas, kad dalinamasi studijoms užsienio aukštojo mokyklas ir praktikoms užsienio institucijose pagal akademinę mainų programas išvyktų ne mažiau kaip 2% visų studijų programų dieninio skyriaus studentų bei stažuotams išvyktų ne mažiau kaip 8% dėstytojų.

2.4. Siekti, kad 3 kolegijų dalinamasi studijoms pagal akademinę mainų programas atvyktų daugiau studentų ir dėstytojų iš užsienio partnerinių institucijų:

- parengti studijų modulį aprašus, metodinį medžiagą užsienio kalbomis bent 50% studijų programų ir skelbti į kolegijos interneto svetainę;
- teikti paraišką EILC kursams organizuoti, kurie būtų skirti atvykstantiems užsienio studentams;
- įvertinti poreikius ir parengti bent vieną studijų programą užsienio studentams;
- kviešti lektorius iš užsienio galimą partnerinių aukštojo mokyklų skaityti atskirus modulius, jų dalis ar svarbias temas.

2.5. Pasiekti, kad studentų ir dėstytojų mobilumas apimtų visas studijų programas ir jos visos turėtų tarptautinius partnerius.

2.6. Diegti tarptautiškumo vertybę kaip vieną svarbiausių kolegijos konkurencingumo, aukštesnės studijų kokybės pagrindą bendruomenės narių tarpe:

- integruoti tarptautinę dimensiją studijų turinį
- gerinti tarptautinės veiklos patirties sklaidą bendruomenėje, skatinant studentų ir dėstytojų bendradarbiavimą dalijimuisi sukaupta patirtimi, finiomis ir žiniomis;
- gerinti tarpkultūrinę kolegijos bendruomenės kompetencijas, derinant įvairias mokymo bei bendruomenės gyvavimo formas;
- skleisti informaciją apie kolegijos tarptautinius uždavinius ir laimėjimus, kelti bendruomenės pasididžiavimą veiklos rezultatais;
- prisidėti prie regiono planų ir strategijų, susijusių su veikla tarptautiškumu.

3. MOKSLO TAIKOMOSIOS, PROJEKTOINĖS VEIKLOS STIPRINIMAS/EFEKTYVINIMAS

Numatomi pagrindiniai darbai:

Mokslo taikomosios veiklos ir tyrimų stiprinimas

3.1. Sukurti mokslinSs taikomosios veiklos organizavimo sistemN kolegijoje: rengti tikslines mokslo taikomosios veiklos ir tyrimd plStros programas ir ataskaitas mokslo metams, vykdyti kasmetinius studijd kokybSs, absolventd nuomonSs, žmoniđ uřsakomuosius tyrimus.

3.2. Skatinti dSstytojus aktyviau publikuoti savo parengtN metodinį medžiagN atliktđ mokslo taikomdį tyrimd rezultatus Lietuvos ir uřsienio moksliniuose - metodiniuose periodiniuose leidiniuose, kitoje periodinSje, regiono spaudoje.

3.3. Tirti regiono žmoniđ poreikius taikomiesiems tyrimams, kitai uřsakomajai veiklai, organizuoti jđ atlikimN

3.4. Organizuoti kasmetines respublikines/tarptautines mokslines ņ praktines konferencijas kolegijos, nacionaliniu ir tarptautiniu lygiu aktualioms mokslo taikomosios veiklos ir tyrimd problemoms analizuoti.

3.5. Aktyviau dalyvauti įvairįd mokslo taikomosios veiklos ir tyrimd veiklas finansuojanįd fondų konkursuose, siekiant gauti finansavimNaktualiems tyrimams, renginiams.

3.6. Dalyvauti su kitomis aukęosiomis mokyklomis, leidhiant recenzuojamNį3 mokslo leidinį

3.7. Įitraukti į ES struktarinį fondų finansuojamus projektus, ir/ar teikti paraiękas projektams, kuriđ dSka kolegijos dSstytojai galStđ tobulinti savo mokslinįkompetencijN

Neformalaus suaugusiųjų švietimo paslaugų plėtra

3.8. Tapti svarbiausiu regione mokymosi visN gyvenimN centru, teikianliu visuomenei neformaliojo mokymosi paslaugas: parengti kursų visuomenei, konferencijđ organizavimo tvarkN rengti kursų planus kas dveji metai: 2008-2009, 2010-2011, 2012-2013, sukurti ir žiegti neformaliojo švietimo paslaugų reklamavimo sistemN katalogN reklamN internete ir kt. Pasiiekti, kad kolegijos organizuojami kursuose kasmet dalyvautđ 800-1000 klausytojų.

3.9. Didinti visuomenei sialomų licencijuotų kvalifikacijos kSlimo kursų pasialN atsiřvelgiant į StrateginSs plStros skyriaus, fakultetđ atliktđ rinkos tyrimd rezultatus. Licencijuoti kursus: turizmo, odontologijos (stařuoľiđ programas), buhalterinSs apskaitos ir kt. srityse.

3.10. Skatinti dSstytojus aktyviau dalyvauti kvalifikacijos kSlimo programd atrankos konkursuose, skelbiamuose įvairįd ministerijđ.

Projektinės veiklos plėtojimas

3.11. Organizuoti ES struktarinį fondų finansuojamų projektinį paraiękų rengimN skirtingoms veikld grupSms (studijđ turinio modernizavimui, infrastruktūros tobulinimui ir hmoniękdįd ięekliđ vystymui).

3.12. Įjungti įkitđ kolegijđ, institucijđ ar organizacijđ projektus partnerystSs pagrindais.

3.13. PlStoti Lietuvos Valstybinio mokslo ir studijđ fondo, Ŗvietimo ir mokslo ministerijos, Utenos rajono savivaldybSs ir kitđ institucijđ bei fondų remiamų edukacinSs, kulturinSs, pilietiškumo, visuomenSs sveikatinimo ir kt. veikld projektų rengimNir įgyvendinimN

4. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ PLĖTRA IR VALDYMO TOBULINIMAS

Numatomi pagrindiniai darbai:

Žmogiškųjų išteklių plėtra

4.1. Įgirti dSstytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir parengti dSstytojų kompetencijos tobulinimo planą akcentuojant dSstytojų doktorantūros studijas, mokslinių kompetencijų praktines stažuotes, užsienio kalbų kompetencijų tobulinimą

- moralinių ir finansinių priemonių skatinti dSstytojus studijuoti doktorantūroje, sudarant optimalius darbo kravius ir sąlygas. Sudaryti sutartis su galios universitetais dėl tikslinių vietų doktorantūroje kolegijos dSstytojams ir pasiekti, kad kiekvienais metais 3 doktorantūros studijas būtų ir baigtų 1-2 kolegijos dSstytojai;
- skatinti dSstytojus tobulinti užsienio kalbos žadėjus įvairiomis formomis (vasaros stovyklos, nuotoliniu būdu, tarptautiniuose kursuose, mokymuose ir kt.);
- priimanč 3 darbinaujus darbuotojus svarbiais kriterijais laikyti užsienio kalbos mokymų tarptautinio bendradarbiavimo, praktinės veiklos patirtį
- skatinti dSstytojus, personalo darbuotojus mokytis ir tobulinti tarptautinių ir nacionalinių projektų administravimo, projektinių paraiškų rengimo patirtį

4.2. Pagal atliktos dSstytojų darbo kravių optimizavimo galimybių studijos rezultatus ir darbo grupės pasiūlymus, parengti naują dSstytojų darbo kravių sudarymo tvarką akcentuojant dSstytojų auditorinio darbo kravių mažinimą įtraukiant mokslinių, taikomųjų tyrimų atlikimą straipsnių publikavimą pranešimų konferencijoms rengimą bei skaitymą

4.3. Peržiūrėti akademinio personalo atlygio koeficientus, siekiant, kad docentų, turinčių mokslų daktaro laipsnį atlyginimas būtų ne mažesnis kaip galios universitetuose.

4.4. Įdiegti darbuotojų skatinimo sistemą

4.5. Inicijuoti paramos teikimo kolegijos studentams tvarkos parengimą akcentuojant stipendijų didinimą puikiai ir labai gerai besimokantiems studentams, vienkartinį įmoką didinimą socialiai remiamiems studentams, aktyviai dalyvaujančių mokslo taikomojoje veikloje ir tyrimuose studentų skatinimą. Atsižvelgiant į šią tvarką patikslinti Stipendijų skyrimo nuostatus.

Kolegijos valdymo tobulinimas

4.6. Įdiegti tarptautinį valdymo standartą ISO 9001:2000.

4.7. Atlikti kolegijos valdymo struktūros analizę darbuotojų pareiginių nuostatų, padalinių, skyrių ir centrų veiklą tikslingumo ir darbo efektyvumo tyrimą siekiant išsiaiškinti darbuotojų darbo intensyvumą bei pareigybių persidengimo galimybes. Optimizuoti kolegijos valdymą atsisakant persidengiančių, neefektyvių funkcionuojančių pareigybių.

4.8. Sudaryti sąlygas aktyviau įjungti 3 kolegijos valdymą savivaldos institucijoms - Kolegijos tarybai ir Akademinei tarybai:

- teikiant jiems informaciją apie kolegijos veiklas, vykdant bendrus įvairių kolegijos veiklos aspektų vertinimus, kviečiant direktorato ir kt. posėdžius;
- organizuojant kolegijos savivaldos institucijų (taip pat fakultetų tarybų), studentų atstovybės bei kolegijos vadovų apskritojo stalo diskusijas ilgalaikės kolegijos veiklos strategijos, studijų kokybės užtikrinimo, savivaldos žakos stiprinimo, kokybės kultūros plėtojimo kolegijoje klausimais;
- organizuojant kolegijos bendruomenės, kolegijos savivaldos institucijų narių diskusijas aktualiais kolegijos veiklos klausimais.

4.9. Didinti studentų atstovavimą visuose kolegijos savivaldos institucijose ir grandyse bei dalyvavimą sprendžiant aktualius kolegijos veiklos klausimus:

- organizuoti studentų ir kolegijos vadovų, fakultetų vadovų susitikimus, diskutuojant studentų pasiekimų vertinimo, studijų ir praktikų kokybę, akademinį mainų, studentų kultūrinio gyvenimo, kolegijos pristatymo visuomenei ir kt. klausimais;
- įvairiomis formomis bent kartą per metus pristatyti kolegijos akademinei bendruomenei akademinį ir neakademinį studentų pasiekimus.

Sudaryti galimybes studentams reikiamus dokumentus, pažymas užsisakyti elektroniniu būdu.

4.10. Atlikti visą kolegijos veiklos srityje vidaus auditą ir/ar vidinį savianalizę išvadas pristatyti kolegijos bendruomenei.

4.11. Siekiant vykdyti kolegijos dokumentų elektroninę apskaitą užduotį vykdyti kontrolę įsigyti ir įdiegti elektroninę kolegijos dokumentų valdymo duomenų bazę

4.12. Inicijuoti Darbo tarybos sukūrimą

4.13. Diegti kolegijos bendruomenėje kokybę kultūros vertybių kaip neatsiejamą modernios, nacionaliniu ir tarptautiniu mastu aukštai vertinamos aukštosios mokyklos veiklos pagrindą

4.14. Parengti kolegijos strateginius planus 2008-2010 ir 2011-2013 metams.

Bendradarbiavimo ir viešųjų ryšių plėtra

4.15. Kurti ir plėsti ryšius su viešojo ir privataus sektorių partneriais Utenos regione ir už jo ribų. Skatinti ir plėsti individualią ir kolektyvinę mokytojų įvairiose šalies ir tarptautinėse asociacijose ir organizacijose.

4.16. Vystyti bendradarbiavimą su MRU, KTU, VDU, VPU ir kt. universitetais, siekiant užtikrinti magistrantūros studijų, priartinimą prie gyvenamosios vietos, sąlygas regiono gyventojams ir kolegijos absolventams.

4.17. Plėsti Karjeros ir studentų praktikos centro veiklą akcentuojant ryšius su darbdaviais, socialiniais partneriais stiprinimą studentų ir kolegijos absolventų informavimą bei jų karjeros stebėseną

- darbdavius ir socialinius partnerius kviesti į renginius, suteikiant galimybes prisistatyti studentams, silyti darbo, karjeros galimybes;
- organizuoti studentams ekskursijas į įmones;
- surengti tarptautinę mokslinę praktinę konferenciją, o studentų praktinis mokymas: aktualijos ir perspektyvos 2010-2011m.
- bendradarbiauti su įmonėmis, taikant iš savo veikloje inovatyvias technologijas;
- drauge su socialiniais partneriais organizuoti bendrus renginius (konferencijas, seminarus, diskusijas ir kt.), taip stiprinant vidinę kolegijos komunikaciją bei ryšius tarp įvairių staigų, organizacijų, asociacijų;
- kolegijos interneto svetainėje sukurti skyrelį Darbdaviams ir socialiniams partneriams, kuriame būtų talpinami praktikų grafikai, kita aktuali informacija.

4.18. Plėsti bendradarbiavimą su regiono bendrojo lavinimo mokyklomis (pagrindinėmis, vidurinėmis ir gimnazijomis), profesinėmis mokyklomis (centrais) pasirašant bendradarbiavimo sutartis, organizuojant bendrus renginius, akcijas, rengiant projektus, organizuojant moksleiviams konsultacijas, seminarus karjeros planavimo klausimais, informuoti mokyklų pedagogus, kitus darbuotojus apie kvalifikacijos kėlimo galimybes kolegijoje.

4.19. Plėsti bendradarbiavimą su ėiniasklaida, siekiant platesnio ir efektyvesnio visuomenės informavimo apie kolegijos veiklas:

- ieškoti naujų kontaktų su ėalies ėiniasklaidos priemonėmis ir palaikyti bei stiprinti bendradarbiavimą regionine ėiniasklaida, kviečiant ėiniasklaidos atstovus į kolegijoje organizuojamus renginius.
- taikyti naujas bendradarbiavimo su ėiniasklaida formas skleidžiant informaciją apie kolegijos veiklas bei atskird bendruomenės narių iniciatyvas (Apskrito stalo diskusijos, spaudos konferencijos, dalykiniai pietas ėurnalistams ir kt.).
- skatinti ir stiprinti kolegijos bendruomenės narių bendradarbiavimą su ėiniasklaida, rengiant publikacijas visuomenei aktualiais klausimais, mokslo populiarinimo straipsnius, duodant interviu spaudoje, radijuje, televizijoje.

4.20. Organizuoti kolegijos veiklas reprezentuojančius renginius kolegijos, miesto bei regiono bendruomenėms:

- organizuoti įvairias, visuomenės dėsmes įprtraukiančias, netradicines akcijas kartu su Studentų atstovybe;
- ieškoti naujų Karjeros dienų, Atvirų durų dienų, Kolegijos dienų mokyklose organizavimo, kolegijos pristatymo tarptautinėse ir respublikinėse parodose bei mugėse formų bei jas taikyti;
- dalyvauti Utenos miesto renginiuose.

4.21. Efektyvinti informacijos skelbimą kolegijos interneto svetainėje, tobulinti svetainės struktūrą palengvinant vartotojui informacijos paiešką bei stiprinant kolegijos įvaizdį (pvz., sukurti naujas aktualias skiltis - A Mokslo taikomoji veikla ir tyrimai, A Darbdaviams ir socialiniams partneriams ir kt., plačiau taikyti intraneto naudojimą vidinei komunikacijai.

4.22. Atlikti viegosios nuomonės apie kolegijos tyrimą ir jo rezultatus pristatyti kolegijos bendruomenei.

4.23. Atnaujinti kolegijos stilų, sukuriant naują kolegijos ėenklą patrauklų tikslinei auditorijai, atspindintį kolegijos identitetą ir naudojant įį kolegijos simbolikoje (atnaujintuose bukletuose, stenduose, pristatymuose, reprezentaciniuose suvenyruose ir pan.).

Kolegijos bendruomenės vystymas

4.24. Kurti sąlygas imliai naujovėms ir kulturai bendruomenei formotis. Skatinti dėstytojų ir studentų iniciatyvą ir aktyvų dalyvavimą miesto ir kolegijos bendruomeniniame gyvenime:

- organizuoti papildomo uėimtumo veiklas studentams;
- plėsti kolegijos akademinės bendruomenės tradicijas dalyvaujant miesto, regiono sportinėje, kulturinėje, meninėje ir kt. veikloje;
- organizuoti bendrus kolegijos dėstytojų ir studentų renginius;
- skatinti ir įvairiomis formomis prisidėti prie studentų organizuojamų renginių, akcijų bei konkursų;
- pasiekti, kad studentai iki 2013 metų pradėt organizuoti vieną tradicinį renginį visuomenei, reprezentuojantį Utenos kolegiją

4.25. Bendradarbiaujant Studentų atstovybei ir Karjeros ir studentų praktikos centrui įkurti absolventų klubą "Alumni".

4.26. Įplėsti Karjeros ir studentų praktikos centro veiklą aprapinant profesinio orientavimo ir karjeros planavimo literatara, informacinėmis ė demonstracinėmis priemonėmis ir technologijomis, sukuriant absolventų duomenų bazę

4.27. Puoselėti ir stiprinti kolegijos bendruomenės tradicijas bei kurti naujas (fakultetų dienas, absolventų susitikimai, bendri studentų ir dėstytojų renginiai, fakultetų/kolegijos jubiliejinės šventės, ekskursijos, išvykos, sporto varžybos, žraukiant darbuotojų šeimos narius ir kt.).

5. STUDIJŲ IR INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS

Numatomi pagrindiniai darbai:

Studijų infrastruktūros modernizavimas

5.1. Modernizuoti kolegijos biblioteką

- atnaujinant bibliotekos fondą žangų žengiant slankias sistemas;
- idiegiant elektroninės bibliotekos skaitytojų registracijos sistemą elektronines fondo leidinių inventorizacijos priemones;
- įdiegiant elektronines prieigas prie elektroninių archyvų ir visatekslių duomenų bazių, didinant prenumeruojamą elektroninių informacijos šaltinių žvaizdę

5.2. Modernizuoti slaugos specialistų rengimo praktinio mokymo bazę

- atnaujinti ir papildyti slaugytojų praktinio mokymo kabinetus naujomis priemonėmis ir žanga: muliažais ir manekenais kateterizavimo, poodinių, raumeninių ir intraveninių injekcijų ir infuzijų, klizmavimo, asmens higienos procedūrų atlikimo mokymui, reanimacijai skirta žanga su kompiuterine programa, ligonių kilnojimo žanga, defibriliatoriais ir treniruokliais, informacinė-demonstracinė žanga (televizorius, kompiuteris su filmavimo kamera, Multimedia žanga ir kt.);
- atnaujintoje Slaugos praktinio mokymo bazėje vykdyti kvalifikacijos kėlimo kursus Utenos regiono sveikatos priežiūros specialistams (slaugytojams, ergoterapeutams, kineziterapeutams):

5.3. Kūrti Kompiuterinės grafikos laboratoriją reikalingų Informacinių sistemų technologijų studijų programos specializacijai - Kompiuterinės grafika, kokybiškai realizuoti:

- Žigyti kompiuterius su AutoCad, Adobe Photoshop, CorelDRAW programomis, daugiafunkcinius ženginius, Multimedia komplektą su kilnojamu ir stacionariu ekranais, dokumentų kamerą skaitmeninės vaizdo žangos komplektą
- pasiekti, kad šia laboratorija naudotųsi ir kitų studijų programų (iš viso 4) studentai, studijuojantys Inžinierinės grafikos bei Kompiuterinės grafikos modulius.

5.4. Kūrti modernius Odontologo padėjėjo ir burnos higienisto praktinius kabinetus, aprapinti žanga Dantų protezų gamybos laboratorijas:

- *Odontologo padėjėjo praktiniam kabinetui – klinikai* Žigyti odontologinių instrumentų rinkinius - terapinės ir chirurginės odontologijos praktinį darbą organizavimui ir modernių informacinių - demonstracinių žangų sudarant sėlygas dėstytojams naudoti šiuolaikiškus mokymo ir mokymosi metodus;
- *Burnos higienisto praktiniam kabinetui – klinikai* Žigyti instrumentų rinkinį periodontologijai ir burnos higienai ir profesionalios burnos higienos praktinį darbą organizavimui, stacionarų kompiuterių su intraoraline kamera, televizorių, vaizdo kamerą ir klinikinių atvejų demonstravimui praktinį ušisimamą metū;
- *Dantų protezų (nuimamų, lankinių-keramikos, nenuimamų) gamybos laboratorijoms*, Kūrtoms Žyvendinant Utenos kolegijos investicinį projektą „Odontologinės priežiūros specialistų rengimo bazės infrastruktūros bei žangos modernizavimas“, BPD 2004-ERPF-1.5.0-12-05/0025, Žigyti šias priemones (ženginius): Polimerizavimo ženginį minkštai plastmasei ir išimamą pilną plokštelinį dantų protezų gamybos praktinį darbą atlikimui; Frezavimo stakles ir lankinių dantų protezų gamybos praktinį darbą atlikimui; Lazerinį sulitavimo aparatą ir nenuimamą dantų protezų gamybos praktinį darbą atlikimui;

Informacinį - demonstracinį žangą reikalingą dSstytajams naudoti aktyvius mokymo/si metodus;

- pasiekti, kad modernizuota odontologinės priežiūros specialistų rengimo bazė būtų naudojama odontologinės priežiūros specialistų praktikų kvalifikacijos kėlimui bei perkvalifikavimui.

5.5. Atnaujinti Turizmo centro mokomąją bazę

- atnaujinti mokomosios virtuvės, baro, servravimo klasės ir turizmo auditorijos žangų priemonės, reikalingas Turizmo ir viešbučių administravimo studijų programos studentams Turizmo centre atliekant praktinius darbus: indus, profesionalius plakiklius, pramonines mikrobangų krosneles, blenderį (smulkintuvą), Žigyti Restorant valdymo sistemą (R-Keeper 7), kasos aparatą kompiuteriu su programine žanga bei restorantų kavinę apskaitos kompiuterine programa ir kt.;
- naudojimui auditorijoje Žigyti kompiuteriu su stacionaria Multimedia žanga, skaitmeninės vaizdo žangos komplektą;
- pasiekti, kad atnaujinta Turizmo centro mokomoji bazė būtų naudojama teikiant maisto ruošimo ir aptarnavimo srities kvalifikacijos kėlimo paslaugas Utenos regiono bendruomenei.

5.6. Ieškoti galimybių derybų su suinteresuotomis pusėmis (rajo taryba ir savivaldybės administracija) kelių įsinaumoti/Žigyti lengvatinėmis sąlygomis Sporto centrą kuris bus laisvas pastatius Utenoje universalią sporto ir pramogų areną

5.7. Žigyti autobusų studijų reikšmės tenkinti.

5.8. Aprapinti auditorijas informacine ir demonstracine žanga (kompiuteriais su Multimedia žanga).

Kolegijos informacinių technologijų infrastruktūros modernizavimas

5.9. Gerinti elektroninės informacijos kokybę, saugumo ir prieinamumo kolegijos darbuotojams bei studentams galimybes:

- sujungti studentų bendrabučių ir mokomuosius pastatus plačiajuosčio ryšio (optinio) linijomis, sudarant galimybes studentams visą parą naudotis kolegijos vidinio tinklo bei pasaulinio tinklo įrenginiais;
- siekiant pagerinti ryšio pralaidumą iki 34 Mb/s (dabartinis apie 2 Mb/s), SPSRF srautus apjungti į bendrą kolegijos srautų vieną licencijuotą daėnio ryšio žangos taėkų perkelti į Basanavičiaus 56 Utenio a. 2.;
- Žiegti tarnybinį stotų duomenų masyvą, sudarant galimybes visiems studentams sukurti elektroninio paėto dšutes ir sąlygas informacijai talpinti ir saugoti;
- Žiegti ugniasienės sistemos informacijos ir duomenų tinkamai apsaugai ir plačiajuosčio ryšio tikslinio panaudojimo uėtikrinimui;
- Žiegti turinio ir nepageidaujamos informacijos filtravimo sistemas;
- siekiant Žiegti centralizuotą dokumentų spausdinimą kompiuteriniū klasiū, apmokestinti spausdinimo kaėtus, Žiegti centralizuotą dokumentų spausdinimo sistemą studentams.
- sukurti ir Žiegti kolegijos informacinę sistemą

5.10. Žigyti/atnaujinti žangą reikalingą kolegijos informacinę technologiją infrastruktūrai modernizuoti:

- siekiant vesti bendrą kolegijos srauto apskaitą efektyvą valdymą vykdyti Žilauėimo prevenciją apsaugą (SPAM, ANTIVIRUS, HTTP turinio kontrolė, PISHING ir t.t.), Žigyti techninį žangą (serverį) ar įnmodernizuoti (2QXeon proc., 8 GB RAM, 5 tinklo sąėajos);

- siekiant pereiti prie centralizuoto darbo vietų valdymo, žiediant e-pašto sistemą visiems studentams ir darbuotojams, parengti e-pašto ir interneto eksploataavimo tvarkas, žiedyti serverį centralizuotam vartotojų valdymui ir autorizacijai, bei e-pašto, antivirus centralizacijai;
- atnaujinti tinklo komutavimo įrangą;
- visuose studentų namų kambariuose žiedyti prieigas prie interneto bei apmokestinti studentų naudojimąsi kolegijos internetu;
- visuose kolegijos pastatuose (taip pat ir studentų namuose) netoli budstojų pastatyti po vieną bendro naudojimo kompiuterį su prieiga prie interneto, kad studentai ir kiti darbuotojai galėtų laisvai juo naudotis reikiamu metu (pasitikrinti el. paštą, įsidėti darbus ir pan.).

5.11. Parengti kolegijos studijų, informacinių technologijų infrastruktūros (tame tarpe ir pastatų renovacijos, darbo ir studijų sąlygų gerinimo) planus ir biudžetų žiedimo atnaujinimo programą 5 metams (2008-2013 m.), numatant alternatyvius finansavimo šaltinius.